

Konin, 25.04.2019

KT.0543.1.2019

OGŁOSZENIE
O PUBLICZNYM KONKURSIE OFERT

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych do 30.000 euro określonymi w §5 ust.1 pkt b Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 68/2018 Prezydenta Miasta Konina z dnia 24 maja 2018 roku w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO ze środków budżetu Miasta Konina oraz współfinansowanych z funduszy europejskich.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Konin

Plac Wolności 1

62-500 Konin

NIP 665-28-99-834

Regon 311019036

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem oferty jest wykonanie i dostawa materiałów promocyjnych dla Miasta Konina.

Kod CPV 39294100-0, 79342200-5

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wynika z poniższej tabeli, podzielonej na 4 grupy rodzajowe.

Lp	Nazwa produktu	Przykładowe źródło informacji na temat oczekiwanego standardu artykułu	Kolor	Rodzaj znakowania	Ilość
I. ARTYKUŁY BIUROWE					
1	Zestaw piśmienny DUKE	https://dukepen.pl/pl/p/ZESTAW-PIORO-WIECZNE-DLUGOPIS-DUKE-209-BLACK-MAT-CT/293?gclid=EAlalQobChMlvc6UysDo4QIVCc-yCh26FAX6EAQYASABEGJDu_D_BwE	czarny	grawer (herb-załącznik 2a)	50
2	Długopis w drewnianym etui	http://www.topgadzety.com.pl/zestawy-pismiennicze/108-dlugopis-w-drewnianym-etui.html	brąz	nadruk /tłoczenie na etui (herb-załącznik 2a)	150
3	Długopis CONCEPCION	https://reklamowygadzet.pl/pi%C5%9Bmiennicze/44894-d%C5%82ugopis-concepcion-br%C4%85z.html	brąz/naturalny/eco	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	300
4	Notes z długopisem	https://najtanszegadzety.eu/pl/p/Notes-80x14050k-gladki-Owl-z-dlugopisem/15741	naturalny/ecru/eco	nadruk na okładce (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	300
5	Piórnik/kosmetyczka	https://najtanszegadzety.eu/pl/p/Piornik-Damascus/17872	naturalny/ecru/eco	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	200
6	Notes z długopisem	https://www.opengift.pl/4269/7051/notes-z-dlugopisem/bezowy/	naturalny/ecru/eco	nadruk na okładce (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	300
7	Ołówek	http://www.logopen.pl/olowki/olowek-drewniany-91596.html	beżowy/brązowy	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	500
8	Torba papierowa 180x80x220mm - 1000 szt, 240x100x340 mm - 1000 szt	https://www.torbaeuropejska.pl/index.php?str=hneda_taska_hladka	naturalny/brąz	nadruk (herb-załącznik 2a)	2000
9	Torba papierowe dla artykułów do formatu A4	http://www.torby-reklamowe.com.pl/torby-papierowe.html	czerwony połysk z białym nadrukiem herbu	nadruk (herb-załącznik 2a)	1000

II. TEKSTYLIA					
10	Worek bawełniany	https://najtanszegadzety.eu/pl/p/Worek/28087	naturalny/ecru/eco	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	250
11	Worek marynarski SAILOR	https://najtanszegadzety.eu/pl/p/Worek-marynarski-SAILOR/21610	naturalny/ecru/eco	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	100
12	Eko torba z bawełny organicznej W801C	https://www.evg.pl/oferta/NOWO%C5%9ACI_-nietypowe_i_oryginalne/11488-Eko_torba_z_bawe%C5%82ny_organicznej_W801C.html	ecru/brąz	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	1000
13	T-shirt gramatura w przedziale , 190-200g, rozmiarówka europejska	http://jhk.pl/t-shirt/meskie/t-shirt-jhk-tsra-190	biały	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	500

