|  |  |
| --- | --- |
|  | Konin, 20 lipca 2022 r. |

# **INFORMACJA O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH**

## Zgodnie z art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) Zamawiający – Miasto Konin informuje, że zamierza przeprowadzić wstępne konsultacje rynkowe (dalej „konsultacje”) w celu przygotowania postępowania dotyczącego wykonania i wdrożenia aplikacji Dostępna przestrzeń miejska (dalej; „Aplikacja”) w ramach projektu „Generator miejskiej energii źródłem sukcesu Konina” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 oraz budżetu państwa i poinformowania Wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.

## Wszystkie podmioty zainteresowane uczestnictwem w konsultacjach, proszone są o zgłoszenie tego zamiaru Zamawiającemu na Wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych (dalej: „Wniosek”), którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej informacji.

## Nazwa i adres Zamawiającego: Miasto Konin Plac Wolności 1 62-500 Konin tel. 63 2401100 e-mail: [zamowienia@konin.um.gov.pl](mailto:zamowienia@konin.um.gov.pl)

## Cel konsultacji

## Zamawiający oczekuje, że przeprowadzenie konsultacji pozwoli na pozyskanie od podmiotów profesjonalnie świadczących usługi/dostawy odpowiadające zakresowi planowanego przedsięwzięcia informacji w zakresie rozwiązań najlepszych i najkorzystniejszych w aspekcie technicznym, technologicznym, organizacyjnym i ekonomicznym, mogących służyć realizacji planowanego przedsięwzięcia.

## Zamawiający zamierza przeprowadzić konsultacje w celu uzyskania danych, które mogłyby być wykorzystane przy przygotowaniu warunków zamówienia, w tym: uszczegółowienia opisu przedmiotu zamówienia i określenia warunków umowy czy szacowaniu wartości zamówienia, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.

## Zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, celem zachowania uczciwej konkurencji, w postępowaniu, którego przygotowaniu konsultacje mają służyć, Zamawiający podejmie odpowiednie środki w celu zagwarantowania, że udział Wykonawcy, który uczestniczył w konsultacjach lub podmiotu, który należy z nim do tej samej grupy kapitałowej, nie zakłóci konkurencji. W szczególności Zamawiający przekaże pozostałym Wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem uczestniczącego w konsultacjach Wykonawcy lub podmiotu z jego grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania oraz wyznaczy odpowiedni termin na złożenie ofert.

## Termin i miejsce prowadzenia konsultacji

## Konsultacje rozpoczną się 22 sierpnia 2022 r.

## Kolejne terminy prowadzenia konsultacji będą każdorazowo uzgadniane z poszczególnymi podmiotami biorącymi udział w konsultacjach.

## Przewidywany termin zakończenia konsultacji: 31 października 2022 r. Termin ten może zostać przedłużony m.in. w przypadku nieosiągnięcia przez Zamawiającego celu prowadzenia konsultacji, o czym Zamawiający poinformuje poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie BIP.

## Konsultacje będą prowadzane w formule spotkań odrębnie z każdym podmiotem lub grupą podmiotów (również online) lub wymiany korespondencji drogą elektroniczną lub pisemnie na adres/y Zamawiającego.

## Miejscem prowadzenia konsultacji w formule spotkań będzie siedziba Zamawiającego lub wskazana platforma do komunikacji elektronicznej. Szczegóły organizacyjne podane zostaną zainteresowanym podmiotom przed każdorazowym spotkaniem.

## Przedmiot konsultacji

## Przedmiotem konsultacji jest przygotowanie postępowania na wykonanie i wdrożenie aplikacji Dostępna przestrzeń miejska.

