

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 130/2019
Prezydenta Miasta Konina
z dnia 3 października 2019 r.

Na podstawie art.48 i art.48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 ze zm.)

**PREZYDENT MIASTA KONINA
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT**

*na wybór realizatora Programu profilaktyki zakażeń wirusem HPV w mieście Koninie
w latach 2019 – 2020*

I. PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora, który zorganizuje i przeprowadzi w 2019/2020 pierwszy etap „**Programu profilaktyki zakażeń wirusem HPV w mieście Koninie w latach 2019-2021**”. Program dostępny jest na stronie internetowej Miasta Konina www.konin.pl

II. ADRESACI KONKURSU

Konkurs adresowany jest do podmiotów leczniczych świadczących usługi medyczne w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej.

III. BENEFICJENCI SZCZEPIEŃ

Beneficjentami szczepień są dziewczęta z rocznika 2006, mieszkanki miasta Konina. Liczba beneficjentów około **107** dziewcząt.

IV. PRZEDMIOTOWY ZAKRES PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ

- Przygotowanie bazy dziewcząt zakwalifikowanych do szczepień.
- Zakup szczepionek.
- Objęcie dziewcząt z rocznika 2006 szczepieniami ochronnymi przeciwko wirusowi HPV. Szczepienia wykonane zgodnie z obowiązującą procedurą (poprzedzone

badaniem lekarskim przed każdą dawką szczepień, podanie 2 dawek szczepionki).
Szczepienia będą przeprowadzone na terenie miasta Konina.

- Przeprowadzenie na spotkaniu z rodzicami/opiekunami prawnymi akcji informacyjno – edukacyjnej.
 - Uzyskanie pisemnej zgody od rodziców/opiekunów prawnych na przeprowadzenie cyklu szczepień.
 - Prowadzenie dokumentacji realizacji Programu, w tym dokonywanie stosownych wpisów o przeprowadzonym szczepieniu w dokumentacji medycznej.
 - Opracowanie narzędzi monitorowania programu: baza danych, sprawozdania.
 - Ewaluacja Programu.
 - Przygotowanie materiałów informacyjnych i edukacyjnych na zajęcia edukacji zdrowotnej dla rodziców/opiekunów prawnych.
 - Przeprowadzenie kampanii medialnej.
 - Przeprowadzenie edukacji zdrowotnej wśród uczniów zorientowanej na metody wczesnego wykrywania i zapobiegania chorobom.
 - Przeprowadzenie edukacji na temat higieny życia płciowego wśród uczniów z rocznika 2006 z terenu Miasta Konina.
- ❖ **Przy opracowywaniu oferty należy uwzględnić wszystkie przedsięwzięcia do realizacji.**

V. ZASADY I WARUNKI PRYZNANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH Z BUDŻETU GMINY NA REALIZACJĘ PROGRAMU POLITYKI ZDROWOTNEJ

1. Na realizację Programu w 2019/2020 r., Miasto zobowiązuje się przekazać środki finansowe w wysokości nie wyższej niż **106 300,00 zł** (słownie: sto sześć tysięcy trzysta złotych 00/100), w tym:
 - a).- w 2019 r. kwotę: **58 150,00 zł** (w tym 10 000,00 zł, z przeznaczeniem na edukację)
 - b).- w 2020 r. wysokość środków finansowych określona zostanie w formie aneksu do umowy.
2. **Termin realizacji zadania** – od dnia podpisania umowy do **30 czerwca 2020 roku**.
3. **Podmioty uczestniczące w konkursie ofert i ubiegające się o środki z budżetu miasta na realizację programu polityki zdrowotnej powinny spełniać następujące warunki :**

- Opracować ofertę uwzględniając zadania realizowane w ramach programu podane w ogłoszeniu.
- Złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą realizację programu w sposób efektywny i terminowy.
- Posiadać niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczoną kadrę, odpowiednie zaplecze lokalowe i sprzętowe do realizacji programu.

4. Termin i sposób składania ofert:

- Oferty na realizację zadania mogą składać podmioty działające na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018, poz. 2190 ze zm.)
- Kompletne oferty wraz z załącznikami, należy składać na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego ogłoszenia w nieprzekraczalnym terminie do **21 października 2019 r. do godz. 15.30** w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim w Koninie przy pl. Wolności 1 62 – 500 Konin, lub drogą pocztową na wyżej wymieniony adres (o terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego, lecz data wpływu oferty w terminie do 21 października 2019 r. do godz. 15.30). W przypadku złożenia oferty w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koninie lub drogą pocztową wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem : **„Program profilaktyki zakażeń wirusem HPV w mieście Koninie w latach 2019-2021” – realizacja 2019/2020 rok.**
- Oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione. Uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym.
- Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - aktualny wydruk/odpis Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności podmiotu,
 - aktualny wydruk/odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
 - informację merytoryczną w zakresie działalności placówki,
 - informację finansową w zakresie działalności placówki,

- oświadczenie o dysponowaniu odpowiednią, doświadczoną kadrą oraz o posiadaniu odpowiednich warunków do wykonania programu,
- oświadczenie o posiadaniu polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym programem
- **kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do podpisania oferty.**

5. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

- rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie nieprzekraczającym 14 dni od daty zakończenia składania ofert,
- oferty spełniające wymogi formalne, opiniowane będą przez Komisję konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Konina,
- dopuszcza się możliwość składania wyjaśnień przez oferentów w zakresie złożonej oferty i realizacji programu,
- ocenie merytorycznej podlegają oferty spełniające wymogi określone w ogłoszeniu,
- ocena oferty obejmuje w szczególności:
 - spełnienie wymagań kadrowych i organizacyjnych,
 - sposób realizacji programu,
 - kalkulacja kosztów programu pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,
 - liczbę beneficjentów objętych realizacją programu.

6. Postanowienia końcowe

- Rozstrzygnięcia konkursu dokona Prezydent Miasta Konina na podstawie wniosku Komisji Konkursowej.
- Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koninie www.konin.pl. Konkurs może zostać rozstrzygnięty również w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
- Ogłaszający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków konkursu lub odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.
- Podmiot, którego oferta zostanie wybrana, będzie powiadomiony pisemnie o wysokości przyznanych środków finansowych.
- Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.

- Warunkiem przekazania środków finansowych jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji programu, umowy pomiędzy Miastem Konin a podmiotem.
- Ramowy wzór umowy stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
- Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji programu, który stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
- Podmiot, który uzyskał środki finansowe z budżetu miasta na realizację programu zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytoryczno – finansowego z wykonanego programu. Druk sprawozdania stanowi załącznik nr 5.
- Dodatkowych informacji na temat realizacji programu udziela Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koninie ul. Wojska Polskiego 2 62 – 500 Konin, pokój 215 tel. 63 240 12 27.

Prezydent Miasta Konina

Piotr Korytkowski