

Załącznik Nr 2

NAZWA WYKONAWCY/ÓW

.....

.....

(Tel.....)

Fax.....

e-mail.....)

(w przypadku składania oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców)

CZEŚĆ

FORMULARZ OFERTY

Urząd Miejski w Koninie

Plac Wolności 1

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” na:

ZAŁOŻENIE GESUT I BDOT500 DLA MIASTA KONINA

opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, zamieszczonym na stronie internetowej zamawiającego www.konin.pl i w siedzibie zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym.

- 1. SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2. OFERUJEMY** wykonanie zamówienia, za cenę:

..... zł (netto)

+ zł podatek VAT

= zł (brutto)

słownie :.....złoty (brutto)

2a. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp informujemy, że wybór oferty:

- ***nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- ***będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym wskazujemy

(.....)

Miejscowość i data

(.....)

Podpis (czytelny) i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

.....
 (* - niewłaściwe skreślić)

Uwaga: Wykonawca przed wypełnieniem powyższego punktu zobowiązany jest zapoznać się z treścią pkt. 28.4. SIWZ.

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami oraz zasadami postępowania.
4. **UDZIELAMY** rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia: lat (min. 24 m-ce, max. 48 m-cy).
5. **Dotyczy części II i III OFERUJEMY** wykonanie pomiarów (maksymalna ilość pomierzonych w terenie punktów sytuacyjnych).
6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: do 30.06.2018 roku/
OFERUJEMY SKRÓCENIE czasu realizacji zamówienia o m-c/e (max. 2 m-ce).*
8. **ZAPOZNALIŚMY SIĘ** z warunkami realizacji zamówienia oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
9. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą w czasie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
10. **PRZEWIDUJEMY / NIE PRZEWIDUJEMY*** powierzenie podwykonawcom wykonania części zamówienia.

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Nazwa części zamówienia powierzonej podwykonawcy

11. **WADIUM** o wartości wnieśliśmy w dniu
 w formie przewidzianą ustawą.

(.....)
 Miejscowość i data

(.....)
 Podpis (czytelny) i pieczęć
 pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

12. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do dostarczenia przed podpisaniem umowy Zamawiającemu umowy regulującej naszą współpracę (dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oferta wspólna).

14. Wskazujemy, że nasze dokumenty rejestrowe dostępne są w formie elektronicznej w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych, z której Zamawiający może pobrać samodzielnie:

- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego - numer.....
- odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP
- inny rejestr – podać jaki i jego adres internetowy (dotyczy wykonawców zagranicznych)
- nie dotyczy

15. Czy Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorstwem?

Tak (właściwe zaznaczyć) Nie

Zgodnie z treścią załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

1. Średnie przedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2. Małe przedsiębiorstwo:

- a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

16. Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....
.....

17. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

*niewłaściwe skreślić

(.....)
Miejscowość i data

(.....)
Podpis (czytelny) i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

.....
 (Pieczęć Wykonawcy/ów)
 (Tel., fax, e-mail)

F O R M U L A R Z C E N O W Y

Założenie GESUT i BDOT500 dla Miasta Konina – **CZĘŚĆ I**

Przedmiot zamówienia	Jednostka	Ilość jednostek	Cena jednostki (netto) w zł	Podatek VAT w zł	Wartość (brutto) w zł
Założenie GESUT i BDOT500 dla Miasta Konina – Część	obiekt	1			

Słownie złotych :

Oświadczamy, że do ww ceny przyjęliśmy: minimalne wynagrodzenie za pracę /minimalną stawkę godzinową, obowiązujące w 2017 r. – zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj.Dz.U. 2015 r. poz. 2008 ze zm.).

(.....)
 Miejscość i data

(.....)
 Podpis (czytelny) i pieczęć
 pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

.....
 (Pieczęć Wykonawcy/ów)
 (Tel., fax, e-mail)

F O R M U L A R Z C E N O W Y

Założenie GESUT i BDOT500 dla Miasta Konina – CZĘŚĆ II

Przedmiot zamówienia	Jednostka	Ilość jednostek	Cena jednostki (netto) w zł	Podatek VAT w zł	Wartość (brutto) w zł
Założenie GESUT i BDOT500 dla Miasta Konina – Część	obiekt	1			

Słownie złotych :

Oświadczamy, że do ww ceny przyjęliśmy: minimalne wynagrodzenie za pracę /minimalną stawkę godzinową, obowiązujące w 2017 r. – zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj.Dz.U. 2015 r. poz. 2008 ze zm.).

