

**S T A T U T**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie**  
**w Koninie**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koninie zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Miasta Konina.
2. Terenem działania i siedzibą Ośrodka jest Konin – miasto na prawach powiatu.
3. Ośrodek jest bezpośrednim organizatorem i wykonawcą zadań Miasta Konina z zakresu pomocy społecznej i zadań zawartych w innych ustawach.

**§ 2**

Ośrodek prowadzi działalność w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm),
- 2) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm),
- 3) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728),
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92),
- 5) Ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm),
- 6) Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2003 r. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm)
- 7) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zm),
- 8) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 11, poz. 74 z późn. zm.),
- 9) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),

- 10) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.),
- 11) Ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszy Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2004r., Nr 39, poz. 353 z późn. zm),
- 12) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm),
- 13) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
- 14) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.),
- 15) Ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.),
- 16) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U., Nr 180, poz. 1493),
- 17) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005 r. Nr 179, poz.1485 z późn, zm.),
- 18) Uchwały Nr XI/70/90 Miejskiej Rady Narodowej w Koninie z dnia 28 lutego 1990 r. w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 19) Ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. z 2005 r. Nr 267, poz. 2259),
- 20) Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm),
- 21) Uchwały Nr 617 Rady Miasta Konina z dnia 01.03.2006r. w sprawie przyznania osobom zameldowanym i zamieszkałym na terenie miasta Konina jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka (Dz. Urz. Woj. Wlkp., Nr 66, poz. 1674).

## **II. CEL I ZADANIA DZIAŁANIA OŚRODKA**

### **§ 3**

#### **1. Celem działalności Ośrodka jest:**

- 1) Kompleksowa pomoc osobom i rodzinom w przewycięzaniu trudnych sytuacji życiowych, w których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) Przeciwdziałanie patologii społecznej,
- 3) Pomoc rodzinom we właściwym wypełnianiu ich funkcji i zadań,

- 4) Wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
  - 5) Zapobieganie sytuacjom, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
  - 6) Wspieranie osób niepełnosprawnych i ich rodzin: świadczeniami finansowymi, poradnictwem oraz podejmowaniem działań zmierzających do integracji środowiskowej,
  - 7) Udzielanie w różnej formie pomocy osobie dotkniętej przemocą w rodzinie,
  - 8) Udzielanie pomocy w różnych formach osobom uzależnionym i współuzależnionym,
  - 9) Reintegracja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
2. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia udzielonego przez Ośrodek powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniającej udzielenie pomocy i uwzględniać potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej.

#### § 4

1. Do zadań realizowanych przez Ośrodek z zakresu pomocy społecznej należy w szczególności:
  - 1) Udział w opracowaniu i realizacji miejskiej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej profilaktyki, i rozwiązywania problemów alkoholowych, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
  - 2) Ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych, niepieniężnych, pomocy w naturze przewidzianych ustawą o pomocy społecznej i innymi ustawami,
  - 3) Ustalanie uprawnień, przyznawanie i organizowanie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania,
  - 4) Organizowanie i zapewnienie funkcjonowania w oparciu o środki budżetu państwa specjalistycznych usług opiekuńczych, ośrodków wsparcia, wynikających z przepisów o ochronie zdrowia psychicznego, w tym Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Ustalanie uprawnień w tym zakresie, przyznawanie tych usług, kierowanie i ustalanie odpłatności osób korzystających z usług lub ubiegających się o przyjęcie do ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- 5) Świadczenie pracy socjalnej – działalności skierowanej na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym,
- 6) Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach z zakresu zabezpieczenia społecznego,
- 7) Ustalanie uprawnień, przyznawanie i organizowanie posiłku i niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 8) Zapewnienie schronienia osobom wymagającym takiej pomocy,
- 9) Ustalanie uprawnień, przyznawanie i organizowanie pomocy dla dzieci w formie dożywiania,
- 10) Kierowanie i ustalanie odpłatności za pobyt osób ubiegających się o przyjęcie do Domów Pomocy Społecznej, ośrodków wsparcia,
- 11) Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach umieszczania skierowanych osób w Domach Pomocy Społecznej, ośrodkach wsparcia,
- 12) Sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 13) Organizowanie i prowadzenie specjalistycznego poradnictwa, w szczególności prawnego, psychologicznego i rodzinnego oraz podejmowanie zespołu działań na rzecz osób i rodzin, (także dotkniętych przemocą), w ramach interwencji kryzysowej, w tym schronienia,
- 14) Pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się,
- 15) Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach przyznawania pomocy pieniężnej na usamodzielnienie i pomocy pieniężnej na zagospodarowanie – w formie rzeczowej, oraz pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki, osobom osiagającym pełnoletniość w rodzinie zastępczej oraz opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niesprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- 16) Ustalanie uprawnień, przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,

