NOWY DRUK NR 428

Proje*kt*

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA KONINA
z dnia 25 listopada 2020 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu odprowadzania wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne na terenie Miasta Konina.

Na podstawie przepisów art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) **Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:**

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady i warunki odprowadzania wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne na terenie Miasta Konina oraz prawa i obowiązki Dostawcy i Odbiorców usług w tym:

1) minimalne standardy usług świadczonych przez Dostawcę
2) warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług;
3) sposób rozliczeń pomiędzy Dostawcą a Odbiorcami usług;
4) warunki przyłączania do sieci kanalizacji deszczowej;
5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług;
6) sposób dokonywania przez Dostawcę odbioru wykonanego przyłącza kanalizacji deszczowej;
7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług;
8) standardy obsługi Odbiorców usług przez Dostawcę, m. in. w zakresie załatwiania reklamacji oraz informowania o zakłóceniach w świadczeniu usług;

§ 2.

Użyte w Regulaminie oznaczają:

1) Dostawca – Miasto Konin - Zarząd Dróg Miejskich w Koninie, ul. Zakładowa 4, 62-510 Konin;
2) Odbiorca usług - podmiot korzystający z usług w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne na terenie Miasta Konina odprowadzający wody opadowe i roztopowe do sieci zarówno za

pośrednictwem przyłącza do kanalizacji deszczowej jak i w wyniku spływów powierzchniowych wód opadowych i roztopowych z nieruchomości;

3) Przyłącze kanalizacji deszczowej - odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacji deszczowej, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku do granicy nieruchomości gruntowej;
4) Regulamin - regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne na terenie Miasta Konina;
5) Umowa - umowa o świadczenie usług zawarta w formie pisemnej pomiędzy Odbiorcą usług a Dostawcą;
6) Urządzenia kanalizacji deszczowej - sieci kanalizacji deszczowej, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania wód opadowych i roztopowych do wód lub do ziemi, urządzenia podczyszczające i oczyszczające wody opadowe i roztopowe oraz przepompownie wód;
7) Wody opadowe i roztopowe - wody będące skutkiem opadów atmosferycznych.

Rozdział II
Prawa i obowiązki Dostawcy i Odbiorców usług oraz minimalne standardy usług świadczonych przez Dostawcę

§ 3.

Dostawca w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne ma obowiązek:

1) przyjmować do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy wody opadowe i roztopowe od Odbiorców usług, na podstawie zawartych z nimi umów, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;
2) zapewnić zdolność urządzeń kanalizacji deszczowej będących w posiadaniu Dostawcy do realizacji odprowadzania wód opadowych i roztopowych w sposób ciągły i niezawodny;
3) prowadzić regularną kontrolę urządzeń kanalizacji deszczowej będących w posiadaniu Dostawcy oraz w razie konieczności dokonywać ich napraw;
4) określać warunki przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej będącej w posiadaniu Dostawcy oraz uzgadniać przedkładaną przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci dokumentację projektową;
5) zapewnić budowę urządzeń kanalizacji deszczowej, ustalonych przez gminę w odpowiednich aktach prawnych.

§ 4.

Dostawca w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne ma prawo:

