

## UMOWA nr ...../AG/2024

zawarta w dniu ..... stycznia 2024 r. w Urzędzie Miejskim w Koninie, 62-500 Konin,  
plac Wolności 1 pomiędzy:

**Miastem Konin**, NIP: 665-28-99-834, REGON: 311019036,  
reprezentowanym przez Piotra Korytkowskiego - Prezydenta Miasta Konina,  
z upoważnienia którego działa  
Hanna Bryska – Sekretarz Miasta Konina,  
zwanym w dalszej części umowy „**Zleceniodawcą**”,

a

firmą .....

NIP: ....., Regon .....

reprezentowaną przez:

Remigiusza .....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

### §1. PRZEDMIOT UMOWY.

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług na rzecz Zleceniodawcy:

1. **Monitorowanie lokalnego systemu sygnalizacji pożarowej całodobowo przez wszystkie dni tygodnia**, w tym niezwłoczne przekazywanie sygnału o alarmie pożarowym (alarm II stopnia) do Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Koninie – w obiektach zlokalizowanych w Koninie przy ul. Sztarka 1, ul. Wiosny Ludów 6, ul. Wojska Polskiego 2.
2. **Przeglądy systemu sygnalizacji pożarowej, tj:**
  - a) **instalacji sygnalizacji pożarowej - jeden raz kwartał** (obiekty przy ul. Sztarka 1, Wojska Polskiego 2, Wiosny Ludów 6, Plac Wolności 1 z podłączonymi budynkami: Plac Wolności 6, ul. Przemysłowa 2, ul. Obrońców Westerplatte 2);
  - b) **instalacji oddymiania - jeden raz kwartał** (Obiekty przy ul. Sztarka 1, ul. 3 Maja 1-3),
3. **Przegląd sprzętu i urządzeń p-poż.:**
  - a) **wyłączników przeciwpożarowych - jeden raz w roku** (Obiekty przy ul. Sztarka 1, ul. 3 Maja 1-3, ul. Wiosny Ludów 6, Westerplatte 2, Plac Wolności 1);
  - b) **instalacji oświetlenia awaryjnego - jeden raz w roku** (Obiekty przy ul. Sztarka 1, ul. 3 Maja 1-3, ul. Wiosny Ludów 6, Westerplatte 2, Plac Wolności 1);

c) **podręcznego sprzętu gaśniczego - jeden raz w roku** (obiekty przy ul. Sztarka 1, Wojska Polskiego 2, Wiosny Ludów 6, Plac Wolności 1, Plac Wolności 6, ul. Przemysłowa 2,

ul. Obrońców Westerplatte 2, 3 Maja 1-3, ul. Staszica 17, ul. Mickiewicza 2, 3 Maja 21, ul. Teligi 1, ul. Słowackiego 1);

d) **hydrantów wewnętrznych - jeden raz w roku** (obiekty przy Placu Wolności 1, ul. Wojska Polskiego 2, ul. Wiosny Ludów 6, ul. Sztarka 1, ul. Staszica 17, ul. Westerplatte 2 ).

4. **Badanie szczelności izotopowych czujek dymu - jeden raz w roku** (obiekt przy ul. Wojska Polskiego 2).

5. **Pomiary szczelności i wytrzymałości węży - jeden raz w roku** (obiekty przy Plac Wolności 1, Wiosny Ludów 6, Wojska Polskiego 2, W. Sztarka 1, Obrońców Westerplatte 2, Staszica 17),

6. **Przegląd drzwi przeciwpożarowych - jeden raz w roku** (obiekt przy ul. Przemysłowej 2).

## **§2. WARUNKI REALIZACJI UMOWY.**

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**

2. Usługi, o których mowa w §1 ust. 2-3 realizowane będą w terminie wspólnie uzgodnionym przez obie strony umowy z 7-dniowym wyprzedzeniem.

3. Zakres czynności konserwacyjnych przeprowadzany będzie zgodnie z Dokumentacją Techniczno - Ruchową wyżej wymienionego systemu. Odbiory poszczególnych prac odbywać się będą protokołami potwierdzonymi przez Zleceniodawcę.

4. Zleceniodawca zobowiązuje się do zwrotu kosztów dojazdu podjętych działań ratowniczych przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Koninie, będących skutkiem alarmów fałszywych powstałych z winy zleceniodawcy.

5. Zleceniodawca w przypadku zmiany „Karty Ewidencyjnej Obiektu w Systemie Sygnalizacji Pożarowej” zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym fakcie Wykonawcę.

6. Zleceniodawca oświadcza, że opóźnienie w systemie sygnalizacji pożarowej dla linii z zainstalowanymi czujkami wynosi 5 minut i przyjmuje odpowiedzialność za skutki zdarzeń, jakie mogą wynikać z tego opóźnienia.

## **§3. OGÓLNE POSTAWNOWIENIA**

1. Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości, że Wykonawca nie może zagwarantować poprawnej pracy linii telefonicznej.

2. Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości, że połączenie drogą radiową, zgodnie z prawami fizyki transmisji fal radiowych może podlegać zakłóceniom w wyniku niekorzystnego działania czynników atmosferycznych i zewnętrznych emiterów innych fal.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia do wykonania zawartych prac, a Zleceniodawca zapewni dostęp do wszystkich objętych umową urządzeń.
4. W przypadku o którym mowa w § 4 ust. 6 Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić dokumenty potwierdzające wydatki za naprawę lub zakup nowych urządzeń, na podstawie których obciąży Zleceniodawcę.