- 17) Organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, prowadzenie postępowania i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach przyznawania pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu oraz wypłata wynagrodzeń z tytułu świadczonej opieki i wychowania albo gotowości przyjęcia dziecka przez zawodową niespokrewnioną z dzieckiem rodzinę zastępczą,
- 18) Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych,
- 19) Zapewnienie opieki, wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionej opieki rodziców w szczególności poprzez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego, świetlic i klubów środowiskowych, ognisk wychowawczych, a także tworzenie i wdrażanie programu pomocy dziecku i rodzinie,
- 20) Kierowanie osób do placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach ustalania opłat za pobyt osób w placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- 21) Organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych i kandydatów do pełnienia tej funkcji oraz wydawanie opinii w tym zakresie ,
- 22) Prowadzenie szkoleń, doskonalenia zawodowego i doradztwa metodycznego dla pracowników Ośrodka, jak również pracowników innych jednostek współpracujących w zakresie realizacji zadań,
- 23) Przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- 24) Wskazywanie potrzeb w zakresie tworzenia i prowadzenia mieszkań chronionych oraz ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,
- 25) Opłacanie składek za ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny, oraz wspólnie niezamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 26) Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 27) Ustalaniu uprawnień, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej oraz zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 28) Pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy, opracowywanie indywidualnych programów dla uchodźców,

- 29) Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pieniężnych na utrzymanie i pokrycie wydatków związanych z nauką języka polskiego przez uchodźców,
  - 30) Współpraca przy realizacji zadań pomocowych z istniejącymi na terenie miasta instytucjami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi,
  - 31) Zlecenie realizacji określonych zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej, przyznając na ten cel środki finansowe: organizacjom pozarządowym, prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności, sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej, realizacji określonych zadań publicznych,
  - 32) Podejmowanie innych działań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb miasta, w tym współtworzenie i realizacja programów osłonowych i programów unijnych,
  - 33) Podejmowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej oraz innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia, po zapewnieniu odpowiednich środków z budżetu państwa,
  - 34) Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach,
  - 35) Sporządzanie bilansu potrzeb miasta w zakresie pomocy społecznej oraz sprawozdawczości,
  - 36) Sprawowanie nadzoru nad działalnością rodzinnej opieki zastępczej, ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej, i placówek opiekuńczo-wychowawczych.
2. Do zadań ośrodka, realizowanych na podstawie odrębnych ustaw należy, w szczególności:
- 1) opracowanie i realizacja miejskich programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej, przestrzegania praw osób niepełnosprawnych, podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności,

- 2) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej tych osób,
- 3) dofinansowywanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
- 4) dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
- 5) dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
- 6) dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
- 7) dofinansowanie tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej,
- 8) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej,
- 9) obsługa administracyjna zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej.
- 10) Realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień, dysfunkcji rodziny, a w szczególności:
  - a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym inspirowanie prowadzenia pozalekcyjnych działań sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
  - b) podejmowanie działań mających na celu zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
  - c) udzielanie rodzinom, w którym występują problemy uzależnień, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
  - d) wspomaganie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej rozwiązywaniu problemów alkoholizmu, narkomanii i dysfunkcji rodziny,
  - e) współudział w tworzeniu rocznych programów profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych dla Miasta Konina, będących częścią strategii rozwiązywania problemów społecznych miasta,
  - f) Podejmowanie działań i koordynacja zadań w zakresie tworzenia placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego, oferujących pomoc dzieciom, służących rozwiązywaniu problemów uzależnień.

