

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro

I. Zamawiający:**Miasto Konin****Plac Wolności 1****62-500 Konin****NIP 665-28-99-834****REGON 311019036**

zaprasza do złożenia oferty na:

- kompleksowe wykonanie, montaż i transport multimedialnej „Ławki Niepodległości dla samorządów” zgodnie z „Projektem wykonawczym Ławki Niepodległości” przekazanym przez Ministerstwo Obrony Narodowej - załącznik nr 1; załącznik nr 2 – lokalizacja ławki (zdjęcie).

Kod CPV: 32322000-6 Urządzenia multimedialne

- opracowanie dokumentacji projektowej wymaganej przy zgłoszeniu budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, w tym m.in. projekt zagospodarowania działki, mapa terenu z przeznaczeniem na cele budowlane. Dokumenty należy sporządzić w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz na 2 płytach CD.

Kod CPV: 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: - zgodnie z Załącznikiem nr 1**III. Termin, miejsce oraz warunki realizacji zamówienia:**

1. Nieprzekraczalny termin realizacji zadania to **27 grudnia 2018r.**, przy czym z kalendarza robót należy wyłączyć **6 - 7 grudnia; 13 grudnia godz. 18.00 - 17 grudnia godz. 6.00 i 21 grudnia.**
2. Miejsce realizacji – 62-500 Konin, plac Wolności 1, działka nr 217, obręb Starówka. Zdjęcie w załączeniu – załącznik nr 2
3. Zamawiający wymaga min. 24 - miesięcznego okresu gwarancji na wykonaną usługę.
4. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia uzgodnione zostaną w umowie na realizację zamówienia.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty w ofercie:

1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Posiadają uprawnienia do wykonania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia,
- Posiadają wiedzę i doświadczenie,
- Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków realizacji zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie złożonego przez Wykonawcę w treści formularza oferty oświadczenia - wg załącznika nr 3

3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz oferty – zał. nr 3
- 2) Wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wg stanu na dzień sporządzenia oferty.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta winna być napisana czytelnie lub sporządzona komputerowo, w języku polskim.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty). W innym przypadku do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną.
4. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
5. Osoby ze strony Wykonawcy upoważnione do kontaktu w zakresie oferty złożonej w postępowaniu lub realizacji zamówienia:

.....

VI. Miejsce, termin i sposób złożenia ofert:

1. Pisemną ofertę należy złożyć w zamkniętej, zabezpieczonej kopercie / opakowaniu z opisem:

Oferta na :

*kompleksowe wykonanie, montaż i transport multimedialnej „Ławki Niepodległości dla samorządów” zgodnie z „Projektem wykonawczym Ławki Niepodległości” przekazany przez Ministerstwo Obrony Narodowej i opracowanie dokumentacji projektowej wymaganej przy zgłoszeniu budowy obiektów lub wykonaniu robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.
Nie otwierać przed **5 grudnia 2018r. godz. 14.30.**,
z dopiskiem: dla Wydziału Kultury.*

Na kopercie należy również oznaczyć Wykonawcę składającego ofertę.

Oferty prosimy przesłać/ dostarczyć na adres Zamawiającego:

Urząd Miejski w Koninie

Plac Wolności 1

62-500 Konin

Biuro Obsługi Interesanta

Termin składania ofert: do dnia 5 grudnia 2018r. godz. 14.00.

VII. Kryteria wyboru ofert:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, przy zastosowaniu następujących kryteriów:
 - cena oferty – waga 80 %
 - termin wykonania – waga 20%.

2. Ofertom w ramach ww kryteriów przyznaje się punkty według poniższych zasad:

1) Cena oferty (C)

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 80 punktów, każdej następnej przyznaje się punkty wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) Termin wykonania (T)

Ofertom przyznaje się punkty za skrócenie terminu realizacji zadania w stosunku do terminu wymaganego (27 grudnia 2018 r.):

- o 7 dni kalendarzowych, tj. do dnia 20 grudnia 2018 r. – 10 pkt.
- o 8 dni kalendarzowych, tj. do dnia 19 grudnia 2018 r. – 20 pkt.

Za podanie terminu realizacji bez skrócenia, tj. 27 grudnia 2018 r. przyznane zostanie 0 punktów.

Zaoferowanie dłuższego terminu realizacji, tj. po 27 grudnia 2018 r. skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VIII. Badanie i ocena ofert:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców:
 - 1) którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw - o ich uzupełnienie w wyznaczonym terminie.
 - 2) w przypadku wątpliwości co do treści złożonych przez nich dokumentów – o złożenie wyjaśnień lub ich poprawienie w wyznaczonym terminie.
2. Nieuzupełnienie, niewyjaśnienie lub niepoprawienie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
3. Do dalszego etapu postępowania dopuszczone zostaną wyłącznie te oferty, które spełnią wymagania określone w postępowaniu, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu, w zakresie szczegółów wykonania zamówienia oraz wysokości ceny (w zakresie jej zmniejszenia), w szczególności w przypadku złożenia ofert przekraczających możliwości finansowe Zamawiającego.
5. Oferta, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans punktowy (otrzyma łącznie najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone w postępowaniu kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

IX. Informacja o wyniku postępowania:

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaże tę informację wszystkim uczestnikom postępowania, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę najkorzystniejszej oferty - w formie pisemnej przesyłką pocztową, e-mailem lub faxem.

X. Zawarcie umowy:

1. Z Wykonawcą, który spełni wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym i złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została oceniona w kolejności najwyżej spośród pozostałych złożonych w postępowaniu ofert.

XI. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy:

1. W postępowaniu nie złożono żadnej ważnej oferty, odpowiadającej warunkom udzielania zamówienia określonym przez Zamawiającego.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia publicznego powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe.
4. Postępowanie obarczone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy.

XII. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.

Zenona Sroczyńska – Kierownik Wydziału Kultury, tel.: 63 240 12 29

e-mail: zenona.sroczynska@konin.um.gov.pl

XIV. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Projekt wykonawczy Ławki Niepodległości

Załącznik nr 2 – lokalizacja (zdjęcie)

Załącznik nr 3 – Formularz oferty