(.....)
 Miejscość i data

(.....)
 Podpis (czytelny) i pieczęć
 pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

.....
 (Pieczęć Wykonawcy/ów)
 (Tel., fax, e-mail)

F O R M U L A R Z C E N O W Y

Założenie GESUT i BDOT500 dla Miasta Konina – **CZĘŚĆ III**

Przedmiot zamówienia	Jednostka	Ilość jednostek	Cena jednostki (netto) w zł	Podatek VAT w zł	Wartość (brutto) w zł
Założenie GESUT i BDOT500 dla Miasta Konina – Część	obiekt	1			

Słownie złotych :

Oświadczamy, że do ww ceny przyjęliśmy: minimalne wynagrodzenie za pracę /minimalną stawkę godzinową, obowiązujące w 2017 r. – zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj.Dz.U. 2015 r. poz. 2008 ze zm.).

(.....)
 Miejscowość i data

(.....)
 Podpis (czytelny) i pieczęć
 pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

.....
(Pieczęć Wykonawcy/ów)
(Tel., fax, e-mail)

CZEŚĆ

**Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia * na:**

Założenie GESUT i BDOT500 dla Miasta Konina

Nazwa	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania	Adres	Telefon / fax
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

* należy wymienić wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną

W załączeniu: **pełnomocnictwo** udzielone osobom upoważnionym do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną

Uwaga: powyższy załącznik należy wypełnić w przypadku składania oferty wspólnej.

(.....)
Miejscowość i data

(.....)
Podpis (czytelny) i pieczęć
pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy

Umowa NrGM/2017 -

zawarta w Koninie, w dniu 2017 roku, pomiędzy:

Miastem Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, nr NIP 6652899834, REGON 311019036,

reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Konina – Józefa Nowickiego,

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą.....

NIP REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,

wybranym w wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nrz dnia

o następującej treści

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

- Na warunkach określonych niniejszą Umową Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn. „Założenie bazy danych GESUT i BDOT500 dla Miasta Konina”, którego celem jest założenie, zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 t.j. ze zmianami) oraz przepisami Wykonawczymi do tej ustawy:
 - a) inicjalnej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)
 - b) bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 (BDOT500)

- c) opracowanie na podstawie zbiorów danych zawartych w bazach, o których mowa w art. 4 ust 1a i 1b ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, mapy zasadniczej z redakcją dla skali 1:500

w systemie GEO-INFO, dla terenu Miasta Konina w zakresie **Części** obejmującej obręb ewidencyjne

- Przedmiot Umowy musi być wykonany:

1. w zakresie i w sposób określony przez Załącznik Nr 1 do Umowy – Określenie Przedmiotu Zamówienia;
2. zgodnie z warunkami technicznym, które Wykonawca otrzyma do zgłoszonej pracy geodezyjno-kartograficznej, których celem będzie wyłącznie doprecyzowanie sposobu realizacji Umowy; warunki techniczne nie mogą wprowadzać zmian do zakresu realizowanej Umowy;
3. zgodnie z powołanymi niżej przepisami i instrukcjami:
 - ustawa z dnia 17 maja 1989 r Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 t.j. ze zmianami);
 - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz.U. z 2015 r., poz. 1938);
 - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. 2015 r. poz. 2028);
 - rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (j.t. Dz.U. z 2016 r., poz. 1034 ze zm.);
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz.U. z 2012 r., poz. 199);
 - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie państwowego rejestru nazw geograficznych (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 219);
 - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz.U. z 2012 r. poz. 125);
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. z 2012 r. poz. 1247);
 - rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 352);
 - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572);
 - instrukcja eksploatacyjna systemu GEO-INFO;
 - instrukcje techniczne K-1, G-7;

- przepisy branżowe w postaci przepisów prawa i instrukcji dotyczących poszczególnych branż sieci uzbrojenia terenu.
- Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 musi zostać dostarczone Zamawiającemu w postaci:
 1. plików elektronicznych zawierających eksporty baz danych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy – Określenie Przedmiotu Zamówienia, w formacie umożliwiającym zaimportowanie zmian do baz prowadzonych przez podgik,
 2. plików elektronicznych materiałów źródłowych przekształconych do postaci cyfrowej,
 3. operatu technicznego z przeprowadzonych prac,w formacie określonym w warunkach technicznych, o których mowa w ust. 2 pkt. b).