1) kontrolować prawidłowość realizacji robót budowlanych prowadzonych w związku z przyłączaniem nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej, będącej w posiadaniu Dostawcy oraz ich zgodność z wydanymi warunkami przyłączania do sieci;
2) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych wód opadowych i roztopowych oraz przestrzegania warunków ich odprowadzania do urządzeń kanalizacji deszczowej przez Odbiorców usług;
3) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego, należących do Odbiorcy usług w celu:
   a) przeprowadzenia kontroli okoliczności mających wpływ na ustalenie wysokości opłaty za odprowadzenie wód opadowych i roztopowych, w szczególności wielkości i rodzaju powierzchni, z których wody opadowe i roztopowe odprowadzane są do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy,
   b) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń kanalizacji deszczowej posiadanych przez Dostawcę,
   c) przeprowadzenia kontroli urządzenia mierzącego ilość odprowadzanych wód opadowych i roztopowych bądź regulującego przepływy, w przypadku jego posiadania przez Odbiorcę usług, a także dokonania odczytu wskazań, badań i pomiarów takiego urządzenia,
   d) sprawdzenia ilości i jakości wód opadowych i roztopowych odprowadzanych przez Odbiorcę usług do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy
   e) odcięcia przyłącza kanalizacji deszczowej;
4) do zajmowania pasa terenu na posesjach Odbiorców usług, o szerokości niezbędnej do usunięcia awarii lub dokonania konserwacji urządzeń kanalizacji deszczowej pod warunkiem, że na własny koszt przywróci ten teren do stanu sprzed awarii lub konserwacji, bądź pokryje należycie udokumentowane koszty poniesione w tym zakresie przez Odbiorcę usług;
5) wymagać przed przyłączaniem nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej, przedstawienia przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci dokumentów stwierdzających wykonanie robót budowlanych prowadzonych w związku z przyłączaniem zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi i wydanymi warunkami przyłączania do sieci, w szczególności w postaci protokołu odbioru końcowego;
6) zaprzestać świadczenia usług w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych i zamknąć przyłącze kanalizacji deszczowej, jeżeli:
   a) przyłącze kanalizacji deszczowej wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
   b) Odbiorca usług nie uiścił należności za co najmniej jeden okres rozliczeniowy pomimo wezwania przez Dostawcę do uregulowania zaległej opłaty,
   c) jakość wód opadowych i roztopowych odprowadzanych przez Odbiorcę usług nie spełnia wymogów określonych w Umowie lub w przepisach prawa, w szczególności

Regulaminu bądź stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia mierzącego ilość odprowadzanych wód opadowych i roztopowych bądź regulującego przepływy,

d) zostało stwierdzone nielegalne odprowadzanie wód opadowych i roztopowych, w szczególności bez zawarcia Umowy, bądź przy celowo uszkodzonych albo pominiętych urządzeniach mierzących ilość odprowadzanych wód opadowych i roztopowych bądź regulujących przepływy,

e) Odbiorca usług rażąco narusza warunki Umowy i nie zaprzestaje tych naruszeń pomimo wezwania Dostawcy.

§ 5.

Odbiorca usług ma obowiązek:

1) utrzymywać urządzenia oraz przyłącza kanalizacji deszczowej będące w jego posiadaniu w należytym stanie technicznym zapewniającym ich niezawodne działanie;
2) w przypadku występowania na nieruchomości Odbiorcy jakichkolwiek niecek, piwnic, podjazdów itp. położonych poniżej poziomu gruntu wyposażyć je w urządzenia zapobiegające ich zalewaniu,
3) umożliwić upoważnionym przedstawicielom Dostawcy wstęp na teren nieruchomości i pomieszczeń w celu wykonania czynności kontrolnych, dokonania badań i pomiarów oraz przeprowadzenia konserwacji, przeglądów i napraw urządzeń kanalizacji deszczowej należących do Dostawcy oraz realizację uprawnień, o których mowa o których mowa w § 4 pkt 2 i 3 Regulaminu;
4) powierzyć budowę lub modyfikację urządzeń kanalizacji deszczowej należących do Odbiorcy usług, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
5) użytkować nieruchomość w sposób nie powodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu urządzeń i przyłączy kanalizacji deszczowej, a w szczególności do zachowania wymaganych odpowiednimi przepisami prawa odległości od istniejących urządzeń, w przypadku stawiania obiektów budowlanych i sadzenia drzew;
6) korzystać z urządzeń kanalizacji deszczowej w sposób niepowodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacji deszczowej;
7) terminowo uiszczać należności za odprowadzone wody opadowe i roztopowe, zgodnie z Umową oraz wystawianymi przez Dostawcę fakturami;
8) odprowadzać do sieci kanalizacji deszczowej jedynie wody opadowe i roztopowe o stanie i składzie niezagrażającym prawidłowej eksploatacji urządzeń kanalizacji deszczowej. W szczególności zabrania się wprowadzania do urządzeń kanalizacji deszczowej:
    a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości urządzeń kanalizacji deszczowej, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
    b) odpadów płynnych niemieszających się z wodą,

c) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85°C,
d) substancji żrących i toksycznych.

