



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO **Urząd Miejski w Koninie**

wpl. data **06.06.2013** podpis **Hajduż**

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych**

**Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych,  
turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w  
tych dziedzinach**

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Moda dla każdego!**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 19.08.2013 do 08.11.2013

**W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ**

**Prezydenta Miasta Konina  
(organ administracji publicznej)**

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



**b) Urszula Łącka – Wiceprezes Zarządu**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.<sup>9)</sup>

**nie dotyczy**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Joanna Czarna 604 958 787**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

**a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

- Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym osób z upośledzeniem umysłowym.
- Niesienie pomocy dzieciom i osobom szczególnie uzdolnionym znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej oraz osobom niepełnosprawnym.
- Podejmowanie i wspieranie działań w zakresie szerzenia oświaty wśród osób i dzieci mających do niej utrudniony dostęp oraz osób niepełnosprawnych.
- Niesienie pomocy osobom ubogim i instytucjom o ważnym znaczeniu społecznym znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej, a szczególnie osobom niepełnosprawnym i placówkom opiekuńczym.
- Niesienie pomocy w celu ułatwienia startu w życiu zawodowym dzieciom w trudnej sytuacji materialnej oraz osobom niepełnosprawnym.
- Aktywizacja społeczna i zawodowa młodzieży w tym niepełnosprawnej, ze szczególnym uwzględnieniem osób z upośledzeniem umysłowym.
- Prowadzenie wszechstronnej działalności w zakresie wspierania i prowadzenia inicjatyw o charakterze edukacyjnym.
- Wspieranie działalności naukowej i sportowej.

**b) działalność odpłatna pożytku publicznego**

**nie dotyczy**

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą.

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

**Nie dotyczy**

## **II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

**Nie dotyczy**

## **III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

### **1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Fundacja Otwarcie od kilku lat organizuje pokaz Mody dla każdego, w którym nasi podopieczni, ich najbliżsi i wolontariusze zamieniają się w modeli występujących na scenie przed publicznością przetamując w ten sposób stereotypy w postrzeganiu osób niepełnosprawnych wśród społeczeństwa. Proponowana przez nas oferta działań wzbogaci i uatrakcyjni to organizowane przez nas od kilku lat wydarzenie społeczne i artystyczne. Celem projektu jest zwiększenie udziału w życiu społecznym osób niepełnosprawnych oraz promocja pozytywnych postaw wobec osób niepełnosprawnych.

W idei integracji osób niepełnosprawnych ważne jest abyśmy stworzyli przestrzeń, w której rozwijać się i godnie żyć będą mogli zarówno zdrowi, jak i niepełnosprawni. Zapropionowane przez nas działania niosą z sobą ideę integracji i tolerancji. Przetamujemy bariery, co wymaga wielkiej odwagi ze strony występujących i pomocnej dłoni oraz życzliwego uśmiechu ze strony publiczności.

Uczestnikami projektu są osoby z różnego typu niepełnosprawnością, ich rodzeństwo i wolontariusze – 20 osób, mieszkańcy miasta Konina.

W ramach realizacji projektu przewidujemy realizację następujących działań:

1. Przygotowanie od strony choreograficznej pokazu mody codziennej.
2. Pokaz mody w wykonaniu osób niepełnosprawnych, ich rodzeństwa i wolontariuszy w Galerii Handlowej Ferio.
3. Sesja zdjęciowa i wystawa fotografii osób niepełnosprawnych w stylizacji wykorzystującej

stroje teatralne.

4. Opracowanie i rozpowszechnianie kalendarza na rok 2014, który powstanie w oparciu o fotografie osób niepełnosprawnych w stylizacji teatralnej.

Rezultatem tych działań będzie przełamywanie stereotypów społeczności lokalnej w postrzeganiu osób niepełnosprawnych.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Fundacja „Otwarcie” istnieje od 2007 r. i działa przede wszystkim na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną i ich rodzin. Nasi podopieczni to ok. 120 rodzin zamieszkujących miasto Konin i okoliczne powiaty. Od pięciu lat raz w miesiącu organizujemy spotkania Klubu Rodzica dzięki którym poznajemy potrzeby rodzin i osób z niepełnosprawnością.

