

Formularz zgłaszania uwag do projektu Programu Współpracy Miasta Konin na 2014 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Lp.	Wskazany zapis w projekcie Programu Współpracy na rok 2014 (proszę podać nr paragrafu i punktu)	Proponowana zmiana (zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie
1.	<p>Rozdział I, Cele współpracy, § 1 7. Prowadzenie efektywnych działań na rzecz mieszkańców.</p>	7. Prowadzenie efektywnych i spójnych działań na rzecz mieszkańców.	Ważne, aby w tym lub innym miejscu wskazać potrzebę spójnych i kompleksowych działań samorządu i organizacji, na zasadzie uzupełniania się, a nie konkurowania.
2.	<p>Rozdział II, Adresaci i realizatorzy programu, § 3 Realizacja szeregu zadań Miasta przez organizacje odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach innych szczegółowych programów: „Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Konina na 2014 rok”, "Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Konina na lata 2011-2015" oraz Obywatelskiej Strategii Konin 2020.</p>	<p>Rozdział II, Adresaci i realizatorzy programu, § 3 Realizacja szeregu zadań Miasta przez organizacje odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach innych szczegółowych programów m.in.: „Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Konina na 2014 rok”, "Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Konina na lata 2011-2015" oraz Obywatelskiej Strategii Konin 2020.</p>	Zmienia katalog zamknięty programów w katalog otwarty.
3.	<p>Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 2. Miasto Konin zapewni wsparcie organizacjom poprzez: 1) organizowanie szkoleń dla członków organizacji nt. możliwości korzystania z dofinansowania i zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych oraz</p>	1) organizowanie szkoleń dla członków organizacji nt. możliwości korzystania z dofinansowania i zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych oraz przygotowywania wniosków do instytucji krajowych i Unii Europejskiej, a także innych szkoleń wzmacniających organizacje	Ogromnie ważne, aby wzmacniać potencjał organizacji w szerszym rozumieniu, co będzie procentowało w przyszłości i będzie sprzyjało profesjonalizacji współpracy.

	przygotowywania wniosków do instytucji krajowych i Unii Europejskiej,	pozarządowe działające na rzecz mieszkańców i rozwiązywania problemów w mieście	
4.	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 2. Miasto Konin zapewni wsparcie organizacjom poprzez: 7) kultywowanie tradycji organizacji,		warto rozszerzyć
5.	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 2. Miasto Konin zapewni wsparcie organizacjom poprzez: 9) pośredniczenia w nawiązywaniu kontaktów i współpracy pomiędzy organizacjami i Urzędem Miejskim,	9) pośredniczenia w nawiązywaniu kontaktów i współpracy pomiędzy organizacjami i poszczególnymi wydziałami Urzędu Miejskiego,	
6	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 2. Współpraca Samorządu z organizacjami opiera się m.in. na tym, że: 2) Prezydent Miasta Konina może zasięgać opinii organizacji w sprawach odnoszących się do zadań i dziedzin, w obszarze których te organizacje działają, reprezentowanych przez Konińską Radę Pożytku Publicznego,	2) Prezydent Miasta Konina może zasięgać opinii organizacji w sprawach odnoszących się do zadań i dziedzin, w obszarze których te organizacje działają, reprezentowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego,	Poprawić nazwę Rady
7.	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 8. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań publicznych będą przyznawane w szczególności poprzez:		warto dodać małe granty
8.	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 10. Przy rozpatrywaniu ofert, wniosków komisje będą kierowały się w szczególności: 7) w uzasadnionych przypadkach możliwościami kontynuacji Programu.		PKT 7) jest niejasny
9.	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 4. Za wybitne osiągnięcia w zakresie działalności	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 4. Za wybitne osiągnięcia w zakresie	– wniosek organizacji (jakich, ilu) powinien zostać