9) niezwłocznie powiadamiać Dostawcę o zmianie danych objętych Umową, w szczególności o zmianie powierzchni nieruchomości lub rodzaju występujących nawierzchni, a także o zbyciu nieruchomości lub innym sposobie zaprzestania jej władaniem;
10) niezwłocznie powiadamiać Dostawcę o stwierdzonych uszkodzeniach urządzeń kanalizacji deszczowej oraz urządzenia mierzącego ilość odprowadzanych wód opadowych i roztopowych bądź regulującego przepływy.

§ 6.

Odbiorca usług ma prawo:

1) nieprzerwanego odprowadzania wód opadowych i roztopowych do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy z zastrzeżeniem postanowień § 22 Regulaminu;
2) na zasadach wynikających z odpowiednich przepisów prawa i określonych w Umowie żądać obniżenia opłaty za świadczone przez Dostawcę usługi w przypadku zawinionego przez Dostawcę naruszenia warunków świadczenia usług określonych w Regulaminie lub Umowie;
3) uzyskiwać od Dostawcy informacje w zakresie i formie określonej w Rozdziale IX Regulaminu;
4) zgłaszać Dostawcy reklamacje, na zasadach i w trybie określonym w Rozdziale IX Regulaminu.

Rozdział III
Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§ 7.

1. Odprowadzanie wód opadowych i roztopowych odbywa się na podstawie pisemnej Umowy zawartej między Dostawcą a Odbiorcą usług.
2. Zawarcie Umowy następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci zgodnie z przepisami prawa oraz warunkami przyłączenia do sieci wydanymi przez Dostawcę lub odprowadza wody opadowe i roztopowe do sieci w wyniku spływów powierzchniowych z nieruchomości.
3. W przypadku niezłożenia wniosku o zawarcie umowy przez Odbiorcę usług w terminie 30 dni od dnia przyłączenia do sieci lub rozpoczęcia odprowadzania wód opadowych i roztopowych do sieci w wyniku spływów powierzchniowych zawarcie umowy następuje na pisemne wezwanie Odbiorcy usług przez Dostawcę do zawarcia umowy.
4. Dostawca może opracować wzór wniosku o zawarcie Umowy, o którym mowa w ust. 2 i udostępnić go w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

5. Do wniosku o zawarcie Umowy lub odpowiedzi na wezwanie Dostawcy Odbiorca Usług zobowiązany jest dołączyć dokumenty niezbędne do ustalenia szczegółowych postanowień Umowy, dotyczące m. in. powierzchni nieruchomości, rodzaju występujących na niej nawierzchni oraz wyposażenia nieruchomości w urządzenia do retencjonowania wody, a także potwierdzające, że posiada tytuł prawny do nieruchomości bądź korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 8.

1. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, z której mają być odprowadzane wody opadowe i roztopowe, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości np. w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. W przypadku jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem lub budynkami wielolokalowymi, Umowa jest zawierana z właścicielem takich budynków lub z ich zarządcą.

§ 9.

Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

1) zasad rozliczania należności za odprowadzanie przez Odbiorców usług wód opadowych i roztopowych do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy;
2) przyjętego okresu rozliczeniowego, o którym mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu;
3) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
4) praw i obowiązków stron umowy;
5) danych Dostawcy, w szczególności jego oznaczenie, siedzibę i adres,
6) okresu obowiązywania umowy oraz warunków i terminów jej wypowiedzenia;
7) odpowiedzialności Dostawcy i Odbiorcy Usług za niedotrzymanie warunków umowy.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń pomiędzy Dostawcą a Odbiorcami usług

§ 10.

1. Rozliczenia pomiędzy Dostawcą a Odbiorcami usług są prowadzone na podstawie zasad ustalonych w niniejszym rozdziale Regulaminu, a także wynikających z Umowy.
2. Rozliczenia za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych prowadzone są przez Dostawcę z Odbiorcami usług w oparciu o stawki opłaty określone w odpowiednich aktach prawnych przyjętych przez Radę Miasta Konina oraz Prezydenta Miasta Konina, a także ilość wód opadowych i roztopowych odprowadzanych do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy.
3. O zmianie wysokości stawek opłaty, o których mowa w ust. 2 Dostawca informuje Odbiorców usług poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na swojej stronie internetowej w terminie co najmniej 14 dni przed planowaną zmianą wysokości opłaty.