Potrzeba realizacji tego projektu zrodziła się m.in. z konieczności przełamania stereotypu w postrzeganiu osób niepełnosprawnych, pokazania iż osoby niepełnosprawne robią to samo co wszyscy, chociaż nie zawsze w ten sam sposób co większość.

Dyskryminacja osób niepełnosprawnych nie jest problemem wynikającym tylko z ograniczeń ludzi z niepełnosprawnością, ale wynikiem postaw i nastawienia otoczenia.

Żyjemy w kulturze, która w wysokim stopniu preferuje zdrowie, sprawność i urodę.

Jednocześnie silnie deprecjonuje chorobę, starość, cierpienie. Ceniona jest samodzielność, zaradność, osiąganie sukcesów, zaabsorbowanie własną osobą przy jednoczesnym braku zainteresowania innymi ludźmi. Wszystko to sprawia, że gloryfikowane są takie wartości i modele życia, które większość osób niepełnosprawnych stawiają na przegranej pozycji i są w konflikcie z ideą integracji, utrudniając wprowadzanie jej w życie.

Przeszkodami dla integracji są też bariery świadomościowe istniejące w sprawnych członkach społeczeństwa. Wynikają one często z lęku w obliczu odmienności, niewiedzy i niezrozumienia, kim są ludzie niepełnosprawni, braku interakcji z osobami niepełnosprawnymi, negatywnych wyobrażeń o niepełnosprawności (osoba niepełnosprawna to osoba niepełnowartościowa). Wywołują bierność bądź postawy negatywne, a nawet wrogość względem niepełnosprawnych.

Do zadań społeczeństwa należy zatem eliminowanie, zmniejszanie lub kompensowanie barier, tak aby każdej osobie umożliwić korzystanie z dóbr publicznych, jednocześnie respektując jej prawa i przywileje. Integracja z osobami niepełnosprawnymi zatem nie ma polegać na dopasowywaniu ich do życia w niezmiennym środowisku, lecz do wzajemnego

połączenia się światów niepełnosprawnych i sprawnych w nową całość, gdzie każda ze stron musi dokonać pewnej zmiany rozwoju. Trzeba sobie uzmysłowić fakt, że nie tylko osoby „zdrowe” mogą wiele ofiarować niepełnosprawnym, ale i niepełnosprawni mogą ich czymś ubogacić. Specyfika warunków życia osób niepełnosprawnych często powoduje poczucie bezsilności, bezradności i niechęci do życia. Dlatego bardzo ważne jest rozbudzanie w środowisku osób z różnego rodzaju dysfunkcjami potrzeby aktywności społecznej i integracji ze społeczeństwem.

Skutkiem niespełnienia opisywanej potrzeby jest bierność i obniżona samoocena wyrażająca się w niechęci do wychodzenia z domu, poza krąg najbliższych osób. Jest to stan, który demotywuje do jakichkolwiek działań - osoba niepełnosprawna nie widzi sensu w podejmowaniu aktywności.

Częstą przyczyną braku uczestnictwa osób z dysfunkcjami w różnych dziedzinach życia społecznego jest także wstyd, strach i niechęć do pokazywania się w miejscach publicznych, spowodowany niską świadomością społeczeństwa dotyczącą tej problematyki. Brakuje form aktywności integrujących osoby niepełnosprawne i zdrowe dzięki którym mogłyby się lepiej poznać i przestać obawiać siebie nawzajem.

Widzimy więc potrzebę bezustannego przełamywania barier między osobami niepełno- i w pełni sprawnymi, potrzebę poznania się i otwarcia na siebie. Dzięki realizacji zaplanowanych działań dajemy im szansę na samorealizację oraz wspieramy aktywność oraz integrację społeczną.

