# Wniosek o udzielenie dotacji celowej na realizację inwestycji służących ochronie zasobów wodnych, polegających na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania poprzez budowę zbiorników retencyjnych naziemnych i podziemnych

## INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

### Imię i nazwisko wnioskodawcy

………………………………………………………………………………………………….…….……..

### Imię i nazwisko współwłaściciela nieruchomości

…………………………………………………………………………………………..…………………..

### Adres zamieszkania wnioskodawcy

Kod pocztowy: ……………..…………….. Miejscowość …………………………...……..

Ulica ……………………………..………….. Nr domu……………. Nr lokalu………….

### Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

PESEL / NIP wnioskodawcy\* …………………………..….………..……………..

PESEL / NIP współwłaściciela\* ……………………………………..……………..

Telefon kontaktowy………………….……………………………..

### Numer konta na jaki ma zostać przekazana dotacja

……………………………………………………………………………………………………..………..

### Forma prawna wnioskodawcy

[ ]  osoba fizyczna [ ]  osoba prawna [ ]  przedsiębiorca

[ ]  wspólnota mieszkaniowa [ ]  inne - …………………………………..

## INFORMACJA O INWESTYCJI

### Rodzaj inwestycji

[ ]  naziemny zbiornik retencyjny o pojemności………………………….. m3

[ ]  podziemny zbiornik retencyjny o pojemności………………………….. m3

### Informacja o nieruchomości na której realizowana będzie inwestycja

[ ]  właścicielem [ ]  współwłaścicielem

[ ]  użytkownikiem wieczystym [ ]  inne …………………………..

###  Lokalizacja inwestycji

Ulica………………………………………………….. Nr domu…………………………..

Nr geodezyjny działki…………………………….. Obręb …………………..…..……..

### Planowany termin realizacji inwestycji

Rozpoczęcie – od dnia zawarcia umowy

Zakończenie **…………………………………**

### Rodzaj powierzchni, z której gromadzone będą wody opadowe\*\*

[ ]  dachy………………………….. [m2]

[ ]  powierzchnie utwardzone………………………….. [m2]

[ ]  bruki ………………………….. [m2]

[ ]  drogi (powierzchnie) żwirowe ………………………….. [m2]

[ ]  inne (podać jakie) ……………………….. -……………………….. [m2]

Łączna powierzchnia, z której gromadzone będą wody opadowe……………….…. [m2]

**……………..……………**

 Data Podpis wnioskodawcy lub osób uprawnionych

 do występowania w imieniu wnioskodawcy

## Uwaga:

Należy wypełnić wszystkie pola we wniosku. Pola, które nie dotyczą Wnioskodawcy, muszą zawierać adnotację „nie dotyczy”

# Załączniki do wniosku

(zaznaczyć x jeśli dokument załączono do wniosku):

*(wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone przez wnioskodawcę na każdej stronie za zgodność z oryginałem)*

[ ] zgoda właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, na realizację inwestycji będącej przedmiotem wniosku
o udzielenie dotacji;

[ ] kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w roku,
w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie
o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania lub prowadzących działalność w sektorze rolnym lub
w sektorze rybołówstwa);

[ ] informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis, zgodnie
z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

[ ] informacje przedstawiane przez wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie
z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się
o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810 ze zm.) - dotyczy wyłącznie wnioskodawców prowadzących działalność w sektorze rolnym lub w sektorze rybołówstwa;

[ ] pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy, np. do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, zawarcia umowy
o udzielenie dotacji, złożenia rozliczenia dotacji, odbioru kwoty przyznanej dotacji po zakończeniu realizacji inwestycji;

[ ] inne dokumenty (wymienić): ………………………..

# KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Konina (62-500 Konin, Plac Wolności 1),
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@konin.um.gov.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit.
c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1, ust. 2 lit.
g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dane będą przetwarzane w związku
z prowadzonym postępowaniem administracyjnym na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U.
z 2021 r., poz. 1098, ze zm.).
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
6. posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody
w dowolnym momencie,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r.
o ochronie przyrody (Dz. U. z 2021 r., poz. 1098, ze zm.) jest obligatoryjne.