	pożytku publicznego na wniosek organizacji oraz Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych, Prezydent może nagradzać działaczy organizacji lub same organizacje.	działalności pożytku publicznego na wniosek organizacji reprezentowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego lub Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych, Prezydent może nagradzać działaczy organizacji lub same organizacje.	uściślony lub zastąpiony podmiotem oficjalnie reprezentującym organizację – zastąpienie oraz słowem lub umożliwia oddzielne złożenie wniosku i złożenie wniosku łącznego, a nie wyłącznie łącznego organizacji i pełnomocnika – warto dopisać formy nagradzania
10.	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 5. Zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania z tych obszarów, które zostały uznane w Programie za priorytetowe (...)	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 5. Zlecenie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania z obszarów priorytetowych wyszczególnionych w rozdziale IV programu (...)	Doprecyzowanie stwierdzenia „priorytetowe”
11.	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 10. Przy rozpatrywaniu ofert, wniosków komisje będą kierowały się w szczególności: 5) realizacją zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w poprzednim okresie, (...)	Wykreślenie punktu 5)	Zapis wydaje się wskazywać na preferencję miasta i wskazanie dla komisji by do realizacji zadania typowała wcześniej już wykonującego zadanie
.12.	Rozdział IV, Przedmiot współpracy, § 5 1. Pomocy społecznej, ochrony zdrowia, działalności charytatywnej oraz na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie: 10) poradnictwa, terapii oraz prowadzenia zajęć umożliwiających samodzielne funkcjonowanie niepełnosprawnych w tym dofinansowanie modernizacji obiektów, w których ta działalność będzie realizowana.	10) poradnictwa, aktywizacji społecznej i zawodowej, terapii oraz prowadzenia zajęć umożliwiających samodzielne funkcjonowanie niepełnosprawnych w tym dofinansowanie modernizacji obiektów, w których ta działalność będzie realizowana.	Uzasadniony jest szerszy opis – z aktywizacją społ. i zaw.
13	Rozdział IV, Przedmiot współpracy, § 5 2. Kultury,	Dopisać punkt:	

	<p>sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w zakresie: pkt 1-4</p>	<p>5. publikacji książek, broszur, albumów itp. upowszechniających wiedzę o dorobku kulturalnym miasta i znaczeniu w rozwoju regionu oraz kraju</p>	
14.	<p>Rozdział IV, Przedmiot współpracy, § 5 3. Upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji w szczególności wśród dzieci i młodzieży w zakresie: 2) organizacji imprez sportowych dla osób niepełnosprawnych,</p>	<p>2) organizacji zajęć i imprez sportowych dla osób niepełnosprawnych,</p>	<p>Poszerzenie punktu również o zajęcia sportowe, ponieważ same imprezy nie mają sensu, os. niepełnosprawne muszą się do nich przygotowywać przez cały rok. Nie mają takiej szansy w szkołach, WTZ-tach, miejskich klubach sportowych, czy innych ośrodkach, dlatego jest to uzasadnione.</p>
15.	<p>Rozdział IV, Przedmiot współpracy, § 5 4. W zakresie turystyki i krajoznawstwa: 1) upowszechnianie krajoznawstwa i organizacja imprez turystycznych dla mieszkańców, 4) dbałość o szlaki turystyczne w mieście.</p>	<p>1) upowszechnianie krajoznawstwa, organizacja imprez i informowanie o wydarzeniach turystycznych dla mieszkańców 4) dbałość o szlaki turystyczne w mieście i okolicy wpływających na świadomość krajoznawczą mieszkańców miasta 5) wspierania tworzenia kadr przewodnickich i informowanie o ich działalności</p>	<p>1) podkreślenie zasadniczo tego co ma miejsce, że impreza choć wychodzi poza ramy terytorialne gminy, to przeznaczona jest dla mieszkańców 4) nie tylko szlaki na terenie miasta mają znaczenie dla Konina. Są także szlaki poza miastem, jak np. Pętla dookoła Konina, która odnosi się bezpośrednio do miasta i pozwala poznać choćby rozmiar gminy 5) wiele miast posiada swoich przewodników miejskich. Konin chociaż jest miastem o bogatej historii posiada przewodników entuzjastów,</p>

			gdyż tych z licencją jest w mieście zaledwie kilku i nie prowadzą działalności w zakresie oprowadzania po samym mieście, tym samym Konin nie zyskuje jako miasto warte wstąpienia (ruch przejmują Licheń, Ślesin...)
16.	Rozdział IV, Przedmiot współpracy, § 5 5. Ochrony zdrowia – przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, (zgodnie z Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla miasta Konina na 2014 rok oraz Programem Przeciwdziałania Narkomanii dla miasta Konina na lata 2011-2015) w zakresie:		Może warto to scalić w kilka ogólnych punktów, np. - prowadzenie poradnictwa - prowadzenie form wsparcia - organizacja wypoczynku letniego - poradnictwo Oczywiście nie jest to konieczne, ale wówczas byłoby na podobnym poziomie ogólności, jak pozostałe punkty.
17.	Rozdział IV, Przedmiot współpracy, § 5	11. Likwidacja barier architektonicznych i systematyczne przystosowywanie przestrzeni miejskiej i obiektów do potrzeb osób niepełnosprawnych i starszych, a także rodziców z małymi dziećmi	Współpraca, aby Konin był miastem dostępnym jest konieczna między Miastem, mieszkańcami i organizacjami. Miasto musi otrzymywać rekomendacje, co nadaje się do zmiany, modernizacji, dlaczego i w jakim czasie. Wówczas potrzeby i propozycje można płynnie włączać do programów bieżących inwestycji.
18.	Rozdział IV, Przedmiot współpracy, § 5	12. Działania na rzecz wspierania godzenia życia prywatnego i zawodowego, w tym kampania na rzecz miejsc przyjaznych dla	Tu z pewnością warto, aby ten punkt opracowała Fundacja Aktywności Lokalnej, która od