### **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Uczestnikami projektu będą osoby z różnym rodzajem niepełnosprawności, mieszkańcy miasta Konina, ich rodzeństwo i wolontariusze.

Pośrednimi adresatami naszego projektu jest szeroko rozumiana społeczność lokalna, która obejrzy pokaz i wystawę fotografii w Galerii Ferio i otrzymają nieodpłatnie kalendarz z fotografiami osób niepełnosprawnych.

### **4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>**

**Nie dotyczy**

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymal/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

### Głównym celem projektu jest:

- zwiększenie udziału w życiu społecznym osób niepełnosprawnych oraz promowanie pozytywnych postaw wobec osób niepełnosprawnych

### Cele szczegółowe:

- rozbudzenie i wzmocnienie w uczestnikach aktywności społecznej,
- nabywanie umiejętności pracy w grupie i współpracy przy rozwiązywaniu problemów,
- nawiązanie nowych znajomości,
- aktywne i twórcze spędzenie wolnego czasu,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych,
- zmniejszenie negatywnych skutków wynikających z problemów społecznych osób niepełnosprawnych,
- pokazanie pozytywnego wizerunku osób niepełnosprawnych,
- uwrażliwianie lokalnej społeczności na potrzeby osób niepełnosprawnych,
- kształtowanie w społeczności lokalnej postaw prospołecznych i zaangażowania wobec osób niepełnosprawnych,

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Biuro projektu mieścić się będzie w siedzibie Fundacji Otwarcie w Koninie ul Kilińskiego 1. Tam też będą odbywały się próby układu choreograficznego do pokazu mody. Pokaz mody codziennej i wystawa zdjęć osób niepełnosprawnych w stylizacji teatralnej odbędzie się w Galerii Handlowej Ferio.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

W ramach projektu realizowane będą następujące działania:

### **1. Przygotowanie od strony choreograficznej pokazu mody codziennej.**

Uczestnicy projektu pod kierunkiem animatora przygotowują choreografię pokazu mody codziennej. W działaniu tym weźmie udział 20 uczestników: osoby niepełnosprawne, ich rodzeństwo oraz wolontariusze. W trakcie prób, które będą odbywały się w siedzibie Fundacji powstanie układ choreograficzny zaprezentowany publiczności w trakcie pokazu mody.

### **2. Pokaz mody w wykonaniu osób niepełnosprawnych, ich rodzeństwa i wolontariuszy w Galerii Handlowej Ferio.**

Modelami pokazu będą podopieczni naszej Fundacji, ich rodzeństwo i wolontariusze - osoby o różnych potrzebach. Pokaz zakłada prezentację mody wygodnej, swobodnej, ubrań takich, w których uczestnicy projektu będą się nie tylko dobrze czuli, ale i modnie wyglądali. Nie określamy ram wiekowych modeli. Będziemy prezentować najnowsze kolekcje sklepów odzieżowych Galerii Handlowej Ferio. Zaprezentujemy różne części garderoby, nakrycia głowy (nie zawsze łatwo je dobrać), obuwie (ze szczególnym uwzględnieniem osób z dysfunkcją ruchu), rękawiczki dla wózkowiczów i inne dodatki. Poprzez odpowiedni dobór strojów chcemy pokazać zarówno dzieciom, młodzieży, jak i ich rodzicom, że bez względu na typ sylwetki, niepełnosprawność, nadmiary czy niedomiary mogą wyglądać ciekawie, fantazyjnie i modnie. Korzystając z okazji chcemy również pokazać jakich błędów nie należy popełniać podczas wyboru garderoby. Jak sprawić, by mankamenty naszej budowy nie rzuciły się w oczy, a może nawet, by stały się naszym atutem, wyróżnikiem w pozytywnym tego słowa znaczeniu.

