

Biuro Obsługi Interesanta  
 C 5. 01. 2016  
 nr pisma *UMK/616/2016*

Załącznik do Zarządzenia  
 Prezydenta Miasta Konina

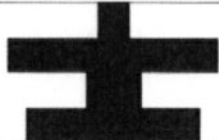


Formularz zgłaszania uwag do projektu Uchwały Rady Miasta Konina w sprawie realizacji „Konińskiego Budżetu Obywatelskiego” na lata 2017 – 2019.

Lp.	Wskazany zapis w projekcie (proszę podać nr paragrafu i punktu)	Proponowana zmiana (zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie
	§ 1 p2d	Doprecyzowanie, że wniosek to „Wniosek do budżetu Miasta Konina w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego”	Uwaga natury porządkowej
	§ 2 p 1	Usunąć zapis o konieczności wyrażenia zgody przez rodziców nieletniego.	Wydaje się, że ten zapis niespecjalnie się sprawdził, utrudniając a nie ułatwiając składanie wniosków.
	§ 4 p 9 i 10	Propozycja zmiany: Uzupełnić o zapis, że wszystkie korekty wniosku muszą być opatrzone datą i czytelnym podpisem wnioskodawcy oraz pracownika wydziału merytorycznego.	W związku z wątpliwościami wnioskodawców odnośnie konsultowania zmian w ich wnioskach, wydaje się zasadnym, aby wszystkie korekty były potwierdzane.
	§ 4 p 11	Propozycja dodania zapisu: Jeżeli w wyniku weryfikacji formalno-prawnej we właściwym wydziale UM okaże się konieczna, dla realizacji przez UM zwycięskiego wniosku, zmiana jego nazwy, Wydział dokonuje takiego zapisu w „Karcie analizy wniosku”. Nowa nazwa może zostać wykorzystana wyłącznie do celów technicznych (wewnętrznie przez UM).	Zdarzało się bowiem, że autorzy wniosków byli zaskakiwani zmianami nazwy swojego projektu.
	§ 4	Propozycja wprowadzenia punktu 15 o treści: „Wnioski w formie papierowej i elektronicznej (poprzez Lotus) wracają z wydziałów merytorycznych do Centrum Organizacji Pozarządowych (COP)”.	Wiem, że w UM istnieje system obiegu dokumentów Lotus, po rozmowie z wydziałem informatyki. Wydaje się zasadnym, wprowadzenie punktu, regulującego przekazanie wniosków do COP

			z wydziałów.
	§ 7	Propozycja wprowadzenia zapisu: „Uregulowania dotyczące prac komisji ustala Miejska Komisja Wyborcza, która podaje wszelkie regulacje do wiadomości publicznej poprzez strony <a href="http://www.konin.pl">www.konin.pl</a> oraz <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> ”	Punkt porządkowy dla usprawnienia obiegu informacji.
	§ 2	Propozycja dodania punktu: Wniosek bez wszelkich danych osobowych, jest dostępny na stronie internetowej <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> w zakładce „Regulamin KBO / Formularze”.	Propozycja porządkowa.
	§ 5	Propozycja dodania punktu, który będzie zawierał zapewnienie, że wydziały, opiniujące wnioski będą miały opinie instytucji zewnętrznych, które mogą wyrażać swoje zdanie.	W roku 2015 były wnioski, które powinny mieć opinie zewnętrznych instytucji.
	§ 5	Propozycja dodania punktów: - Po zakończeniu procedury odwoławczej Zespół Koordynująco-Monitorujący nadaje wnioskowi rozpatrzonemu pozytywnie ostateczną numerację, zgodną z kolejnością ich złożenia oraz zamieszcza na stronie internetowej <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> w zakładce „Głosowanie”.  - Zespół Koordynująco – Monitorujący przekazuje pisemną informację do Wnioskodawcy o przyjęciu wniosku i nadaniu mu ostatecznej numeracji.	Propozycje porządkowe
	§ 8 pkt 4	Na stronie <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> nie ma zakładki z wynikami	Propozycja porządkowa
	§ 8	Proponuje likwidację lokalnych punktów wyborczych i wprowadzenie wyłącznie	Ilość osób głosujących w lokalu była zbyt mała w porównaniu do głosowania

