

Zaproszenie do składania ofert

Wydział Informatyki Urzędu Miejskiego w Koninie stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2015 poz. 2164) zaprasza do składania ofert w zapytaniu ofertowym poniżej 30 tysięcy euro na przeprowadzenie szkoleń.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie dwóch szkoleń zamkniętych dla dwóch 40 osobowych grup pracowników przeprowadzonych w siedzibie zamawiającego z tematyki:

- Platformy ePUAP,
- aktów prawnych dotyczących informatyzacji podmiotów publicznych,
- ustawy o podpisie elektronicznym,
- wnoszenia i doręczania pism drogą elektroniczną,
- zasad przyjmowania pism wpływających do urzędu drogą elektroniczną,
- poprawności dokumentów zawierających podpis elektroniczny,
- wymiany informacji drogą elektroniczną pomiędzy jednostkami realizującymi zadania publiczne.

II. Termin wykonania

Do końca lutego 2016 roku.

III. Przygotowanie oferty

Ofertę należy:

- a) złożyć w formie pisemnej (osobiście lub pisemnie listem) pokój nr: 108 **do dnia 8.02.2016 do godz. 12:00**
- b) opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **„Oferta: Szkolenie z zakresu ePUAP oraz doręczania pism drogą elektroniczną”**

Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania firmy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym

Do udziału w postępowaniu uprawnieni są oferenci, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Dokumenty potwierdzające warunki:

- a) oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ofertowym,
- b) wykaz wykonanych usług o zakresie podobnym lub takim samym jak usługa zamawiającego w latach 2014-2015

V. Ocena ofert

1. Cena oferty - znaczenie 100%.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania się w innej walucie, niż PLN.
3. Cena oferty to cena brutto oferty, obejmująca wszystkie rabaty i upusty i traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Kontakt z oferentem

Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami:

Katarzyna Kowalczyk

tel: 63 240 12 99

e-mail: katarzyna.kowalczyk@konin.um.gov.pl

VII. WYJAŚNIENIA

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zapytania.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

VIII. WYBÓR OFERTY

Zamawiający o wyborze oferty najkorzystniejszej informuje na stronie internetowej wskazując firmę (nazwę) i siedzibę tego Oferenta, którego ofertę wybrano.

IX. UWAGI

Zamawiający do czasu podpisania umowy na wykonanie zadania zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn.

NAZWA OFERENTA , dnia

.....

.....

tel.

fax

e-mail

FORMULARZ OFERTY

Urząd Miejski w Koninie
Plac Wolności 1
62-500 Konin
Wydział Informatyki

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert z dnia 27.01.2016 r. (znak sprawy IN.062.1.2015) na:

„Szkolenie z zakresu ePUAP oraz doręczania pism drogą elektroniczną”

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

..... zł (netto)

+ zł podatek VAT

= zł (brutto)

słownie:

..... złotych (brutto)

Nazwa i adres Oferenta:

.....

NIP REGON

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Oferenta