## Przedmiot przyszłego zamówienia będzie obejmował następujące elementy:

## dokonanie analiz potrzeb użytkownika oraz doprecyzowanie wymagań biznesowo-systemowych,

## opracowanie architektury aplikacji wraz z oprogramowaniem serwerowym służącym udostępnieniu danych,

## wykonanie projektu UX (projekt funkcjonalno-przestrzenny),

## wykonanie interaktywnych makiet UX,

## opracowanie interfejsu graficznego aplikacji wraz z linią kreacyjną w oparciu o  dane przedstawione przez Zamawiającego z uwzględnieniem wszystkich funkcjonalności oraz dokumentu analizy przedwdrożeniowej,

## opracowanie projektu API,

## opracowanie aplikacji serwerowej odpowiedzialnej za udostępnianie danych do aplikacji mobilnej,

## stworzenie panelu CMS do zarządzania treścią,

## opracowanie i stworzenie aplikacji na platformy Android i iOS,

## opracowanie dokumentacji Aplikacji wraz z CMS,

## zasilenie aplikacji danymi, które zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy,

## przygotowanie scenariuszy testowych umożliwiających przeprowadzenie testów funkcjonalności Aplikacji obejmujących wszystkie przypadki życia Aplikacji i dokonanie testów,

## wdrożenie pilotażowe i testy na ograniczonej grupie użytkowników,

## optymalizacja aplikacji i usunięcie ewentualnych błędów po wdrożeniu pilotażowym,

## opracowanie dokumentacji i instrukcji użytkowania,

## po pozytywnych wynikach testów, przekazanie Aplikacji Zamawiającemu,

## przeprowadzenie szkolenia dla przedstawicieli Zamawiającego w jego siedzibie w zakresie zarządzania treścią aplikacji, konfiguracji aplikacji, aktualizacji danych i korzystania z niej – termin zostanie zaproponowany przez Wykonawcę i wymaga Akceptacji Zamawiającego,

## pełne wdrożenie - opublikowanie aplikacji w sklepach Google Play Store i App Store wraz z zapewnieniem możliwości jej pobierania do końca trwania Gwarancji,

## przedstawienie ewaluacji Aplikacji po 3, 6, 9 miesiącach od opublikowania Aplikacji w sklepach w postaci raportu zawierającego mierzalne dane jakościowe i ilościowe (m.in. analiza statystyk pobrań),

## gwarancja obejmująca analizę i usuwanie przyczyn/problemów, tj. wad i błędów, a także wsparcie w obsłudze Aplikacji i jej niezbędne aktualizacje.

## Obszary zadaniowe Aplikacji będą dotyczyć:

* 1. dostępności miejskich obiektów użyteczności publicznej i barier, które występują,
  2. dostępności przejść dla pieszych z sygnalizacją świetlną,
  3. dostępności przystanków komunikacji miejskiej w miejscach, z których najczęściej korzystają podróżni,
  4. dostępności miejsc postojowych dla osób ze szczególnymi potrzebami na parkingach miejskich.

## Warunki i zasady udziału w konsultacjach

## Zamawiający prowadzić będzie konsultacje zgodnie z zasadami określonymi w przyjętym dla tego postępowania Regulaminie przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej informacji.

## Wnioski należy składać Zamawiającemu pisemnie na adres: Urząd Miejski w Koninie, Plac Wolności 1, Wydział Prawny i Zamówień Publicznych, pok. 307 lub e-mailowo na adres [zamowienia@konin.um.gov.pl](mailto:zamowienia@konin.um.gov.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.08.2022 r.** Wnioski przesyłane pocztą email winny mieć formę elektroniczną (co oznacza postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. O zachowaniu terminu zgłoszenia decyduje jego data wpływu do Zamawiającego. Złożenie Wniosku po upływie terminu skutkuje niedopuszczeniem do udziału w konsultacjach.

## Wniosek składany na piśmie powinien być umieszczony w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem składającego Wniosek, zaadresowanej do Zamawiającego oraz opisanej "Wniosek o dopuszczenie do wstępnych konsultacji rynkowych".

## Wraz z Wnioskiem wymagane jest przedłożenie dokumentów potwierdzających reprezentację podmiotu zgłaszającego chęć udziału w konsultacjach lub wskazanie we wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych rodzaju dokumentu rejestrowego (w przypadku Krajowego Rejestru Sądowego podanie numeru lub wskazanie innego rejestru – podanie jego adresu internetowego (dotyczy wykonawców zagranicznych).