4. Zmiana wysokości stawek opłaty, o których mowa w ust. 2 nie wymaga zmiany Umowy.

§ 11.

1. Wysokość opłaty za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych ustala się poprzez obliczenie iloczynu ilości wód opadowych i roztopowych odprowadzonych przez Odbiorcę usług do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy oraz stawki opłaty określonej w odpowiednich aktach prawnych przyjętych przez Radę Miasta Konina oraz Prezydenta Miasta Konina.
2. Ilość odprowadzonych wód opadowych i roztopowych odprowadzonych przez Odbiorcę usług do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy w danym okresie rozliczeniowym ustala się na podstawie odczytów certyfikowanego urządzenia pomiarowego - dokonanych przez upoważnionego przedstawiciela Dostawcy.
3. W przypadku nieposiadania przez danego Odbiorcę usług certyfikowanego urządzenia pomiarowego ilość wód opadowych i roztopowych odprowadzonych przez Odbiorcę usług do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy w danym okresie rozliczeniowym ustala się zgodnie z następującą metodologią:

I = Pow. x Opad x Współ. spływu

gdzie:

I – ilość odprowadzonych wód opadowych lub roztopowych w m^3,

Pow. – wielkość powierzchni, z której odprowadzane są wody opadowe i roztopowe w m^2,

Opad – wielkość opadów atmosferycznych za okres rozliczeniowy wyrażona w m^3 na m^2 powierzchni (wg średniej sumy rocznych opadów z lat 2010-2019 zgodnie z danymi Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego),

Współ. spływu –współczynnik spływu, charakterystyczny dla danej powierzchni, określony zgodnie z załącznikiem do Regulaminu.

4. Odbiorcy usług, którzy chcą skorzystać z ulg lub zwolnień z opłaty za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych określonych w odpowiednich aktach prawnych przyjętych przez Radę Miasta Konina oraz Prezydenta Miasta Konina zobowiązani są do dostarczenia Dostawcy dokumentów potwierdzający uprawnienia do skorzystania z ulg lub zwolnień wraz z wnioskiem o zawarcie umowy lub co najmniej 30 dni przed końcem danego okresu rozliczeniowego, za który naliczana jest opłata.

§ 12.

1. Okresy rozliczeniowe obowiązujące Odbiorcę usług określane są w Umowie, nie mogą być jednak dłuższe niż 1 rok.
2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych w terminie określonym w Umowie lub fakturze wystawianej przez Dostawcę, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty doręczenia faktury Odbiorcy usług.

3. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług reklamacji, na zasadach i w trybie określonym w Rozdziale IX Regulaminu, po otrzymaniu faktury nie wstrzymuje obowiązku zapłaty wynikającej z niej należności.
4. W razie uwzględnienia przez Dostawcę zgłoszonej reklamacji ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu na poczet przyszłych należności lub, na wniosek Odbiorcy usług, jest mu zwracana w terminie 14 dni od dnia uwzględnienia reklamacji.

Rozdział V

Warunki przyłączania do sieci

§ 13.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy wymaga określenia przez Dostawcę warunków przyłączenia do sieci, zwanych dalej „warunkami przyłączenia", wydawanych na wniosek złożony przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
2. Wniosek o określenie warunków przyłączenia składany przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci zawiera co najmniej:
   1) imię i nazwisko lub nazwę wnioskodawcy oraz jego dane kontaktowe, w szczególności adres do korespondencji;
   2) datę i podpis wnioskodawcy;
   3) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
   4) dane niezbędne do identyfikacji nieruchomości, która ma zostać przyłączona do sieci, w szczególności jej adres, numer ewidencyjny oraz rodzaj posadowionego na niej obiektu budowlanego;
   5) dane niezbędne do ustalenia przewidywanej ilości wód opadowych i roztopowych odprowadzanych z nieruchomości takie jak m.in. informacje o powierzchni nieruchomości, rodzaju występujących na niej nawierzchni oraz wyposażenia nieruchomości w urządzenia do retencjonowania wody.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci załącza:
   1) dokumenty określające stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek;
   2) dwa egzemplarze mapy zasadniczej lub mapy do celów projektowych terenu, nie starsze niż sześć miesięcy od daty wydania z zaznaczoną lokalizacją obiektu budowlanego względem istniejącej sieci kanalizacji deszczowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu;
   3) w przypadku, gdy wniosek składany jest przez osobę prawną, dokument wskazujący na sposób reprezentacji danego podmiotu.
4. Dostawca może opracować wzór wniosku o określenie warunków przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej i udostępnić go w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

§ 14.