### **3. Sesja zdjęciowa i wystawa fotografii osób niepełnosprawnych w stylizacji wykorzystującej stroje teatralne.**

W działaniu tym weźmie udział 12 osób niepełnosprawnych. Każdy uczestnik weźmie udział w indywidualnej sesji zdjęciowej w dobranej do jego osobowości stylizacji teatralnej.

Wystawa stylizowanych fotografii towarzyszyć będzie pokazowi mody, a następnie zdjęcia te będą prezentowane w siedzibie Fundacji.

### **4. Opracowanie i rozpowszechnianie kalendarza na rok 2014, który powstanie w oparciu o fotografie osób niepełnosprawnych w stylizacji teatralnej.**

Pragnąc aby nasze wymienione wyżej działania pozostały w pamięci uczestników i lokalnej społeczności na dłużej przygotowujemy kalendarz na rok 2014. Bohaterami kalendarza będzie 12 niepełnosprawnych uczestników. Ich fotografie w stylowych strojach, profesjonalnym makijażu i



fryzurach stworzą niepowtarzalny kalendarz. Będzie on rozdawany publiczności podczas pokazu mody w Galerii Handlowej Ferio. Kalendarze są bardzo dobrym nośnikiem informacji – używane są przez cały rok. Piękne, profesjonalne zdjęcia zawarte w kalendarzu przyciągną wzrok i skłonią do refleksji nad sytuacją osób niepełnosprawnych. Mamy nadzieję, że taka, wisząca w każdym domu pamiątka przywoływać będzie niezwykle chwile naszego projektu i zachęcać do działania.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 19.08.2013 do 08.11.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<ul style="list-style-type: none"> <li>• nabór uczestników projektu,</li> <li>• przygotowanie, próby układu choreograficznego pokazu mody,</li> <li>• sesja zdjęciowa,</li> <li>• przygotowanie wystawy,</li> <li>• opracowanie druk kalendarzy</li> <li>• pokaz mody</li> <li>• rozpowszechnianie kalendarzy</li> </ul>	Sierpień - październik	Fundacja na Rzecz Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie” w Koninie
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakończenie projektu</li> </ul>	listopad	Fundacja na Rzecz Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie” w Koninie

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### Rezultaty twarde:

- 1 pokaz mody codziennej, w którym udział weźmie 20 osób.
- wystawa 12 fotografii osób niepełnosprawnych w stylizacji teatralnej,

- druk 400 szt. kalendarza z fotografiami osób niepełnosprawnych w stylizacji teatralnej,
- pokaz mody codziennej obejrzy ok. 200 – 300 mieszkańców Konina i okolicznych powiatów,

#### Rezultaty miękkie:

- poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych poprzez aktywne i twórcze spędzenie wolnego czasu, nawiązanie nowych znajomości,
- aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych poprzez rozwinięcie umiejętności pracy w grupie i współpracy przy rozwiązywaniu problemów,
- integracja osób niepełnosprawnych i sprawnych,
- kształtowanie w społeczności lokalnej postaw prospołecznych i zaangażowania wobec osób niepełnosprawnych,
- promowanie pozytywnego wizerunku osób niepełnosprawnych w społeczeństwie,

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Fundacji na Rzecz Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie” <sup>19)</sup> .							
1.	Koszt wynagrodzenia animatora	1	500	Os.	500	500	0	0
2.	Koszt wynagrodzenia autora sesji zdjęciowej	1	800	Os.	800	800	0	0

3.	Koszt wynagrodzenia stylisty w trakcie sesji zdjęciowej (fryzjer, kosmetyczka)	2	600	Osoba	1200	1200	0	0
4.	Koszt wypożyczenia strojów do sesji zdjęciowej	12	56	Szt.	672	672	0	0
5.	Druk zdjęć na wystawę	12	50	szt.	600	600	0	0
6.	Koszt wynagrodzenia grafika	1	500	osoba	500	500	0	0
7.	Druk kalendarza	400	12	szt.	4800	4800	0	0
<b>II Koszty obsługi<sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji na Rzecz Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie”<sup>19)</sup>:</b>								
1.	Koszt wynagrodzenia koordynatora projektu	1	600 zł	projekt	600	600	0	0
2.	Koszt obsługi księgowej projektu	1	200	projekt	200	200	0	0
3.	Opłaty bankowe i telefoniczne	1	128	zestaw	128	128	0	0
<b>III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji na Rzecz rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie”<sup>19)</sup>:</b>								
IV	Ogółem:				10 000	10 000	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	100 %
2	Źródła finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0 %