- 11) Prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych, przede wszystkim w sprawach świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym między innymi postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych,
- 12) Opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz ubezpieczenie zdrowotne za osoby uprawnione,
- 13) Podejmowanie różnorodnych działań i form pomocy na rzecz osób stosujących przemoc w rodzinie,
- 14) Tworzenie i prowadzenie specjalistycznych ośrodków wsparcia dla ofiar przemocy oraz opracowywanie i realizacja programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie po zapewnieniu odpowiednich środków z budżetu państwa,
- 15) Współpraca z innymi różnymi instytucjami i organizacjami specjalistycznie ukierunkowanymi na niesienie określonego rodzaju pomocy osobom uzależnionym i współuzależnionym od narkotyków, służąca rozwiązywaniu problemów narkomanii.

### **III. ORGANIZACJA**

#### **§ 5**

1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy (art. 3 Kodeksu Pracy)
2. Stosunki pracownicze w Ośrodku reguluje regulamin pracy nadany Zarządzeniem Dyrektora.

#### **§ 6**

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Wyłonienie kandydata na dyrektora następuje w drodze naboru na wolne stanowisko urzędnicze.
3. Dyrektor Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Radę Miasta Konina lub Prezydenta Miasta Konina, o ile jest to niezbędne do realizacji statutowych zadań Ośrodka, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **§ 7**

1. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miasta Konina coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
2. Dyrektor Ośrodka koordynuje realizacją miejskiej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 1.



## **§ 8**

1. Do kompetencji Dyrektora Ośrodka należy w szczególności
  - 1) Organizowanie pracy Ośrodka
  - 2) Wykonywanie zadań wynikających z ustaw, uchwał, zarządzeń i wytycznych organów Miasta
  - 3) Prowadzenie polityki kadrowej, w tym zatrudniania, wynagradzania, awansowania i zwalniania pracowników Ośrodka
  - 4) Zarządzanie mieniem Ośrodka
  - 5) współpraca z sądem w sprawach dotyczących opieki i wychowania dzieci pozbawionych całkowicie lub częściowo opieki rodzicielskiej i co najmniej raz w roku przedkładanie sądowi wykazu rodzin zastępczych niespokrewnionych z dzieckiem i zawodowych niespokrewnionym z dzieckiem
  - 6) wytyczanie na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne
  - 7) kierowanie wniosków o ustalanie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do stosownych organów
  - 8) ustalanie planów dochodów i wydatków Ośrodka, oraz opracowywanie zakresu działań komórek organizacyjnych
  - 9) sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań przez Ośrodek
  - 10) składanie oświadczeń woli w oparciu o udzielone pełnomocnictwa oraz zawieranie umów cywilno-prawnych.

## **§ 9**

Dyrektor wydaje zarządzenia w sprawach funkcjonowania Ośrodka.

## **§ 10**

Szczegółową organizację wewnętrzną oraz strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka, ustalony przez Dyrektora Ośrodka i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Konina.

## **IV. GOSPODARKA FINANSOWA**

### **§ 11**

1. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa w rozumieniu przepisów o finansach publicznych.

2. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan finansowy zatwierdzony przez Radę Miasta Konina.
3. Majątek Ośrodka stanowi własność Miasta Konina i może być wykorzystany jedynie do celów związanych z realizacją zadań statutowych.

## **V. NADZÓR**

### **§ 12**

Nadzór nad działalnością Ośrodka wykonuje z upoważnienia Prezydenta Miasta Konina Zastępca Prezydenta do spraw Społecznych.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 13**

1. Ośrodek używa logo, którego kolorystkę i układ graficzny określa załącznik do statutu.
2. Logo Ośrodka skomponowane jest w kwadracie w kolorze białym i niebieskim i zawiera symbol graficzny oraz nazwę Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie. Na białym tle w niebieskim prostokątnym polu z lewej strony umieszczono trzy postacie (symbol rodziny) ukryte w białej formie nawiązującej kształtem do wizerunku domu. Z prawej strony bryły symbolizującej dom przebiega linia powtarzająca krawędź tej bryły, odczytywana jako miasto, a przechodząc w tło znaku tworzy podkreślenie nazwy miasta i dopełnia kompozycję liternictwa w kolorze niebieskim.
3. Zasady dotyczące używania logo Ośrodka określa Dyrektor.

### **§ 14**

Zmiany w statucie Ośrodka wymagają zatwierdzenia przez Radę Miasta Konina.

### **§ 15**

Postanowienia statutu wchodzi w życie z dniem podjęcia.