1. W terminie maksymalnie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku o wydanie warunków przyłączenia Dostawca ocenia czy spełnione są warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej będącej w posiadaniu Dostawcy.
2. W przypadku ustalenia przez Dostawcę, że w odniesieniu do nieruchomości objętej wnioskiem spełnione są warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej, Dostawca wydaje warunki przyłączenia określające co najmniej:
   1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej;
   2) maksymalną ilość wód opadowych i roztopowych odprowadzanych z nieruchomości;
   3) rodzaj i zawartość dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
   4) procedurę przyłączenia do sieci, w szczególności informacje o podmiotach z jakimi należy uzgodnić lub do jakich należy zgłosić dokumentację projektową;
   5) szczegółowy zakres prób i odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego przyłącza kanalizacji deszczowej;
   6) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 3 lata .

§ 15.

1. Wydane przez Dostawcę warunki przyłączenia są podstawą wykonania przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej dokumentacji projektowej.
2. Dokumentacja projektowa wymaga uzgodnienia z Dostawcą.
3. Dostawca uzgadnia dokumentację projektową w terminie maksymalnie 30 dni od daty jej dostarczenia przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
4. Przed przystąpieniem do budowy przyłącza kanalizacji deszczowej podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej zawiadamia Dostawcę o gotowości do wykonania robót i uzgadnia z nim termin ich wykonania.

§ 16.

W przypadku stwierdzenia przez Dostawcę w terminie określonym w § 14 ust. 1 Regulaminu, że brak jest technicznych możliwości przyłączenia nieruchomości objętej wnioskiem do sieci kanalizacji deszczowej, Dostawca informuje o tym fakcie podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci, wskazując powody, które uniemożliwiają przyłączenie.

Rozdział VI

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług

§ 17.

Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy usług do istniejącej sieci kanalizacji deszczowej pozostającej w jego posiadaniu, w przypadku jeżeli:

1) Dostawca nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług;
2) przyłączenie nowego Odbiorcy usług spowodowałoby pogorszenie się warunków technicznych usług do tego stopnia, że nie zostałby zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, zabrakłoby wymaganych zdolności produkcyjnych i dostawczych urządzeń kanalizacji deszczowej będących w posiadaniu Dostawcy;
3) przewidywana jakość wód opadowych i roztopowych odprowadzanych od nowego Odbiorcy usług nie odpowiada warunkom określonym na podstawie odpowiednich przepisów prawa, w szczególności Regulaminu;
4) przyłącze kanalizacji deszczowej zostało wykonane bez uzyskania zgody Dostawcy bądź niezgodnie z przepisami prawa lub warunkami przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej wydanymi przez Dostawcę.

§ 18.

1. Dostawca zapewnia realizację inwestycji w zakresie budowy oraz modernizacji sieci kanalizacji deszczowej określonych przez gminę w odpowiednich aktach prawnych.
2. W przypadku, gdy nie przewiduje się w danym miejscu budowy sieci kanalizacji deszczowej lub jej budowa jest przewidziana w późniejszym terminie podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci może wybudować niezbędne urządzenia kanalizacji deszczowej z własnych środków po uprzednim uzyskaniu zgody Dostawcy i zawarciu z nim umowy, określającej w szczególności warunki realizacji inwestycji oraz zasady przeniesienia własności wybudowanych urządzeń kanalizacji deszczowej na rzecz Dostawcy.
3. Po zakończeniu realizacji inwestycji podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci może przekazać wybudowane urządzenia kanalizacji deszczowej na rzecz Dostawcy w trybie i na zasadach określonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz na podstawie umowy zawartej z Dostawcą.
4. Przy określaniu warunków realizacji inwestycji przez Dostawcę, projektowaniu, budowie i odbiorze urządzeń kanalizacji deszczowej zrealizowanych przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci odpowiednie zastosowanie znajdują wszystkie zasady i warunki określone w Rozdziałach V i VII Regulaminu.