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 000 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

## 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

**Koordynator projektu** - organizatorka wielu wydarzeń kulturalnych w Koninie, koordynatorka projektów *Afrodecember* - osoby niepełnosprawne przybliżają kulturę Afryki, *Magia Zimowych Dni*, *Teatr jest w nas!*, *Jestem Otwarty*, *A Ty? Teatr Niewidzialnych Ludzi*, *Otwarcie na siebie*, *Mam w sobie moc!*, *Rozumieć swoje dziecko*,... Animatorka kultury znająca doskonale specyfikę pracy z osobami niepełnosprawnymi i posiadająca odpowiednie doświadczenie w prowadzeniu i realizacji podobnego typu działań. Laureatka konkursu *Obywatelka Poszukiwana* zorganizowanego przez Fundację „Obywatelki.pl” z siedzibą w Poznaniu. Posiada wyższe wykształcenie pedagogiczne absolwentka PWSFTviT w Łodzi oraz Państwowego Pomaturalnego Studium Animatorów Kultury o specjalizacji teatralnej w Kaliszu.

**Księgowość** – firma księgowa współpracująca z Fundacją przy realizacji projektów,

**Autor zdjęć** - absolwentka wydziału architektury na Politechnice Poznańskiej. Z zamiłowania fotograf. Inspiracje czerpie z dorobku mistrzów fotoreportażu Henri Cartier - Bressona i Elliotta Erwitta. Zajmuje się szeroko pojętą fotografią społeczną oraz kulturalną.

Autorka pięknych zdjęć do jednego z albumów o Koninie.

**Animator** – osoba współpracująca z Fundacją Otwarcie, znająca specyfikę pracy z osobami niepełnosprawnymi,

**Grafik** – osoba mająca stosowne kwalifikacje,

**Stylści** – osoby mające odpowiednie kwalifikacje i umiejętności.

## 2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Fundacja korzysta z lokalu użyczonego przez Fundatora o powierzchni ok. 100 m (3 pomieszczenia), co umożliwi realizację działań projektu (prób) w stałym miejscu. Lokal dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych.

## 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

**TEATR JEST W NAS – 2012** projekt współfinansowany ze środków Województwa Wielkopolskiego. W ramach jego realizacji odbywały się zajęcia teatralne, których uczestnikami były osoby z niepełnosprawnością intelektualną i uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 1 w Koninie. Rezultatem projektu było świąteczne przedstawienie teatralne wystawiane na scenie Domu Kultury Oskard w Koninie

**MAGIA ZIMOWYCH DNI - 2011** projekt współfinansowany ze środków PFRON będących w dyspozycji Województwa Wielkopolskiego. Uczestnicy projektu uczestniczyli w aktywnej lekcji tradycji świąt Bożego Narodzenia oraz warsztatach teatralnych prowadzonych przez aktorów Teatru Klinika Lalek. Rezultatem projektu było przedstawienie teatralne wystawione razem z aktorami Teatru Klinika Lalek w przestrzeni miejskiej Konina.

**OTWARCI NA SIEBIE – 2012** 5-dniowe wyjazdowe warsztaty aktywizujące osoby niepełnosprawne współfinansowane ze środków PFRON będących w dyspozycji Prezydenta Miasta Konina. W trakcie wyjazdu osoby niepełnosprawne uczestniczyli w następujących zajęciach: nauka gotowania, warsztaty usprawniająco-relaksacyjne: tai chi oraz relaksacja dźwiękiem.