		głosowania internetowego lub ograniczenie do 1 punktu wyborczego	elektronicznego
	§ 8	Propozycja by na stronie internetowej KBO widoczna była ilość już oddanych głosów w całym etapie głosowania	Będzie to zachęcało do większego promowania swoich projektów i oddania większej ilości głosów
	§ 11	Propozycja dodania punktu:  Wprowadzić zapis dotyczący opieki nad obiektami i inwestycjami realizowanymi w ramach KBO.	Propozycja dotyczy wprowadzenia zapisu w Regulaminie, który odnosi się do uporządkowania tematu istniejących i mających zaistnieć obiektów, powstałych w ramach KBO.
	§ 12 i inne	Proponuję, aby porządkowo uzupełnić wszystkie zapisy, jak w tym paragrafie o „Prezydent Miasta Konina” oraz „Rada Miasta Konina”	Takie nazwy porządkowo wszędzie się stosuje, chodzi o ujednoczenie zapisów w Regulaminie.
	§ 14 pkt 3b	Proponuję dodać zapis „i promocja”	Uwaga porządkująca
	§ 2	Propozycja by wyeliminować formę papierową wniosku i zastąpić ją wyłącznie formą elektroniczną.	Forma papierowa jest mało wygodna do stosowania i pracochłonna oraz wymaga osobistego czy listownego przekazania do Urzędu. Forma elektroniczna zachęci do składania większej ilości wniosków.
	Formularz Wniosek do budżetu miasta Konina	Propozycja dodania zmiany w rubryce „Skrócony opis” – max 500 znaków oraz rozszerzenie rubryki „Pełny opis” z max 5000 znaków.	W związku z pojawiającymi się prośbami o umożliwienie stworzenia miejsca na pełny i wyczerpujący opis.
	Formularz Karta Analizy Wniosku	Propozycja wprowadzenia podpisu Wnioskodawcy, potwierdzającego ewentualne zmiany i uzgodnienia z Wydziałem.  Propozycja przedstawienia rubryk, na sam koniec formularza, dotyczących nazwy zadania po weryfikacji w wydziale oraz klasyfikacji budżetowej (przed podpisami Wnioskodawcy i kierownika wydziału).	W związku z pojawiającymi się w roku 2015 uzasadnionymi wątpliwościami Wnioskodawców, odnośnie uzgodnień nazwy zadania oraz kwot, zaproponowano wprowadzenie rubryki na podpis Wnioskodawcy, który zatwierdza wszelkie zmiany w odniesieniu do swojej pierwotnej propozycji, zawartej we Wniosku do budżetu miasta Konina.

Formularz Wniosek do budżetu miasta Konina	Czytelne oznaczenie miejsc niezbędnych do wypełnienia przez Wnioskodawcę.  Oraz Skrócony opis i dodano „Państwa skrócony opis będzie wykorzystywany na potrzeby promocji Projektów” oraz by zwiększyć pełny opis do 5000 znaków	Propozycje porządkowe oraz na podstawie dotychczasowego formularza, który nie zawierał skróconego opisu, potem był problem z prezentacją, skracaniem w wydziałach itp. Ponadto dobrze, by autorzy wniosków mogli wyrazić swój pomysł szerszym opisem.
--	---	---

Organizacja lub osoba zgłaszająca propozycję	Adres	Telefon	e-mail	Osoba kontaktowa	Data wypełnienia formularza
Wojciech Jaszczura				Wojciech Jaszczura	5.01.2016

Wypełniony formularz należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do **5 stycznia 2016 r.**

- Na adres mailowy [kbo2015@gmail.com](mailto:kbo2015@gmail.com)
- Pozostawić w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie w kopercie z dopiskiem „Konsultacje KBO”
- Przesłać pocztą na adres Urząd Miejski w Koninie, Plac Wolności 1, 62-500 Konin w kopercie z dopiskiem „Konsultacje KBO”