Rozdział VII
Sposób dokonywania przez Dostawcę odbioru wykonanego przyłącza kanalizacji deszczowej

§ 19.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza kanalizacji deszczowej na terenie budowy Dostawca dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z odpowiednimi

przepisami prawa, w szczególności przepisami techniczno-budowlanymi, warunkami przyłączenia do sieci wydanymi przez Dostawcę oraz z dokumentacją projektową, która została uzgodniona z Dostawcą.

2. Potwierdzenie zakończenia budowy przyłącza kanalizacji deszczowej stanowi kompletny protokół końcowy odbioru przyłącza, sporządzony zgodnie z zasadami określonymi w § 21 Regulaminu.
3. Wszelkie elementy przyłącza kanalizacji deszczowej ulegające choćby częściowemu zasypaniu należy zgłaszać do odbioru przed ich zasypaniem.
4. Jeżeli warunki przyłączenia obejmowały również wybudowanie przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci, ze środków własnych, urządzeń kanalizacji deszczowej, to warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

§ 20.

1. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz odbiór końcowy są przeprowadzane na podstawie pisemnego zgłoszenia podmiotu ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej przy udziale tego podmiotu oraz Dostawcy lub ich upoważnionych przedstawicieli.
2. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej, Dostawca uzgadnia z nim termin odbioru.
3. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza kanalizacji deszczowej powinno zawierać co najmniej:
   1) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze;
   2) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres podmiotu ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
   3) nazwę wykonawcy przyłącza i dane kierującego robotami
   4) termin odbioru proponowany przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
   5) inne warunki odbioru.

§ 21.

1. Protokół odbioru końcowego przyłącza kanalizacji deszczowej powinien zawierać co najmniej
   1) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze;
   2) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres podmiotu ubiegającego się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
   3) nazwę Wykonawcy i dane kierującego robotami;
   4) datę zakończenia robót budowlanych oraz datę odbioru końcowego przyłącza;
   5) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza;

6) oznaczenie oraz podpisy osób obecnych przy dokonywaniu odbioru.

2. Protokół odbioru końcowego przyłącza kanalizacji deszczowej upoważnia podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej do wystąpienia z wnioskiem o zawarcie Umowy i stanowi załącznik do takiego wniosku.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług

§ 22.

1. Dostawca ma prawo czasowo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, a także istotnymi przyczynami technicznymi.
2. Dostawca informuje Odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w świadczeniu usług w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na swojej stronie internetowej lub w mediach lokalnych najpóźniej na 3 dni przed ich planowanym terminem.
3. W przypadku wystąpienia nieplanowanych przerw, awarii lub ograniczeń w świadczeniu usług Dostawca niezwłocznie informuje Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o tym fakcie oraz planowanym terminie usunięcia przerw, awarii lub ograniczeń, o ile ich przewidywany czas trwania przekracza 12 godzin.
4. W przypadku budynków wielolokalowych, Dostawca może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.
5. W przypadku wystąpienia przerw lub ograniczeń w świadczeniu usług Dostawca jest zobowiązany niezwłocznie podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i zapewnienia ich odpowiednich parametrów, w szczególności poinformować o fakcie wystąpienia przerw lub ograniczeń odpowiednie służby.

Rozdział IX

Standardy obsługi Odbiorców usług przez Dostawcę

§ 23.

1. Dostawca wyznacza osobę lub zespół osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie nieruchomości do sieci, w tym w szczególności za przyjmowanie i rozpatrywanie zgłoszonych reklamacji.
2. Dostawca udostępnia w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej informacje zawierające co najmniej:
   1) dane kontaktowe osób wchodzących w skład zespołu o którym mowa w ust. 1;
   2) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji.

§ 24.