§ 2. WARTOŚĆ UMOWY

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie: złotych/100 groszy).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1:
 - a) obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym koszty delegacyjne i koszty niezbędnych podatków oraz opłat;
 - b) zawiera również koszty związane z udzieleniem Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości wykonania Umowy na okres lat, zgodnie z Ofertą Wykonawcy (Załącznik Nr 2 do Umowy).
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy, bez zgody Zamawiającego.

§ 3. TERMINY I SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. Zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 w terminie do Poszczególne Etapy prac zostały szczegółowo opisane w Załączniku Nr 1 do Umowy – Określenie Przedmiotu Zamówienia i zostaną zrealizowane w nieprzekraczalnych terminach:
 - a) Etap 1 - w terminie do 30 sierpnia 2017 r.
 - b) Etap 2 - w terminie do 30 października 2017 r.
 - c) Etap 3 - w terminie do 30 listopada 2017 r.
 - d) Etap 4 - w terminie do 28 lutego 2018 r.
 - e) Etap 5 - w terminie do 30 kwietnia 2018 r.
 - f) Etap 6 - w terminie do r. (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
2. Odbiór poszczególnych Etapów prac, wskazanych w ust. 1, będzie się odbywał na zasadach określonych w § 4.
3. Zamawiający może w każdej chwili wezwać Wykonawcę do przedstawienia informacji na temat stanu realizacji Umowy, w tym może zażądać przedstawienia roboczych wyników prac oraz ich omówienia, włącznie z zaprezentowaniem stanowiska Wykonawcy w tej sprawie, w siedzibie

Zamawiającego. Termin takiego spotkania powinien być przez Strony uzgodniony, przy czym spotkanie takie powinno się odbyć w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę drogą elektroniczną na wskazany adres email, wezwania Zamawiającego do wypełnienia przedmiotowego żądania.

4. Niezależnie od powyższego, Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich okolicznościach występujących w trakcie realizacji Umowy, mających negatywny wpływ na prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania w trakcie realizacji Umowy z usług osób trzecich, celem prowadzenia ciągłej lub wycinkowej kontroli realizacji przedmiotu Umowy. Koszty związane z powyższymi usługami osób trzecich ponosi Zamawiający. Osobie posiadającej pisemne upoważnienie ze strony Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany udzielić w ciągu 3 dni roboczych wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
6. Wykonawca nie powinien być obciążony odpowiedzialnością z tytułu przekroczenia terminów umownych, jeśli to przekroczenie spowodowane jest wyłącznie działaniami kontrolnymi Zamawiającego lub osób trzecich. Działania kontrolne powinny mieścić się w zwyczajowym zakresie działań związanych z tzw. przeglądem jakości lub monitorowaniem stanu realizacji Umowy.
7. Zakres działania osób trzecich związany z prowadzeniem ciągłej lub wycinkowej kontroli realizacji przedmiotu Umowy może dotyczyć:
 - a) ustalania szczegółowych wytycznych dla Wykonawcy,
 - b) weryfikacji podjętych przez Wykonawcę działań, co w szczególności dotyczy weryfikacji zgodności prowadzonych przez Wykonawcę prac z Umową,
 - c) przeprowadzenia i sporządzenia protokołu z kontroli,
 - d) udziału w odbiorach;
 - e) kontroli terminowości realizacji prac Wykonawcy,
 - f) opiniowania wyników prac Wykonawcy;
 - g) udziału w spotkaniach.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości poszczególnych części zamówienia, jak i całości oraz terminowej realizacji prac. Powyższe w szczególności oznacza, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór metod i technologii prac oraz technik zarządzania odpowiednio do celu i zakresu realizowanej Umowy.
9. Celem właściwej koordynacji i realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Strony powołują odpowiednio umocowanych Przedstawicieli:
 - a) ze strony Zamawiającego: _____
 - b) ze strony Wykonawcy: _____ ,do których korespondencja powinna być kierowana na adresy i w sposób określony przez § 6 niniejszej Umowy. Zmiana Przedstawiciela lub wskazanie innej osoby posiadającej te same uprawnienia, jako zastępcy Przedstawiciela nie wymaga zmiany Umowy, lecz wymaga zachowania formy pisemnej.