## W przypadku, gdy w imieniu podmiotu działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru/ewidencji, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do konsultacji, stosownego pełnomocnictwa. Dokument pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza. Dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa, sporządzonego uprzednio w formie pisemnej – takie odwzorowanie poświadcza notariusz kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub mocodawca - kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez samego pełnomocnika.

## W przypadku podmiotów działających wspólnie wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa do reprezentacji każdego z podmiotów działających wspólnie. Wniosek w takim przypadku powinien zawierać dane każdego z podmiotów.

## Konsultacje będą prowadzone w języku polskim. Do dokumentów przedstawianych w innych językach powinno być załączone tłumaczenie na język polski.

## Przebieg spotkań z poszczególnymi podmiotami będzie protokołowany przez Zamawiającego. Spotkania online mogą być, w miejsce protokołowania, nagrywane lub utrwalane inną techniką.

## Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z osobą wskazaną do kontaktów we Wniosku.

## Prowadzone konsultacje mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, zastrzegł, że przekazywane konkretne informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ww. ustawy.

## Za udział w konsultacjach uczestniczące podmioty nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów związanych w szczególności z przygotowaniem materiałów i udziałem w konsultacjach.

## Podmioty uczestniczące w konsultacjach udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji oraz utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, przekazywanych w trakcie niniejszych konsultacji na potrzeby Zamawiającego związane z realizacją przedsięwzięcia.

## Udział w konsultacjach nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiekolwiek zamówienie publiczne, partnerstwo publiczno-prywatne lub umowę koncesji na usługi. Podmioty uczestniczące w postępowaniu, w którym wykorzystane zostaną informacje zdobyte przez Zamawiającego w konsultacjach otrzymają wszelkie materiały uzyskane w toku niniejszych konsultacji.

## Zamawiający informuje o zakończeniu konsultacji, zamieszczając w Biuletynie Informacji Publicznej informację o zakończeniu wstępnych konsultacji rynkowych. O zakończeniu konsultacji Zamawiający niezwłocznie informuje uczestniczące w nich podmioty.

## Niniejsza informacja nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności nie stanowi postępowania w trybie dialogu konkurencyjnego, jak również nie inicjuje wyboru partnera prywatnego w trybie ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym ani wyboru koncesjonariusza w trybie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi.

## Pytania i wątpliwości dotyczące procedury konsultacji należy kierować na adres/ e-maila Zamawiającego. Osobą upoważnioną do udzielania wyjaśnień w kwestiach merytorycznych jest Pan Tomasz Gilewski tel. 63 240 10 28, e-mail: tomasz.gilewski@konin.um.gov.pl. Informacje i wyjaśnienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.

## Przetwarzanie danych osobowych

## Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

## administratorem ich danych osobowych jest Miasto Konin, Plac Wolności 1, 62- 500 Konin, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Konina, kontakt: sekretariat@konin.um.gov.pl, telefon: 63 2401111,

## inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Koninie (Urzędzie Miejskim w Koninie) jest Pan Andrzej Andrzejewski, kontakt: andrzej.andrzejewski-iod@konin.um.gov.pl, telefon: 63 2401225;

## ich dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w  celu związanym z przeprowadzeniem konsultacji poprzedzających wszczęcie procedury na realizację przedsięwzięcia dotyczącego wykonania i wdrożenia aplikacji Dostępna przestrzeń miejska;

## odbiorcami ich danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych;

## ich dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania;

## obowiązek podania przez nich danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ww. ustawy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy;

## w odniesieniu do ich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w  sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

## posiadają:

* na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania lub uzupełnienia ich danych osobowych\*;
* na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

## nie przysługuje im:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania.

## Uczestnik konsultacji zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Uczestnik bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie wyłączenie, o którym mowa w art. 13 ust. 4 RODO.

## Uczestnik konsultacji zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

5. W toku postępowania udostępnia się wszystkie dane osobowe, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## \* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania w zakresie niezgodnym z ustawą.

## \*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego tego prawa, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w dokumentach postępowania, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

## Załączniki:

## Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych.

## Regulamin przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych.

Zatwierdzam

**Piotr Korytkowski**  
Prezydent Miasta Konina