1. Dostawca udziela podmiotom ubiegającym się o przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji deszczowej wszystkich niezbędnych informacji dotyczących:
   1) warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej oraz określających możliwości dostępu do usług;
   2) szczegółowych warunków zawierania Umów, w tym dokumentów, które powinny zostać dołączone do wniosku o zawarcie Umowy oraz czasu i miejsca, w którym możliwe jest zawieranie Umów;
   3) prawidłowego sposobu wykonywania postanowień Umowy.
2. Dostawca udziela Odbiorcom usług informacji dotyczących:
   1) prawidłowego sposobu wykonywania Umowy przez Odbiorcę usług;
   2) występujących i planowanych przerw lub ograniczeń w świadczeniu usług;
   3) występujących awarii urządzeń kanalizacji deszczowej;
   4) planowanych prac związanych z budową i modernizacją sieci kanalizacji deszczowej;
   5) procedury reklamacyjnej;
3. Dostawca udziela informacji w zakresie wskazanym w ust. 1 i 2 za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.
4. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji został złożony na piśmie, Dostawca udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie maksymalnie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, chyba że podmiot zwracający się o udzielenie informacji wskazał w treści wniosku, że informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 3.
5. Jeżeli dla udzielenia informacji konieczne jest dokonanie ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 3 lub ust. 4, w szczególności ze względu na konieczność pozyskania dodatkowych danych, Dostawca przed upływem terminów wskazanych w ust. 3 lub ust. 4, informuje o tym fakcie podmiot, który wystąpił z wnioskiem o udzielenie informacji i wskazuje ostateczny termin załatwienia sprawy.
6. Termin załatwienia sprawy, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania przez Dostawcę wniosku o udzielenie informacji.

§ 25.

Dostawca udostępnia w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej:

1) tekst jednolity Regulaminu, a w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony;
2) aktualnie obowiązujące na terenie Miasta Konina akty prawne przyjęte przez Radę Miasta Konina oraz Prezydenta Miasta Konina dotyczące wysokości stawek opłaty za usługę odprowadzania wód opadowych i roztopowych oraz ulg i zwolnień z tej opłaty;
3) Wzory wniosków o zawarcie Umowy oraz o określenie warunków przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej, w przypadku jeżeli zostały opracowane przez Dostawcę.

§ 26.

1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania Umowy przez Dostawcę, w szczególności jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej lub elektronicznej na adres podany na stronie internetowej Dostawcy i powinna zawierać co najmniej oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację oraz przedmiot reklamacji wraz z uzasadnieniem.

§ 27.

1. Dostawca rozpatruje złożoną reklamację bez zbędnej zwłoki i udziela Odbiorcy usług odpowiedzi w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie maksymalnie 30 dni od daty otrzymania reklamacji.
2. W szczególnych wypadkach, jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga przeprowadzenia dodatkowych czynności wyjaśniających, Dostawca rozpatruje reklamację w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty jej otrzymania, informując o tym fakcie Odbiorcę usług w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Odpowiedź na reklamację, o której mowa w ust. 1 zawiera co najmniej:
   1) oznaczenie Dostawcy;
   2) rozstrzygnięcie w przedmiocie uwzględnienia lub odmowie uwzględniania reklamacji;
   3) wskazanie podstaw podjętego rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem;
   4) datę i podpis upoważnionego pracownika Dostawcy, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska służbowego.

Rozdział X

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 28.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

§ 29.

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
Tadeusz Wojdyński

Opiniował radca prawny
Radosław Szatkowski

Załącznik do

Uchwały nr [...] Rady Miasta Konina z dnia [...]

§ 1. **Wartość współczynnika spływu dla poszczególnych rodzajów powierzchni**

Lp.	Rodzaj powierzchni	Wartość współczynnika spływu
1.	Dachy	**0,90**
2.	Nawierzchnie asfaltowe	**0,90**
3.	Nawierzchnie betonowe	**0,85**
4.	Kostka betonowa lub granitowa	**0,70**
5.	Płyty chodnikowe	**0,60**
6.	Nawierzchnie utwardzone - ażurowe	**0,50**
7.	Nawierzchnie żwirowe	**0,20**

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR .....
RADY MIASTA KONINA

z dnia 25 listopada 2020 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu odprowadzania wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne na terenie Miasta Konina.

Konieczność uregulowania problematyki odprowadzania przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej zarządzanej przez Zarząd Dróg Miejskich w Koninie wynika ze znaczących zmian normatywnych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa regulujących problematykę zagospodarowania wód opadowych i roztopowych, które miały miejsce w ostatnich latach i w istotny sposób wpłynęły na uwarunkowania prawne w zakresie realizacji tej usługi przez ZDM w Koninie.