		rodziców z dziećmi oraz tworzenie takich miejsc.	kilku miesięcy prowadzi w Koninie warsztaty sektorowe w tym temacie i ma bardzo ciekawe wnioski i rekomendacje.
19.	Rozdział IV, Przedmiot współpracy, § 5	13. Bezpłatne poradnictwo prawne dla mieszkańców Konina.	Przez ponad dwa lata bezpłatne porady prawne dla mieszkańców zapewniała organizacja Familijny Poznań, jednak we wrześniu br. kończy swą działalność w Koninie. Fundacja zbadała potrzeby mieszkańców, które są ogromne w zakresie dostępu do bezpłatnych porad prawnych. Dane mogą zostać udostępnione.
20.	Rozdział V Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert 17. Ostatecznej oceny ofert Komisja dokonuje na podstawie wyliczenia średniej z sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji.	17. Ostatecznej oceny ofert Komisja dokonuje na podstawie wyliczenia średniej z sumy punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji. Do protokołu dołączana jest lista rankingowa zawierająca nr wniosku, nazwę oferenta, tytuł wniosku, liczbę punktów	Jest to konieczne dla transparentności i jawności procesu oceny. Powinno to też dotyczyć małych grantów. O ile publikowanie całych ofert jest dyskusyjne, ponieważ udostępnia się publicznie określone dzieło – łatwe do skopiowania przez nieuczciwe organizacje, o tyle publikowanie publiczne rankingów z nazwami i liczbą punktów powinno być standardem.
21.	Rozdział VI, Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji, § 8 Projekt Programu został przygotowany przez Biuro Pełnomocnika Prezydenta Miasta Konina ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji	Projekt Programu został przygotowany przez Biuro Pełnomocnika Prezydenta Miasta Konina ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych przy udziale wydziałów	Uzupełnienie nazwy RDPP

	Pozarządowych przy udziale wydziałów Urzędu Miejskiego w Koninie współdziałających z organizacjami. Projekt Programu konsultowany był z Konińską Radą Pożytku Publicznego.	Urzędu Miejskiego w Koninie współdziałających z organizacjami. Projekt Programu konsultowany był z Konińską Radą Działalności Pożytku Publicznego.	
22.	Rozdział III Zasady i formy współpracy	Dopisać punkt: WSZYSTKIE konkursy i informacje przeznaczone dla organizacji pozarządowych ogłaszane są w JEDNYM miejscu na stronie miasta/w BIPie	Niestety chaos i dowolność umieszczania informacji w różnych zakamarkach BIP wciąż pokutuje. Konieczne jest stworzenie jednego miejsca – np. na stronie Pełnomocnika, czy COP, na której wszyscy organizatorzy konkursów ze środków publicznych miasta będą mieli obowiązek tam upubliczniać ogłoszenia o konkursach i wyniki konkursów!
23.	Rozdział III, Zasady i formy współpracy, § 4 2.Miasto Konin zapewni wsparcie organizacjom poprzez:	Dopisać punkt 14) użyczenie w ramach posiadanych, niewykorzystywanych do innych celów nieruchomości będących własnością Miasta	Taka forma również funkcjonuje. Należy bardziej sprecyzować, by nie narazić miasta na zbytne koszty, a organizacjom nie robić zbytnej nadziei.
24	Załącznik nr 1 – Oświadczenie: Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:	Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń informuję, że:	Może być też oświadczam, tylko gorzej brzmi, ale ogólnie z teorii – zeznaje świadek (też sankcją karną), wyjaśnia obwiniony/oskarżony (już bez takowej sankcji), informując, że stan rzeczy ma się tak, a nie inaczej w przedmiotowym przypadku oznacza oświadczenie i tylko je można sfalszować.

--	--	--	--

Organizacja zgłaszająca propozycje	Adres	telefon	e-mail	osoba kontaktowa	Data wypełnienia formularza
Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego			rada.pozytku.publicznego@gmail.com		5.06.2013

Wypełniony formularz należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 31 sierpnia 2013 r.**

- na adres e-mail: bjdrzejczak@konet.pl
- pozostawić w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Konina z dopiskiem „Konsultacje - NGO”
- przesłać pocztą na adres siedziby Pełnomocnika Prezydenta Konina ds. Osób Niepełnosprawnych i Organizacji Pozarządowych: ul. Plac Wolności 1, pokój nr 13; 62-500 Konin z dopiskiem „Konsultacje – NGO”.