**JA UMIEM. A TY? – 2012** projekt współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego. W trakcie trwania projektu osoby niepełnosprawne wzięły udział w warsztatach szycia na maszynie, obsługi programu photoshop oraz obsługi komputera i urządzeń biurowych. Uczestniczyli także w zajęciach Oswajamy Miasto oraz Spotkaniach Społeczności Fundacji.

**OTWARCI NA SIEBIE – 2012** 5-dniowe wyjazdowe warsztaty aktywizujące osoby niepełnosprawne współfinansowane ze środków PFRON będących w dyspozycji Prezydenta Miasta Konina. W trakcie wyjazdu osoby niepełnosprawne uczestniczyli w następujących zajęciach: nauka gotowania, warsztaty usprawniająco-relaksacyjne: tai chi oraz relaksacja dźwiękiem.

**JESTEM OTWARTY. A TY? 2012** projekt współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego. Rezultatem projektu był kalendarz 2013, którego bohaterami byli zatrzymani w kadrze niepełnosprawni podopieczni Fundacji Otwarcie w różnych sytuacjach życia codziennego

**BYĆ JAK KAŻDY - 2011** W trakcie trwania projektu zrealizowano 146 godzin zajęć z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną. Swoimi działaniami wsparliśmy również rodziców i opiekunów dzieci i młodzieży niepełnosprawnej skupionej wokół fundacji. Część prowadzonych zajęć to zajęcia grupowe, ale też indywidualne, umożliwiające rzetelną rehabilitację. Dwa zajęcia wymagały wsparcia rodzicielskiego, pięć zajęć wspomagali wolontariusze. Przeprowadzono 10 cyklicznych zajęć oraz wsparcie psychologa w okresie czterech tygodni dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z Miasta Konina i Powiatów Konińskiego, Tureckiego, Kolskiego, Słupецkiego. W okresie realizacji właściwych działań przeprowadzonych zostało 10 rodzajów różnego typu rehabilitacji (społecznej, zawodowej, leczniczej) dostosowanej do potrzeb, możliwości i zainteresowań dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. Projekt został zrealizowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Samorządu Województwa Wielkopolskiego.

#### **„POMÓŻ MI, ABYM TO ZROBIŁ SAM”- ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE DLA MAŁYCH DZIECI”**

Główną częścią projektu była organizacja zajęć, w godzinach popołudniowych, dla dzieci w wieku od 3 do 7 lat, z różnego rodzaju niepełnosprawnościami. W siedmiu rodzajach zajęć

jako grupa rówieśnicza uczestniczyły dzieci zdrowe: Wesole spotkania z komputerem, Z mamą i tatą, czyli Ruch Rozwijający Weroniki Sherborne, Tęczą malowane – zabawy plastyczne, Gimnastyka buzi i języka – zabawy i ćwiczenia doskonalące wymowę, Jak dwa Michały- zabawy rytmiczno-taneczne, Już sam potrafię, czyli zabawy i ćwiczenia terapii pedagogicznej, Gimnastyka i zabawy w wodzie.

4. Informacja, czy oferent/ofereci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy zlecenie realizacji zadania publicznego.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 08.11.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA TERAPII RUCHOWYCH  
DZIECIEM I Młodzieży z OTT  
ul. Wesoła 1, 01-644 Warszawa  
NIP 662 280 712 713 66 20279448  
KRS 00007112 0

PREZES ZARZĄDU

Elżbieta Loch

WICEPREZES ZARZĄDU

Urszula Łącka

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data

6.06.2013

Załączniki:

1. Statut Fundacji na Rzecz Rozwoju dzieci i Młodzieży „Otwarcie” w Koninie.
2. Oświadczenie o braku zobowiązań cywilno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.
- 2.. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

<p>Urząd Miejski w Koninie</p> <p>wpł. data..... 06.06.2013..... podpis..... <i>[Podpis]</i></p>
--

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.



<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.