III. ELEKTRONIKA					
14	Pen drive pojemność 16 GB	https://najtanszegadzety.eu/pl/p/Pendrive/16836	naturalny brąz	grawer (herb-załącznik 2a)	150
15	Drewniany głośnik bluetooth	http://greencom.pl/p150.5003-drewniany_glosnik_bluetooth.html	naturalny brąz	grawer (herb-załącznik 2a)	50

IV. ARTYKUŁY POZOSTAŁE					
16	Wielorazowa butelka szklana GLASSI 520	https://reklamowygadzety.pl/bidony/50126-butelka-szklana-glassi-520-ml-bia%C5%82y.html?search_query=butelka+szklana&results=27	biały/czarny	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	200
17	Bambusowy kubek 380 ml z silikonowym uchwytem i wieczkiem	https://tanie-gadzety.com/bambusowy-kubek-380-ml-v0682-05-p153184.html	beż, ecru	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	200
18	Teczka filcowa	http://greencom.pl/p177.4824-teczka_filcowa.html	szary/czarny	grawer (herb-załącznik 2a)	150
19	Eko roślina reklamowa	https://mart.waw.pl/rosliny-reklamowe-nowosc.p.102	naturalny	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	200
20	Brelok MILWAUKEE	https://reklamowygadzety.pl/breloki-reklamowe/44946-brelok-milwaukee-br%C4%85z.html	naturalny brąz	nadruk (Logo Konin Witaj!-załącznik 2b)	300

Przykładowe źródła informacji o przedmiocie zamówienia (kolumna 3) zostały podane w celu ułatwienia identyfikacji poszczególnych artykułów. Źródła te mają charakter wyłącznie poglądowy, przybliżający standard danego produktu, który jest zgodny z oczekiwaniami Zamawiającego. W żaden sposób nie jest to wskazanie Zamawiającego na dany konkretny produkt, markę czy producenta.

Zamawiający uzna za zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i spełniające jego wymagania jakościowe oferty o standardzie oferowanych artykułów podobnym lub wyższym od wskazanego w tabeli. Standard oferowanych artykułów będzie podlegał ocenie w kryterium „jakość”. Jednocześnie wskazać należy, że standard znacznie odbiegający (poniżej wymaganego minimum) od wymaganego przez Zamawiającego spowoduje, że oferta, jako niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia, nie będzie podlegać ocenie (zostanie odrzucona).

Przy składaniu oferty należy dołączyć próbkę artykułu wraz ze znakowaniem według wzorów stanowiących **załącznik nr 2 (od a do b)** do niniejszego ogłoszenia. Rodzaj i sposób znakowania został określony w powyższej tabeli, indywidualnie do każdego artykułu. Próbkę nie podlegają zwrotowi. Konsekwencją niezłączenia próbek do złożonej oferty jest odrzucenie oferty z uwagi na brak możliwości jej badania i oceny.

Ilości ujęte w tabeli są ilościami szacunkowymi, określonymi na moment wszczęcia postępowania na podstawie wcześniejszych doświadczeń i zapotrzebowania Zamawiającego i mogą ulec zmianie w ramach ogólnej kwoty zamówienia, zgodnie z bieżącymi, faktycznymi potrzebami Zamawiającego. Wykonawca nie może rościć sobie prawa do zamówienia dokładnie takiej ilości poszczególnego rodzaju artykułów, jaka została wskazana w powyższej tabeli. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie również przysługiwać żadna forma rekompensaty (np. odszkodowanie).

III. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych w ramach poszczególnych części określonych w powyższej tabeli. Oferty rozpatrywane będą zgodnie z w/w podziałem na części, co oznacza, że jeśli w danej części oferta Wykonawcy nie będzie zawierała jednej lub kilku pozycji, zostanie odrzucona jako niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia. Dla porównania cen ofert złożonych do poszczególnych części, Zamawiający przyjmie łączną cenę za daną część.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu **30 dni od dnia zawarcia umowy**.