Przede wszystkim, w wyniku wejścia w życie ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne wody opadowe i roztopowe zostały wyłączone z zakresu pojęcia ścieków, co z kolei spowodowało, że kwestia opłat za ich odprowadzanie nie może być obecnie regulowana za pomocą taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Po drugie zaś, przepisy Prawa Wodnego wprowadziły nowego rodzaju instrument finansowy w postaci opłaty za odprowadzanie do wód, wód opadowych i roztopowych, którą zobowiązani są ponosić operatorzy kanalizacji deszczowej za wody opadowe i roztopowe trafiające z sieci do wód. Co więcej opłata ta, od 1 stycznia 2018 r. nie ogranicza się tylko do wód pochodzących z powierzchni zanieczyszczonych, a dotyczy wszystkich wód opadowych i roztopowych zasilających sieć kanalizacyjną, które są następnie odprowadzane do wód.

Ponadto Zarząd Dróg Miejskich w związku z zarządzaniem siecią kanalizacji deszczowej ponosi także istotne koszty związane z koniecznością jej utrzymania w stanie niepogorszonym poprzez zapewnienie jej regularnego oczyszczania, konserwacji, rozbudowy oraz napraw występujących usterek.

Biorąc pod uwagę wszystkie ww. okoliczności koszty utrzymania sieci kanalizacji deszczowej oraz opłaty za usługi wodne związane z wodami opadowymi i roztopowymi ponoszone przez Zarząd Dróg Miejskich w Koninie po wejściu w życie Prawa Wodnego uległy znacznemu wzrostowi. Fakt ten wymusza zaś wprowadzenie opłat za świadczone

usługi od podmiotów odprowadzających wody opadowe i roztopowe do sieci kanalizacji deszczowej zarządzanej przez ZDM. Obecnie bowiem na finansowanie tej aktywności przeznaczane są środki pochodzące z budżetu miasta, co w praktyce prowadzi do sytuacji, w której koszty funkcjonowania systemu kanalizacji deszczowej są *de facto* finansowane przez tych mieszkańców (podatników), którzy nie są w ogóle do sieci kanalizacji deszczowej przyłączeni jak i tych którzy zagospodarowują wodę deszczową we własnym zakresie.

Przedstawiony w niniejszej uchwale regulamin odprowadzania wód opadowych i roztopowych ujętych w otwarte lub zamknięte systemy kanalizacyjne na terenie Miasta Konina opracowany został na wzór obowiązującego w mieście Koninie regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków i w sposób kompleksowy reguluje zakres praw i obowiązków ciążących na dostawcy usług tj. ZDM jak i podmiotach odprowadzających tzw. deszczówkę do systemu kanalizacji deszczowej zarówno za pośrednictwem odpowiedniego przyłącza jak i w wyniku spływów powierzchniowych wód opadowych i roztopowych z nieruchomości.

Przyjęcie przez Radę Miasta Konina przedstawionego regulaminu jest niezbędne ze względu na konieczność jednolitego uregulowania dla odbiorców usług kwestii powtarzalnych we wszystkich stosunkach prawnych dotyczących problematyki odprowadzania wód opadowych i roztopowych tj. m.in. minimalnego poziom usług świadczonych przez ZDM, warunków i trybu zawierania umów z odbiorcami usług, zakresu uprawnień przysługujących ZDM w związku z koniecznością dokonywania napraw i konserwacji urządzeń wchodzących w skład sieci, czy też problematyki zgłaszania i rozpatrywania reklamacji.

Podstawę prawną zaprezentowanej uchwały stanowią przepisy art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zgodnie z którymi rada gminy może wydawać akty prawa miejscowego **w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej** oraz przepis art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej, zgodnie z którym organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają **o wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego,** jeżeli odrębne przepisy nie stanowią inaczej. Sieć kanalizacji deszczowej zarządzana przez ZDM pozostaje zaś własnością Miasta Konina, w związku z czym ustalenie zasad oraz warunków odpłatności za korzystanie z tego typu urządzeń przez Radę Miasta Konina mieści się w zakresie regulacji przywołanych przepisów.

Zastępca Prezydenta Miasta

/-/ Paweł Adamów