



DG.7013.1.2019

Konin, 9.08.2019 r.

### **Publiczny konkurs ofert**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadami udzielania zamówień publicznych do 30.000 euro (Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Konina Nr 68/2018 z 24.05.2018 r. w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO ze środków budżetu Miasta Konina oraz współfinansowanych z funduszy europejskich).

Ogłoszenie o publicznym konkursie ofert publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego / stronie [www.konin.pl](http://www.konin.pl)

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

**Miasto Konin**

Plac Wolności 1

62-500 Konin

NIP 665 289 98 34, REGON 311019036

#### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest likwidacja barier architektonicznych przy wejściu do Filii „Siódemka” Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koninie, w celu zapewnienia dostępu osobom o ograniczonych możliwościach ruchowych. Postępowanie podzielono na dwie części:

##### **Część I.**

Zakres zamówienia: **przebudowa wejścia z wymianą drzwi wejściowych, budowa podjazdu i miejsca postojowego** dla samochodu dla osób o ograniczonych możliwościach ruchowych.

##### **Część II.**

Zakres zamówienia: **wykonanie nowej nawierzchni z kostki betonowej** (na istniejącej konstrukcji jezdni - pow. 148 m<sup>2</sup>) **na odcinku drogi wewnętrznej** przy miejscu postojowym dla osób o ograniczonych możliwościach ruchowych.

Szczegóły dotyczące poszczególnych zakresów robót zawarte są w dokumentacji projektowej obejmującej projekt wykonawczy architektoniczno-konstrukcyjny i przedmiary robót (oddzielne dla każdej części) oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załącznik do niniejszego zamówienia.

Zadanie realizowane jest w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2019 rok.

2. Filia „Siódemka” Miejskiej Biblioteki Publicznej zlokalizowana jest w parterze budynku Szkoły Podstawowej nr 3 przy ul. Sosnowej 16 w Koninie (działka nr 430 obręb Glinka).
3. Kody CPV:  
45233262-3 Roboty budowlane w zakresie stref ruchu pieszego,  
45223300-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów,  
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej.
4. Warunki rozliczenia wykonawcy:
  - 4.1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową brutto, obejmującą pełen zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji zamówienia.
  - 4.2. Podstawą do określenia ceny jest zakres robót, który wynika z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Przekazane przez Zamawiającego przedmiary robót należy traktować pomocniczo przy ustalaniu ceny oferty.
  - 4.3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
  - 4.4. Zapłata zostanie dokonana po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz po podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury, zgodnie z ceną wskazaną w formularzu ofertowym, w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie Zamawiającego.

### III. OFERTY CZĘŚCIOWE.

Dopuszcza się składanie ofert częściowych obejmujące:

Część I - przebudowa wejścia do filii, budowa podjazdu i miejsca postojowego dla osób o ograniczonych możliwościach ruchowych.

Część II - wykonanie nowej nawierzchni z kostki betonowej na odcinku drogi wewnętrznej.

Jeden wykonawca może złożyć oferty na jedno lub dwa zadania będące przedmiotem zamówienia.

### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin realizacji zamówienia dla części I i II: **10 tygodni od daty zawarcia umowy.**

### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia (części I i II) może ubiegać się Wykonawca, który posiada doświadczenie zawodowe gwarantujące należyte wykonanie przedmiotu zamówienia tj. wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące (każda z nich) wykonanie nawierzchni z kostki betonowej, o łącznej wartości wykazanych dwóch robót nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto.

Na potwierdzenie należy wypełnić druk Informacja o posiadanym doświadczeniu - załącznik nr 2. Do ww. informacji należy dołączyć dokumenty potwierdzające, należyte wykonanie wykazanych robót.

2. Wykonawca oświadcza również, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i zasobami do prawidłowego wykonania zamówienia.

### VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena: waga:100 %

### VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1.1. dla części I  
- załącznik nr 1.2. dla części II.
2. Wypełniony formularz zestawienia elementów cenowych - załącznik nr 1.1.A. - tylko dla części I zamówienia.
3. Wypełniony formularz informacji o posiadanym doświadczeniu - załącznik nr 2. (Uwaga - jeżeli Wykonawca składa oferty na część I i II zamówienia wypełnia tylko jeden formularz - załącznik nr 2.)

