

## U M O W A Nr /IN/2017-WY-

W dniu ..... roku w Koninie pomiędzy **Miastem Konin**, pl. Wolności 1, 62-500 Konin, NIP: 665-28-99-834, REGON: 311019036, reprezentowanym przez **Józefa Nowickiego - Prezydenta Miasta Konina** w imieniu którego działa:

**Marek Zawidzki – Sekretarz Miasta Konina**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w oparciu o przeprowadzony publiczny konkurs ofert, została zawarta umowa o następującej treści:

Zważywszy, że Zamawiający zawarł z Microsoft umowę MPSA nr **4100025373** oraz zamierza nabyć kolejne prawa do używania produktów zawiera się następującą umowę:

### §1

#### Definicje

Przyjęte w niniejszej umowie definicje oznaczają:

**Umowa MPSA** - umowa Microsoft Products and Services Agreement zawarta w przez Zamawiającego z Microsoft.

**Microsoft** – Microsoft Ireland Operations Ireland Ltd.

**Produkt** – licencja i usługa oferowana przez Microsoft na podstawie umowy MPSA.

### §2

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa oprogramowania biurowego dla Urzędu Miejskiego w Koninie, zgodnie z „Formularzem cenowym” stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
2. Postanowienia niniejszej umowy mają pierwszeństwo w stosunku do postanowień umowy MPSA.

### § 3

#### Zobowiązania wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Microsoft zamówień Zamawiającego na produkt.
2. Wykonawca zweryfikuje zamówienia w ramach usługi określonej w § 5 i poinformuje Zamawiającego o wyniku tej weryfikacji. Zamawiający nie jest związany uwagami Wykonawcy. Wykonawca przekaże do Microsoft zamówienie w formie uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Prawa i obowiązki Wykonawcy odnoszące się do produktu reguluje umowa MPSA. Powyższe dotyczy także odpowiedzialności za jakość i wady prawne produktu.
4. W momencie zaakceptowania przez Microsoft zamówienia Zamawiający nabywa od Microsoft prawa do używania zamawianego produktu. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo wystąpić do Microsoft o zawieszenie uprawnień licencyjnych Zamawiającego.
5. O akceptacji przez Microsoft zamówienia i przyznaniu Zamawiającemu praw do eksploatacji produktu Zamawiający jest powiadamiany poprzez zamieszczenie stosownych informacji na witrynie MVLC: <https://licensing.microsoft.com>. W przypadku, gdy do eksploatacji produktu konieczne są określone narzędzia dostępu, wówczas na powyższej witrynie zostaną one udostępnione Zamawiającemu.

#### § 4 Rozliczenia

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę: .....(brutto) (słownie: .....), w tym podatek od towarów i usług VAT, naliczony wg obowiązujących stawek.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po otrzymaniu przez Zamawiającego praw licencyjnych do produktu, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem.
3. Faktury będą wyrażone w złotych polskich.
4. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury. w terminie 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
5. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT (NIP: **521-008-86-82**).

#### § 5

##### Dodatkowe Zobowiązania Wykonawcy

1. Niezależnie od zobowiązań określonych w § 3, w ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu:
  - (a) pomocy w wypełnianiu i przekazywaniu wszelkich przewidzianych w umowie MPSA formularzy,
  - (b) pomocy osoby dedykowanej do obsługi Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego wobec Microsoft w przypadku jakichkolwiek problemów związanych ze współpracą stron w ramach umowy MPSA.
    - Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym (w tym za zarządzanie kontem na witrynie MVLC <https://licensing.microsoft.com>) jest:
      - Imię i nazwisko: .....
      - Adres: .....
      - Telefon: .....
      - Adres e-mail: .....
    - Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą jest:
      - Imię i nazwisko: Marcin Łasowski
      - Adres: plac Wolności 1 62-500 Konin
      - Telefon: 63-2401296
      - Adres e-mail: marcin.lasowski@konin.um.gov.pl
  - (c) doradztwa w zakresie funkcjonalności oraz zasad licencjonowania produktu.
2. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do przyznania Zamawiającemu praw do eksploatacji produktu, zgodnie z zamówieniem, w zamian za wynagrodzenie określone w § 4 ust.1.
3. Wykonanie świadczeń określonych w ust.1 zostanie potwierdzone w sposób określony w § 3.
4. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie w wykonaniu zobowiązań z ust.3, jeżeli opóźnienie wynika z okoliczności leżących po stronie Microsoft lub opóźnień w założeniu konta przez Zamawiającego

#### § 6

##### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić w części lub całości od umowy w przypadku, gdy przedmiot umowy jest wadliwy lub sprzeczny z umową lub ofertą Wykonawcy. W takim przypadku odstąpienie od umowy jest możliwe w terminie 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o powodach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy otrzymane oprogramowanie biurowe i powiązane z nim elementy są oryginalne i licencjonowane, zgodnie z obowiązującym prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do Microsoft z prośbą o weryfikację, czy oferowane oprogramowanie biurowe i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku negatywnej weryfikacji przez Microsoft co do oryginalności, Zamawiający odstąpi w części lub w całości od umowy

w terminie 21 dni od powzięcia informacji o powodach stanowiących podstawę odstąpienia. Ponadto stosowne informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia odpowiednich postępowań.

3. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 7**

#### **Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z terminu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia, łącznie nie więcej niż 50% wartości brutto umowy.
3. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez jej potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na podstawie noty księgowej, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, a zastrzeżone kary umowne należeć się będą Zamawiającemu bez względu na wysokość poniesionej szkody.

#### **§ 8**

#### **Przepisy końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku braku porozumienia między stronami umowy, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**Z A M A W I A J Ą C Y**

**W Y K O N A W C A**