

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

Konin dnia 10.05.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Nazwa: MIASTO KONIN

Adres: Plac Wolności 1, 62-500 Konin

NIP: 6652899834

REGON: 311019036

ZAPRASZA do złożenia oferty

Nazwa zamówienia: *„Zakup systemu bezpieczeństwa typu UTM dla Urzędu Miejskiego w Koninie” w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”* Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

Zamówienie prowadzone jest w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp - wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł, w trybie zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21.09.2020r.

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

1. Przedmiot zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem umowy jest wymiana obecnego systemu bezpieczeństwa składającego się z klastra dwóch urządzeń FortiGate 500D na system bezpieczeństwa typu UTM w Urzędzie Miejskim w Koninie o parametrach nie gorszych niż określone w dokumencie „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje, przeprowadzi testy oraz uruchomi oferowany system bezpieczeństwa typu UTM.
- 1.2. Zamawiający zastrzega, że przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny, tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable, zasilacze niezbędne do jego użytkowania.
- 1.3. Wszystkie materiały powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania, tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, z oficjalnego kanału dystrybucji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy.
- 1.4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
- 1.5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
- 1.6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
 - 1.6.1. są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
 - 1.6.2. nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załącznikach lub dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

- 1.7. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 1.8. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod Główny

32420000-3 Urządzenia sieciowe

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

3.1. Zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

w zakresie doświadczenia:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej dwie dostawy poparte referencjami, z których każda polegała na dostawie i wdrożeniu urządzeń typu UTM,

w zakresie potencjału osobowego:

- a) wykonawca zapewni pierwszą linię wsparcia w postaci personelu technicznego w języku polskim. W tym celu musi posiadać co najmniej jednego inżyniera z aktualnym certyfikatem technicznym wydanym przez producenta oferowanego rozwiązania. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie instalacji, konfiguracji, aktualizacji oraz w rozwiązywaniu problemów z funkcjonalnością dostarczonego systemu oraz jego oprogramowania przez okres podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym - załącznik nr 3 w

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

formie telefonicznej i/lub za pośrednictwem sieci Internet - czas reakcji na zgłoszenie maks. 24 godziny. Wsparcie powinno doprowadzić do całkowitego rozwiązania problemu. Dostępność wsparcia min. 5 dni w tygodniu oraz min. 8 godzin w ciągu dnia, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -15.30, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz ustalonych jako wolne dla Zamawiającego.

Wszystkie certyfikaty, referencje należy załączyć do oferty.

3.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także zakazowi udzielenia zamówienia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującym sytuację na Ukrainie (wprowadzonego rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.).

4. Kryteria oceny ofert:

4.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) Cena wykonania zamówienia – 60 pkt
- b) Wsparcie techniczne wykonawcy – 40 pkt

4.2. Opis kryteriów:

a) Cena wykonania zamówienia – 60 pkt

Znaczenie kryterium – 60%

Punkty za kryterium cena wykonania zamówienia zostaną obliczone wg wzoru:

$$C = (Con / Cob) \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium cena wykonania zamówienia, ustalona

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (Zamawiający dokona zaokrągleń zgodnie z zasadami matematycznymi)

Con – cena oferty najtańszej

Cob – cena oferty badanej

b) Wsparcie techniczne wykonawcy:

Znaczenie kryterium – 40%

Opis sposobu oceny ofert według kryterium „Wsparcie techniczne wykonawcy”:

W przedmiotowym kryterium oceniany będzie okres wsparcia technicznego podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Maksymalny okres wsparcia technicznego to 4 lata od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia.

- okres wsparcia technicznego Wykonawca określa w pełnych latach, rok = 365 dni lub 12 miesięcy,
- w przypadku podania okresu wsparcia technicznego w innych jednostkach czasu lub niepełnych latach – do wyliczenia punktacji przyjęta zostanie liczba pełnych lat, z zaokrągleniem w dół,
- za każdy rok wsparcia technicznego przyznanych zostanie 10,00 pkt,
- za okres wsparcia technicznego dłuższy niż 4 lata przyznana zostanie maksymalna liczba punktów (40,00 pkt), natomiast do umowy wpisana zostanie liczba lat wynikająca z oferty Wykonawcy.

Maksymalna liczba punktów w kryterium to 40,00 pkt.

5. Termin składania ofert:

5.1. **Oferty należy składać do dnia 23.05.2022 r. do godz. 10.00**

5.2. **Oferta na zadanie pod nazwą:**

Zakup systemu bezpieczeństwa typu UTM dla Urzędu Miejskiego w Koninie
w ramach projektu **„Cyfrowa Gmina”** Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

Nie otwierać przed dniem 23.05.2022 r. godz. 10:00”.

Na kopercie oprócz opisu j/w należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

- 5.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i zostaną dołączone do oferty.
- 5.4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 5.5. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010) powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- 5.6. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 5.7. Stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego,
- 5.8. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

- a) nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy,
- b) ceny oferty,
- c) terminu wykonania zamówienia,

5.9. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

5.10. Forma złożenia dokumentów (wersja papierowa oferty)

5.11. Oferta jest składana w postępowaniu w oryginale.

5.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

6. Termin realizacji umowy:

Do 60 dni od dnia podpisania umowy.

7. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy:

Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:

- z powodu działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie dostawy w określonym pierwotnie terminie - o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
- zmiany towaru na towar o lepszych parametrach w ramach utrzymanej ceny w przypadku, gdy towar objęty zamówieniem został wycofany z produkcji i zastąpiony innym o parametrach nie niższych niż wymagany przez Zamawiającego.

Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.

8. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

9. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

10. Przesłanki odrzucenia oferty:

- 11.1. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.2. Brak wypełnienia w załączniku kolumny Kod producenta/Producent/Model oraz szczegółowa specyfikacja sprzętu.
- 11.3. Niezgodność zaoferowanego sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia.

11. Komunikacja z Zamawiającym:

- 13.1. W przypadku wystąpienia pytań do zapytania ofertowego, można je kierować mailem na adres: dariusz.rys@konin.um.gov.pl
- 13.2. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 13.3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami zamawiającego publikowana będzie na stronie BIP zamawiającego, pod adresem: bip.konin.eu.

12. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Konina - Piotr Korytkowski.
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Andrzej Andrzejewski, kontakt tel. 63 240 12 25, e-mail: andrzej.andrzejewski-iod@konin.um.gov.pl
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

na podstawie Wytycznych kwalifikowalności- zapytanie ofertowe;

- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę z dnia 06 września 2001r o dostępie do informacji publicznej

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty;

- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
- przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Wykonawcy:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

„Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

13. Warunki zapłaty:

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową za faktycznie wykonany przedmiot umowy, na rachunek bankowy wskazany na FV w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności (split payment), zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 16.1. Poprawy omyłek rachunkowych, pisarskich i innych niewpływających na treść oferty
- 16.2. Żądania wyjaśnień od wykonawców co do treści złożonych ofert (również w zakresie rażąco niskiej ceny) lub uzupełnień złożonych ofert.

15. Do oferty należy załączyć:

1. Formularz ofertowy.
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału.

W załączeniu:

1. załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 - projekt umowy
3. załącznik nr 3 - formularz oferty
4. załącznik nr 4 – wykaz wykonanych dostaw / usług