

Urząd Miejski w Koninie
Biuro Obsługi Interesanta

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 04. 02. 2021

nr pisma UMY 4159 2021
podpis

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z Instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdka, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Konina
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Fundacja Miasto Prowincjonalne 62-510 Konin Poznańska 158 Forma prawna: fundacja KRS 0000587883	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	ek Jarosław

FUNDACJA MIASTO PROWINCJONALNE
Jarosław Koźlarek
62-510 Konin, ul. Poznańska 158
NIP 6653000132
REGON 36306488100000
KRS: 0000587883



III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Miejska Akademia Umiejętności			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2021-03-15	Data zakończenia	2021-06-12

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Miejska Akademia Umiejętności to projekt realizacji serii warsztatów i wykładów podnoszących kompetencje miękkie uczestników. Proponowane tematy spotkań to:

1. Jak skutecznie pracować w zespole. Nowoczesne metody zarządzania Agile i Scrum. Omówienie Zarządzania projektem metodą Agile i Scrum, zwaną zwinnym zarządzaniem i polegająca na ciągłej ewaluacji projektu w trakcie jego trwania, dzieleniu go na małe partycje sprinty), co powoduje, że w dowolnym momencie wiemy gdzie jesteśmy i mamy działającą wersję produktu. Omówienie 5 podstawowych dysfunkcji pracy zespołowej. Wykład wprowadzający plus case w grupach.
2. Narzędzia warsztatu kreatywnego. Jak pobudzić pomysłowość zespołu. Omówienie narzędzi przydatnych przy projektowaniu i pracy zespołowej. Icebreakery, mapy myśli, brainstorming i inne. Wprowadzenie plus praca w zespołach.
3. Projektowanie usług i korzystanie z doświadczeń użytkownika. UX design i Service Design w pigułce. Tworzenie za pomocą analizy SWOT, tworzenie person (wymagowanych odbiorców), włączanie użytkowników w projektowanie i uczestnictwo.
4. Budowa i strategia marki. Jak zbudować markę osobistą, terytorialną, organizacyjną, firmową. Omówienie podstawowych terminów związanych z budowaniem i prowadzeniem marki.
5. Fundraising. Budowanie oferty i skuteczne pozyskiwanie środków dla organizacji. Wszystkie formy pozyskiwania funduszy na działanie: Zbiórki publiczne, aukcje, darowizny, granty publiczne, patronat, aukcje, sponsoring itp. Szeroki wachlarz działania jako warunek
6. Kindersztuba. Jak nie popełnić gąfy w kontaktach z rozmówcą, Mail, Zoom, Face to Face. Jak dobrze wypaść w mediach elektronicznych, jak ustawić kamerę, jak się oświetlić, emitować głos i inne przydatne informacje, by wypaść profesjonalnie i wzbudzić zaufanie i zainteresowanie.

Spotkania odbywać się będą w trzech formatach: stacjonarnie, hybrydowo i on-line. Spotkania stacjonarne i hybrydowe odbywać się będą w siedzibie ReStart Labu w Koninie przy ul. Dąbrowskiego 3.

Proponowany zespół prowadzących:

Anna Sokołnicka-Elzanowska- historyczka sztuki, przedsiębiorczyni i działaczka społeczna, prezeska stowarzyszenia Ekologiczne Puszczykowo, studentka Zarządzania Kreatywnego Collegium da Vinci w Poznaniu

Justyna Śmigaj- zawodowy product manager, koordynatorka w inicjatywie Szlachetna Paczka, studentka Zarządzania Kreatywnego Collegium da Vinci w Poznaniu

Michał Przybyś- aktor, prezenter i lektor. absolwent Państwowej Wyższej Szkoły Teatralnej im. Ludwika Solskiego w Krakowie Filia we Wrocławiu, Wydział Aktorski

Karolina Kiewer- testerka aplikacji mobilnych, studentka Zarządzania Kreatywnego Collegium da Vinci w Poznaniu
Magdalena Józwiak- wykładowczyni w Collegium da Vinci, zawodowo zajmująca się consultingiem w dziedzinie marketingu i marek

Jarosław Koźlarek- aktywista miejski, prezes fundacji Miasto Prowincjonalne, student Zarządzania Kreatywnego Collegium da Vinci w Poznaniu

Koordynatorem projektu będzie prezes fundacji MP Jarosław Koźlarek.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zdobycie nowoczesnych kompetencji miękkich przydatnych w każdym typie organizacji.	60 przeszkolonych osób.	Dokumentacja zdjęciowa, dokumentacja zadań realizowanych w ramach warsztatów
5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania		
Fundacja Miasto Prowincjonalne ma kilkuletnie doświadczenie w realizacji dużego zadania jakim jest organizacja festiwalu Pirania. Prezes fundacji posiada bogate doświadczenie w korzystaniu z narzędzi konsultacji społecznych, moderowaniu spotkań, budowaniu zespołów do realizacji inicjatyw społecznych. Część projektu będą realizować studenci i wykładowcy kierunku Zarządzanie Kreatywne Collegium Da Vinci w Poznaniu.		

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Koszty podróży	350,00 zł		
2	Honoraria wykładowców	2 700,00 zł		
3	Catering	250,00 zł		
4	Promocja wydarzeń	300,00 zł		
5	Noclegi	400,00 zł		
6	Księgowość	150,00 zł		
7	Koordinacja projektu	550,00 zł		
8	Transmisja on-line	300,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 000,00 zł	5 000,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent/ofereńsi składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent/ofereńsi składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów Informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

FUNDACJA MIASTO PROWINCJONALNE

Jacek Kozłarek
62-510 Korln, ul. Poznańska 158
NIP 6653000132
REGON 36306488100000
KRS: 0000667883

Data: 2021-02-04 11:50:08

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 460, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.