V. WARUNKI UCZESTNICTWA W PUBLICZNYM KONKURSIE OFERT.

Wykonawca składający ofertę winien spełniać następujące warunki:

1. Posiadać doświadczenie zawodowe gwarantujące należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał/zrealizował co najmniej jedną dostawę materiałów promocyjnych o wartości odpowiednio:
 - dla części I tabeli – **16.000,00**
 - dla części II tabeli – **13.000,00**
 - dla części III tabeli – **9.000,00**
 - dla części IV tabeli – **9.000,00**

2. Dysponować potencjałem kadrowym i technicznym zdolnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

Kryteria obliczane będą w następujący sposób:

Za najkorzystniejszą ofertę uważać się będzie ofertę ważną, spełniającą wymagania i warunki określone przez Zamawiającego w publicznym konkursie ofert, z najkorzystniejszym bilansem punktów przyznanych przez Zamawiającego w kryterium oceny i jakości.

Cena: waga **70%**

Oferta z najniższą ceną otrzymuje maksymalną ilość punktów.

Jakość: waga **30%**

1. Cena

Cena = najtańsza oferowana cena / Cena badanej oferty x 100 pkt x 70%

2. Jakość

Jakość zostanie oceniona w oparciu o nadesłane wraz z ofertą próbki produktów - poprzez ich porównanie.

Jakość zgodna z wymaganym standardem – 0 pkt

Jakość przewyższająca wymagany standard – 30 pkt

Zamawiający oceniać będzie w odniesieniu do wymaganego standardu:

- rodzaj i jakość szycia (trwałość, moc, pojedyncza, podwójna nitka),
- sposób graweru (trwałość, głębokość, odporność na ścieranie),
- grubość tkaniny (gramatura odpowiednia dla produktów wymienionych w grupie II powyższej tabeli, rozciągliwość tkaniny, rodzaj splotu)
- estetyka wykonania (brak plam, zacieków, nierówności w szyciu, estetyka klejenia, równość krawędzi, poprawność i trwałość nadruku).

W zależności od rodzaju oferowanego artykułu w/w kryteria będzie się stosować odpowiednio.

VII. Zamawiający wymaga, że oferowane artykuły będą objęte minimum roczną gwarancją. Termin gwarancji biegnie od momentu dostawy towaru do Zamawiającego.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę wraz z próbkami należy sporządzić na druku „OFERTA” stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o publicznym konkursie ofert.

2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, napisana trwałą techniką: piórem, długopisem lub wypełniona komputerowo.
3. Oferta wraz z oświadczeniami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy oferta została podpisana przez osobę, która zgodnie z dokumentem rejestrowym nie jest do tego upoważniona, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT – do 31 maja 2019 roku, do godziny 13.00

X. MIEJSCE I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w **Biurowie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie, 62-500 Konin, pl. Wolności 1**, w zamkniętej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

Urząd Miejski w Koninie

Wydział Kultury

Plac Wolności 1, 62-500 Konin

Z dopiskiem :

OFERTA NA „WYKONANIE I DOSTAWĘ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH DLA MIASTA KONINA”

Nie otwierać przed dniem 31 maja 2019 r godz. 14.00.

Na kopercie należy umieścić dane składającego ofertę, takie jak nazwa i adres.

2. Oferty nadesłane pocztą obowiązuje termin wskazany w punkcie IX (łącznie z wskazaną godziną).
3. Oferty nadesłane w terminie późniejszym niż wskazany w punkcie IX zostaną zwrócone na adres podany na kopercie bez ich otwierania.
4. Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania przed upływem terminu składania ofert poprzez złożenie Zamawiającemu pisemnego powiadomienia. W tym przypadku oferta zostanie zwrócona Wykonawcy (na adres podany na kopercie) bez otwierania.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Złożenie większej ilości ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne skutkuje odrzuceniem oferty/wszystkich ofert złożonych przez tego samego Wykonawcę.
6. Termin związania ofertą – 40 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. INFORMACJA O JAWNOŚCI OFERT

1. Zamawiający informuje, że oferty składane w publicznym konkursie ofert są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile składający ofertę zastrzeże w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. 2018, poz 419 ze zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Informacje zastrzeżone wbrew w/w przepisowi (np.ceny artykułów czy dane podmiotu dostępne w CEiDG lub KRS)podlegają ujawnieniu na zasadach ogólnych, mimo ich zastrzeżenia przez Wykonawcę.

3. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa należy złożyć w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” i umieścić ją wewnątrz koperty zawierającej ofertę.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 31.05.2019 o godz. 14.00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koninie - Wydział Kultury, ul. Wojska Polskiego 2 b, 62-500 Konin, pokój 315.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym również w zakresie rażąco niskiej ceny (również drogą e-mail).
2. Oferta niespełniająca wymagań lub warunków określonych przez Zamawiającego, w tym również oferta zawierająca cenę, co do której Wykonawca nie udowodnił, że nie jest cena rażąco niska, zostanie odrzucona i nie będzie podlegała ocenie.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej informację o wyborze, podając nazwę i adres wybranego wykonawcy, cenę najkorzystniejszej oferty oraz przyznaną ofercie punktację.
4. W przypadku niemożności dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, w szczególności gdy: więcej niż jedna oferta zawiera podobne warunki realizacji zamówienia, cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; gdy przemawia za tym interes Zamawiającego lub zachodzą inne istotne okoliczności, dopuszcza się przeprowadzenie z Wykonawcami negocjacji dotyczących warunków realizacji zamówienia (pismo lub e-mail).
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się jeżeli:
 - a). Nie złożono żadnej ważnej oferty, odpowiadającej warunkom udzielenia zamówienia określonym w postępowaniu konkursowym,
 - b). Wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe,
 - c). Postępowanie obarczone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy.
 - d). Jeśli negocjacje, o których mowa w pkt 4 dotyczące ceny nie przyniosą oczekiwanego rezultatu, a cena nadal będzie przekraczała możliwości sfinansowania dostawy przez Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania o publicznym konkursie ofert bez podania przyczyny.
7. Złożenie oferty w nieprzewidzianej w ogłoszeniu formie, jak też otrzymanie handlowej oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w znaczeniu niniejszego postępowania i nie wiąże w tym znaczeniu Zamawiającego.

XIV. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA :

1. Oferta sporządzona według wzoru załączonego do ogłoszenia o publicznym konkursie ofert (**Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia**).

2. Kserokopię odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania składającego ofertę odpowiada przedmiotowi zamówienia.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia**).

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena oferty musi uwzględniać całość zakresu zamówienia, określać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia ora warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym w szczególności:
 - koszt zakupu, wykonania, dostawy i rozładunku;
 - koszt bezzwrotnych opakowań;
 - podatek VAT według przepisów obowiązujących na dzień składania ofert.
2. Cenę ofertową należy przedstawić w kwotach netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie.
3. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: **Zamawiający będzie rozliczać przedmiot zamówienia wyłącznie w PLN.**

XVI. ZAWARCIE UMOWY:

1. Wykonawca składający ofertę, która zostanie uznana za najkorzystniejszą jest zobowiązany do podpisania umowy z Zamawiającym na warunkach, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zostanie zawarta umowa z Wykonawcą, którego oferta została najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.
3. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 4** do niniejszego ogłoszenia).

XVII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU z WYKONAWCAMI:

1. Zenona Sroczyńska, Kierownik Wydziału Kultury, tel. 0 63/240 12 29; e-mail: zenona.sroczynska@konin.um.gov.pl
2. Ewa Adamska, Główny Specjalista Wydziału Kultury, tel. 0 63/240 13 58; e-mail: ewa.adamska@konin.um.gov.pl

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór oferty – załącznik Nr 1
2. Wzór logotypów Zamawiającego – załącznik Nr 2 (a,b)
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4. Wzór umowy – załącznik nr 4