Powyższe dokumenty winny być podpisane przez osobę do tego upoważnioną.

### VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT – do 21 sierpnia 2019 roku do godziny 12:00.

### IX. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu) - oddzielnej dla każdej części zamówienia.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Urząd Miejski w Koninie  
Wydział Rozwoju Gospodarczego  
62-500 Konin, Plac Wolności 1

oraz powinna być oznakowana następująco:

**„Oferta na:**

**CZĘŚĆ I - przebudowa wejścia, budowa podjazdu i miejsca postojowego dla osób o ograniczonych możliwościach ruchowych, przy wejściu do Filii „Siódemka” Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koninie”**

**Nie otwierać przed dniem 21 sierpnia 2019 roku godz. 12:15**

i/lub

**„Oferta na:**

**CZĘŚĆ II - wykonanie nowej nawierzchni z kostki betonowej na odcinku drogi wewnętrznej, przy wejściu do Filii „Siódemka” Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koninie”**

### **Nie otwierać przed dniem 21 sierpnia 2019 roku godz. 12:15**

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Oferenta.

#### **UWAGA**

W przypadku braku na kopercie ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Oferent.

3. Otwarcie ofert nastąpi 21 sierpnia 2019 roku o godz. 12:15, w siedzibie Wydziału Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Koninie - ul. 3 Maja 21, pokój nr 11.  
Otwarcie ofert jest jawne.

- X. Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

#### **XI. Inne postanowienia:**

1. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, w tym również wyjaśnień i dowodów dotyczących stwierdzonej przez zamawiającego rażąco niskiej ceny (brak wyjaśnień lub dostarczone wyjaśnienia wraz z dowodami, które nie potwierdzają iż cena nie jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia - skutkuje odrzuceniem oferty) oraz renegotjować warunki oferty, w przypadku braku możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty, w oparciu o warunki przedstawione przez oferentów.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert w przypadku gdy:
  - 2.1. nie złożono żadnej ważnej oferty, odpowiadającej warunkom udzielenia zamówienia określonym przez Zamawiającego;
  - 2.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego;
  - 2.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe;
  - 2.4. postępowanie obarczone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania o publicznym konkursie ofert bez podawania przyczyny.
4. Okres związania ofertą – 30 dni od dnia jej złożenia.
5. Ogólne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 3.

#### **XII. Przetwarzanie danych osobowych uzyskanych w związku z niniejszym postępowaniem.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miasto Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Konina, kontakt: sekretariat@konin.um.gov.pl, telefon: 63 2401111, fax 63 2429920.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Mieście Koninie (Urzędzie Miejskim w Koninie) jest Pan Andrzej Andrzejewski, kontakt: iod@konin.um.gov.pl, telefon: 63 2401225.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na przebudowę wejścia do filii „Siódemka” Miejskiej Biblioteki Publicznej w Koninie, w celu zapewnienia dostępu osobom o ograniczonych możliwościach ruchowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie imię i nazwisko/nazwa, adres, numeru telefonu, nr faxu, adres a-mail ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i wynika z Zarządzenia Nr 68/2018 Prezydenta Miasta Konina z dnia 24 maja 2018 roku w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO ze środków budżetu Miasta Konina oraz współfinansowanych z funduszy europejskich.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Miasto Konin - Urząd Miejski w Koninie w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i wynosi 5 lat.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
  - prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą),
  - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych.
8. Nie przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dodatkowe informacje odnośnie zamówienia można uzyskać w Wydziale Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miejskiego w Koninie, ulica 3 Maja 21, w godzinach 7.30 - 15.30. Osoba do kontaktu - Zbigniew Dańczak, tel.: 63 240 11 32, e-mail: zbigniew.danczak@konin.um.gov.pl

/-/ Roman Jankowski  
Kierownik  
Wydziału Rozwoju Gospodarczego  
Urzędu Miejskiego w Koninie

Załączniki:

Załącznik nr 1.1. - Formularz ofertowy dla części I.

Załącznik nr 1.2. - Formularz ofertowy dla części II.

Załącznik nr 1.1.A. - Zestawienie elementów cenowych (tylko dla części I zamówienia).

Załącznik nr 2 - Informacja o posiadanym doświadczeniu.

Załącznik nr 3 - Projekt umowy.