#### **§ 4. WYNAGRODZENIE.**

1. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn ilości usług poszczególnego rodzaju oraz cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i obowiązującym w całym czasie trwania umowy.
2. Zleceniodawca dopuszcza wyłącznie formę opłaty z dołu, tj. wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie wypłacane na podstawie faktury wystawionej do 10-go następnego miesiąca po zrealizowaniu usługi.  
Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy.  
Termin zapłaty faktury – **30 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury.**
3. Strony ustalają, że w ramach niniejszej umowy Wykonawca realizował będzie dostawy na rzecz Zleceniodawcy do czasu, gdy całkowita wartość zobowiązań Zleceniodawcy na rzecz Wykonawcy nie przekroczy kwoty ..... zł netto (słownie: ..... netto + należny podatek VAT w wysokości .....zł, co daje łącznie ..... **zł brutto** (słownie: .....brutto). Z chwilą osiągnięcia tej kwoty umowa niniejsza wygasa, i to niezależnie od terminu jej obowiązywania, określonego w § 2 ust. 1 umowy. Obowiązek kontrolowania wartości umowy, o której mowa w niniejszym ustępie leży po stronie Zleceniodawcy.
4. Określone w załączniku nr 1 rodzaje i ilości usług są wartościami szacunkowymi określonymi na podstawie aktualnego stanu wiedzy Zleceniodawcy. Mogą one ulec zmianie w zależności od faktycznych bieżących potrzeb Zleceniodawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, i tym samym oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń o realizację świadczeń w wielkościach podanych w formularzu cenowym. Rozliczenia będą następować w oparciu o faktyczną ilość zrealizowanych usług, po

cenach określonych w ofercie Wykonawcy. Zleceniodawca szacuje, iż minimalna wysokość świadczeń objętych umową wyniesie 70 % jej wartości.

5. Dojazd do miejsca usługi zawarty jest w cenie usługi.
6. Prace dodatkowe obejmujące naprawy innych uszkodzeń i awarii wynikłych z przyczyn losowych, rozliczane będą na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych lub rzeczywistych nakładów pracy potwierdzonych przez Zleceniodawcę. Prace te będą rozliczne odrębnie na dodatkowego zlecenie Zleceniodawcy.
7. Wykonawca może przystąpić do prac naprawczych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji kosztów naprawy ze strony Zleceniodawcy. Przystąpienie do naprawy przez Wykonawcę bez zgody Wykonawcy skutkować może odmową pokrycia kosztów innych niż robocizna.
8. Rachunek, na który dokonywany będzie przelew wynagrodzenia dla Wykonawcy, powinien, w momencie dokonywania przelewu środków przez Zleceniodawcy, znajdować się na tzw. „białej liście”, tj. wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS), zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, kiedy podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nie znajdzie się w w/w wykazie, Zleceniodawca w ciągu 7 dni od dnia zlecenia przelewu zgłosi ten fakt w urzędzie skarbowym właściwym dla siedziby Zleceniodawcy, celem zwolnienia się z odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania podatkowe.

## **§ 5. ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy, polegająca na zmianie wynagrodzenia za przedmiot zamówienia w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy niezmienności cen netto.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy, polegająca na rozszerzeniu świadczenia Wykonawcy i zmianie wynagrodzenia za przedmiot zamówienia w przypadku zwiększenia zapotrzebowania Zleceniodawcy w zakresie usług w związku z prowadzoną działalnością lub innymi okolicznościami (np. reorganizacją) powodującymi, iż wskazana przez Zleceniodawcę w ramach zamówienia podstawowego wielkość okaże się niewystarczająca w okresie umownym. W takim przypadku Zleceniodawca będzie korzystał z prawa opcji. Prawem opcji jest możliwość zwiększenia liczby usług na warunkach zawartej umowy o 15% w stosunku do zamówienia podstawowego, w zakresie usług będących przedmiotem umowy (maksymalna wartość opcji).

Usługi realizowane w ramach prawa opcji odbywać się będą na warunkach zawartej umowy, ponad ilość usług określoną dla zamówienia podstawowego. Zleceniodawca może skorzystać z prawa opcji wielokrotnie w okresie realizacji umowy – do wyczerpania wielkości określonej jako maksymalna wartość opcji, łącznie w ramach całej umowy. Prawo opcji jest uprawnieniem Zleceniodawcy, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zleceniodawcę z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zleceniodawcę pisemnego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.

## **§ 6. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
  - a) za nieterminową realizację usługi w wysokości 1% wartości brutto poszczególnego rodzaju usługi, której dotyczy opóźnienie - za każdy dzień zwłoki;
  - b) za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy.
2. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Maksymalna łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy ustalonej w § 4 ust. 3 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniodawca, Wykonawcy przysługują od Zleceniodawcy kary umowne w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy za wyjątkiem wystąpienia sytuacji o której mowa w ust. 5.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) trzykrotnej zwłoki w realizacji usługi,
  - b) innego rażącego naruszenia warunków umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Wszelkie uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, z powodu której odstąpiono od umowy.

## **§ 8. ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Ewentualne spory mogące wyniknąć z umowy będą rozpatrywane przez sądy właściwe ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

## **§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Każda informacja pomiędzy Stronami umowy może być przekazana pocztą, drogą elektroniczną lub osobiście, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zleceniodawcy nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawa Kodeks cywilny, przepisy o ochronie danych osobowych wraz z aktami wykonawczymi do nich wydanymi.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zleceniodawcy.

**ZLECENIODAWCA**

**WYKONAWCA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Osobami do kontaktu w sprawie realizacji umowy są:**

- 1) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....., e-mail: .....
- 2) ze strony Zleceniodawcy: **Marlena Tulejko-Nożewska**, tel. 63 240 12 88,  
e-mail: marlena.tulejko-nozewska@konin.um.gov.pl

Integralną część umowy stanowi:  
załącznik nr 1 – Formularz cenowy Wykonawcy