

Zapytanie ofertowe

Wydział Informatyki Urzędu Miejskiego w Koninie zaprasza do składania ofert w zapytaniu ofertowym poniżej 30 tysięcy euro na opracowanie formularzy elektronicznych w Środowisku Budowy Aplikacji ŚBA ePUAP i odpowiadających im wzorów lokalnych.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie formularzy elektronicznych poprzez zaprojektowanie, przygotowanie i instalację formularzy elektronicznych w formie zestawu plików:

- xml - wyróżnik,
- xsd - schemat XML,
- xslt - szablon XSLT prezentacji danych formularza.

Implementacja formularzy elektronicznych w Środowisku Budowy Aplikacji (ŚBA) włącznie z zapewnieniem:

1. Pomocy kontekstowej na etapie wypełniania formularza elektronicznego;
2. Dostępem do słowników platformy ePUAP, co obejmuje co najmniej słownik danych osobowych: PESEL oraz powiązane z tym dane adresowe;
3. Możliwości dołączenia do określonego formularza załącznika binarnego w formacie oraz w wielkości dopuszczanej przez warunki techniczne ePUAP np. JPG, PDF, inne;
4. Automatycznego pobrania i wypełnienia pól formularza elektronicznego, dla danych dostępnych na platformie ePUAP jak np. dane rejestracyjne użytkownika podane w momencie utworzenia konta i po jego zalogowaniu;
5. Formularze powinny dawać możliwość walidacji pól i sprawdzenie poprawności wypełnienia formularza.

Dostosowanie projektów graficznych formularzy elektronicznych w maksymalnie możliwym stopniu odwzorowując ich „wzór nieelektroniczny” oraz uwzględnienie podanych przez Zamawiającego założenia dotyczące sposobu ich wypełniania, odpowiednio uwzględniając możliwe w tym zakresie do wykorzystania usługi środowiska platformy ePUAP.

Pomoc przy przeprowadzeniu testów dla wszystkich przygotowanych formularzy elektronicznych.

Dostarczone formularze muszą być zgodne z zasadami publikacji wyznaczonymi przez platformę ePUAP, tj. muszą przechodzić pozytywnie pełną weryfikację (walidację). Formularze dostarczone w ramach zamówienia zostaną opublikowane w Centralnym Repozytorium Danych.

Formularze muszą być „otwarte”, tj. zamawiający musi mieć możliwość ich modyfikacji. Pola zawierające informacje o podstawie prawnej i innych często zmieniających się danych powinny być tak przekazane do wyróżnika, by zmiana ich nie powodowała konieczności ponownego przesłania ich do zatwierdzenia w Centralnym Repozytorium Danych. Formularze muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami na dzień ich dostarczenia.

Lista planowanych formularzy do przygotowania w wersji elektronicznej:

1. Wniosek do projektu planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina.
2. Uwaga do projektu planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina wyłożonego do publicznego wglądu.
3. Wniosek o sprostowanie aktu
4. Wniosek o uzupełnienie aktu
5. Dodatki mieszkaniowe
6. Rozłożenie na raty lub o umorzenie należności czynszowych
7. Zamiana mieszkania
8. Przydział mieszkania
9. Wydanie zgody na handel na terenie Miasta Konina
10. Zezwolenie na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych dla placówki handlowo-gastronomicznej

Gwarancja

Oferent udzieli min. 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowe działanie formularzy jak również na potrzeby Zamawiającego bezpłatnie w okresie gwarancji zaktualizuje formularze, a w razie zmiany obowiązującego prawa dostosuje je do nowych norm prawnych.

W przypadku odmowy przyjęcia wzoru do Centralnego Repozytorium Danych Oferent naniesie wszystkie poprawki zgodnie ze wskazanymi błędami i uchybieniami w przygotowanym wzorze.

II. Przygotowanie oferty

Ofertę cenową należy wysłać na adres katarzyna.kowalczyk@konin.um.gov.pl do dnia **23.03.2016** do godziny **12:00**.

III. Warunki udziału w postępowaniu ofertowym

Do udziału w postępowaniu uprawnieni są oferenci, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie potwierdzone dołączonym wykazem wykonanych usług o zakresie podobnym lub takim samym jak usługa zamawiającego w latach 2014-2015.

IV. Ocena ofert

1. Ocena ofert na podstawie:
 - ceny
 - doświadczenia
 - terminu realizacji
2. Oferta cenowa powinna zawierać kwoty brutto w PLN określone do dwóch miejsc po przecinku.

V. Kontakt z oferentem

Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami:

Katarzyna Kowalczyk

tel.: 63 240 12 99

e-mail: katarzyna.kowalczyk@konin.um.gov.pl

VI. WYJAŚNIENIA

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zapytania.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

VII. WYBÓR OFERTY

Zamawiający o wyborze oferty najkorzystniejszej informuje na stronie internetowej wskazując firmę (nazwę) i siedzibę tego Oferenta, którego ofertę wybrano.

VIII. UWAGI

Zamawiający do czasu podpisania umowy na wykonanie zadania zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn.

Stosownie do art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych do niniejszego zamówienia ustawa nie ma zastosowania, ponieważ jego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

NAZWA OFERENTA , dnia

.....

.....

tel.

fax

e-mail

FORMULARZ OFERTY

Urząd Miejski w Koninie
Plac Wolności 1
62-500 Konin
Wydział Informatyki

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 15.03.2016 r. (znak sprawy IN.062.1.2015) na:

„Opracowanie formularzy elektronicznych na platformę ePUAP”

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

..... zł (netto)

+ zł podatek VAT

= zł (brutto)

słownie:

..... złotych (brutto)

Termin realizacji: od podpisania umowy

Nazwa i adres Oferenta:

.....

NIP REGON