

Konin, 4 listopada 2021 r.

## **Ogłoszenie o publicznym konkursie ofert**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadami udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł netto (Zał. Nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Konina Nr 172/2020 z 22.12.2020 r. w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości poniżej kwoty 130.000 zł netto ze środków budżetu Miasta Konina.

**I. ZAMAWIAJĄCY:** Miasto Konin, plac Wolności 1, 62-500 Konin, NIP 665 289 98 34, REGON 311019036

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa kalendarzy na 2022 rok według poniższej specyfikacji:

1. 200 sztuk kalendarzy książkowych na rok 2022, format B-5, tydzień na dwóch stronach, okładka obszyta nicią, pokryta nowoczesnym laminatem matowym, miękkim w dotyku, odpornym na otarcia i pochłaniającym refleksy światła z nadrukowanym logo Konina zgodnym z Księgą Znaków oraz z dwustronnymi uzgodnieniami co do wzoru. Propozycja nadruku logo przód okładki (przykład – Księga Znaków str. 56).
2. 500 sztuk kalendarzy ściennych trójdzielnych z wykorzystaniem zdjęcia – dostarczonego przez zamawiającego – zgodnie z Księgą Znaków oraz z dwustronnymi uzgodnieniami co do wzoru (przykład – Księga Znaków str. 59).

System identyfikacji wizualnej miasta na stronie

<https://www.konin.pl/index.php/identyfikacja-wizualna.html>



Przedmiot zamówienia opisany został według następującego kodu CPV – 30199792-8.

**III. TERMIN I MIEJSCE DOSTAWY ZAMÓWIENIA:** 6 grudnia 2021 roku; Urząd Miejski w Koninie, Biuro Prezydenta Miasta, plac Wolności 1, 62-500 Konin.

**IV. KRYTERIA OCENY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:** cena – 100%.

**V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Pisemna oferta musi być złożona w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta oferty musi być opisana w sposób następujący: **„Oferta na wykonanie i dostawę kalendarzy na 2022 rok”**. **Nie otwierać przed dniem 16 listopada 2021 r. godz. 10:00**. Na kopercie należy oznaczyć nazwę i adres Wykonawcy oraz wskazać przeznaczenie: **dla Biura Prezydenta**.
3. Oferta musi zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
4. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku **„Formularza ofertowego” - załącznik do ogłoszenia**.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty powinny podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa.
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane, a wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez Wykonawcę.

**VI. MIEJSCE, TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć do dnia 15.11.2021 r. do godz. 15:00 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie, 62-500 Konin, plac Wolności 1.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.11.2021 r. o godz. 10.00 w Urzędzie Miejskim w Koninie, plac Wolności 1, pokój nr 6. Otwarcie ofert jest jawne.

**VII. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA PUBLICZNEGO KONKURSU OFERT:**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi publicznego konkursu ofert,

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
2. Zamawiający może zakończyć procedurę publicznego konkursu ofert bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, również bez podania przyczyn.

#### **VIII. INNE WYMAGANIA I POSTANOWIENIA:**

1. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż złożone oferty zawierały będą taką samą cenę, wówczas Zamawiający przeprowadzi dodatkowe negocjacje cenowe z Wykonawcami i dokona wyboru oferty z ceną najniższą. Podczas dodatkowych negocjacji cenowych Wykonawca nie może zaproponować ceny wyższej niż wskazana w ofercie pierwotnej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyjaśnienia/uzupełnienia treści złożonych ofert, także w zakresie rażąco niskiej ceny.
5. Zapłata wynagrodzenia za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze/rachunku, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.

#### **IX. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH UZYSKANYCH W ZWIĄZKU Z NINIEJSZYM POSTĘPOWANIEM:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miasto Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Konina, kontakt: sekretariat@konin.um.gov.pl, telefon: 63 2401111, fax 63 2429920.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Koninie jest: Pan Andrzej Andrzejewski kontakt: iod@konin.um.gov.pl, telefon: 63/2401225.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wykonanie i dostawę kalendarzy na 2022 rok.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Miasto Konin - Urząd Miejski w Koninie w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, który wynosi 5 lat.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
  - prawo żądania sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
  - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie wyłączenie, o którym mowa w art. 13 ust. 4 RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
11. W toku postępowania udostępnia się wszystkie dane osobowe, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

Dodatkowych informacji udziela Pan Rafał Duchniewski – Kierownik Biura Prezydenta  
Miasta Konina Urzędu Miejskiego w Koninie, tel. 63 240-11-71,  
[rafal.duchniewski@konin.um.gov.pl](mailto:rafal.duchniewski@konin.um.gov.pl)

