Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 158/2016
Prezydenta Miasta Konina
z dnia 21 listopada 2016 r.

OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA KONINA

Prezydent Miasta Konina ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2017 roku zadania z dziedziny przeciwdziałania narkomanii

I. Rodzaj zadania:
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

II. Tytuł zadania:

Lp.	Nazwa zadania	Planowana kwota dotacji w 2017r.	Forma realizacji
1.	**Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem narkotykowym**	**95.000,00 zł**	**Wspieranie**

III. Termin realizacji zadania: od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

IV. Podmioty uprawnione do składania ofert:
Uprawnionymi do składania ofert są podmioty prowadzące statutową działalność w dziedzinie objętej konkursem:
- Organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016r. poz. 1817) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

V. Kryteria jakie muszą spełniać podmioty składające ofertę.
1. Nie posiadać zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.
2. Posiadać własne konto bankowe.
3. Prowadzić działania w obszarze profilaktyki uzależnień.
4. W punkcie będą udzielane porady z zakresu rozwiązywania problemów narkomanii dla mieszkańców Konina, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
5. Punkt będzie prowadził działania środowiskowe na rzecz profilaktyki narkomanii.
6. W ramach projektu będą realizowane działania na rzecz profilaktyki HIV/AIDS.

VI. Wymagane dokumenty.
1. Oferta zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 poz. 1300).
2. W myśl art. 14 ust. 2 Ustawy dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną. Każda z w/w organizacji winna załączyć:

- wykaz działań w ramach realizacji zadania publicznego, które będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy;
- sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej;
- umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy, określając zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego oraz prawa i obowiązki każdej ze stron.

3. Osoby uprawnione nie dysponujące pieczątkami imiennymi winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionych funkcji.

VII. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Przy wyborze oferty pod uwagę będą brane następujące kryteria:

A. Merytoryczne:

1) wartość merytoryczna i walory promocyjne projektu (celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z ogłoszeniem).

B. Finansowe:

1) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
2) wkład własny

C. Organizacyjne:

1) posiadane zasoby rzeczowe i kadrowe,
2) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu.

VIII. Postępowanie konkursowe prowadzone jest zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016r. poz. 1817),
2. Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2013r. poz. 885 ze zm.).

IX. Zasady przyznawania dotacji.

1. Rozpatrywane są wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia zaktualizowanego kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.
3. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta wybrana zostanie w postępowaniu konkursowym.
4. Prezydent Miasta Konina może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Prezydentem Miasta Konina a oferentem.
6. Dotacja nie może zostać wykorzystana na:
   - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
   - pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej, w tym także wydatków na wynagrodzenie pracowników – poza zakresem realizacji zadania publicznego
   - udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym,

- działalność polityczną, oraz działalność kościołów i związków wyznaniowych,
- finansowanie i dofinansowanie wydatków inwestycyjnych.

7. Kwota przeznaczona na dotację może ulec zmianie po uchwaleniu przez Radę Miasta Konina budżetu na 2017 rok innego niż planowany.

X. Termin i tryb wyboru oferty.

1. Wybór oferty nastąpi w terminie do 4 tygodni po upływie terminu składania ofert.
2. W przypadku stwierdzenia przez pracowników wydziału merytorycznego błędów formalnych, pracownicy informują oferentów o możliwości ich jednokrotnego uzupełnienia i poprawienia w terminie 5 dni roboczych od daty pisemnego (pocztą tradycyjną, elektroniczną, faxem) lub telefonicznego powiadomienia.
3. Złożone oferty rozpatrywane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Konina.
4. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Konina.
5. O podjętych decyzjach składający ofertę zostaną poinformowani na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koninie. Nie przewiduje się oddzielnego powiadamiania oferentów o wynikach konkursu.
6. Od postanowień Prezydenta Miasta w sprawie wyboru oferty na realizację zadania publicznego nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
7. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostaną w aktach Urzędu Miejskiego w Koninie i nie będą odsyłane oferentowi.

XI. Warunki realizacji zadania publicznego.

1. Realizacja zleconego organizacji pozarządowej zadania następuje po zawarciu umowy.
2. Zleceniobiorca, realizując zlecone zadanie, jest zobowiązany do informowania w wydawanych przez siebie publikacjach, swoich materiałach informacyjnych plakatach, zaproszeniach, regulaminach, ogłoszeniach prasowych, wykazach sponsorów itp., poprzez media, ustną informację, o fakcie finansowania realizacji zadania przez Zleceniodawcę.
3. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie części zadania innym podmiotom w formie podzlecenia.

XII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Miejskim w Koninie, 62-500 Konin, Plac Wolności 1 – BIURO OBSŁUGI INTERESANTA w zaklejonej i opieczętowanej kopercie z dopiskiem ***„Otwarty konkurs - Nazwa Zadania”*** **do dnia 12 grudnia 2016 roku do godziny 15.30 włącznie (nie decyduje data stempla pocztowego).**
   O przyjęciu decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Koninie.
2. Formularz oferty i druki oświadczeń do pobrania umieszczone są na stronie www.konin.pl w Biuletynie Informacji Publicznej – Organizacje Pozarządowe – Ogłoszenia o konkursach.
3. Nie będą przyjmowane oferty przysłane drogą elektroniczną oraz faxem.

XIII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust 3.

W roku ogłoszenia konkursu realizowane było zadanie „Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem narkotykowym" – realizator Stowarzyszenie MONAR Poradnia Profilaktyczno-Konsultacyjna w Koninie – Kwota dotacji 90.000,00 zł.

W 2015 roku realizowane było zadanie „Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem narkotykowym" – realizator Stowarzyszenie MONAR Poradnia Profilaktyczno-Konsultacyjna w Koninie – Kwota dotacji 95.000,00 zł.