10. Przedstawiciele wskazani w ust. 9 mają upoważnienie do ustalania sposobu realizacji Umowy, m.in. poprzez określanie i uzgadnianie terminów wykonania poszczególnych zadań, podzadań, w tym spotkań oraz terminów powstania pośrednich wyników prac Wykonawcy oraz prowadzenia uzgodnień z Zamawiającym wynikłych w trakcie realizacji prac.
11. Prowadzone przez Przedstawicieli Stron uzgodnienia nie mogą zmieniać przedmiotu Umowy oraz nie mogą wpływać na utratę lub pomniejszenie jakichkolwiek cech jakościowych zamówienia będącego przedmiotem realizacji Umowy.

§ 4. ZASADY ODBIORU WYNIKÓW PRAC

1. W terminie minimum 10 dni roboczych przez upływem terminu wyznaczonego w § 3 ust. 1 na realizację danego Etapu prac Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość odbioru prac, przedkładając jednocześnie wyniki danego Etapu.
2. Wykonawca przekazuje przedmiot Umowy, w postaci operatu technicznego sporządzonego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572) oraz zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi do ogłoszonej pracy geodezyjnej i kartograficznej.
3. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od daty przekazania wyników realizacji prac wyznaczy datę i miejsce odbioru.
4. Z przeprowadzonych czynności odbioru sporządzany jest protokół odbioru.
5. W trakcie prowadzonej procedury odbioru Zamawiający dokonuje oceny i weryfikacji zgodności przedmiotu odbioru z Umową z punktu widzenia spełnienia ustalonych kryteriów ilościowych i jakościowych i na tej podstawie podejmuje decyzję, czy:
 - a) odbiera przedmiot odbioru bez zastrzeżeń,
 - b) odbiera przedmiot odbioru z zastrzeżeniami,
 - c) odrzuca przedmiot odbioru w całości lub w części.
6. W przypadku odbioru przedmiotu odbioru z zastrzeżeniami, Zamawiający dołącza do protokołu odbioru wykaz wad, a w przypadku odrzucenia przedmiotu odbioru w całości lub w części przedstawia pisemne uzasadnienie decyzji, z przytoczeniem powodu bądź powodów, które potwierdzają zasadność takiej decyzji.
7. Powodem odrzucenia przedmiotu odbioru w całości lub w części może być niespełnienie kryteriów akceptacji, m.in. w takim zakresie jak:
 - a) brak zgodności przedmiotowej oraz niespełnienie wymagań określonych w Załączniku Nr 1 – Określenie Przedmiotu Zamówienia,
 - b) brak poprawności merytorycznej przedmiotu odbioru w stosunku do uznanych w tym zakresie norm i standardów,
 - c) niespełnienie innych uzgodnień Stron odnoszących się do przedmiotu odbioru,
 - d) niska jakość i niestaranność wykonania, np. wystąpienie błędów merytorycznych, nieakceptowalnych z punktu widzenia celu zamówienia oraz problematyki danego zagadnienia.
8. Odbiór poszczególnych Etapów prac nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za nie, jeżeli na podstawie dotychczasowych prac wiedział lub jako profesjonalista powinien był wiedzieć, że

rezultaty określonych prac odebrane przez Zamawiającego w ramach danego Etapu nie spełniają wymagań określonych w Umowie.

9. Zidentyfikowanie wady fizycznej lub prawnej jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy, wiąże się z bezwzględny obowiązkem podjęcia przez Wykonawcę czynności naprawczych dla wszystkich wyników prac zawierających tę wadę oraz zależnych od nich, innych wyników/rezultatów prac Wykonawcy.
10. Usunięcie wady, o której mowa w ust. 9 Wykonawca powinien przeprowadzić w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Niewywiązanie się przez Wykonawcę z tak określonych zobowiązań, wiąże się z naliczeniem i egzekwowaniem od Wykonawcy stosownych kar umownych, a w przypadku powtarzających się lub/i nieusuniętych przez Wykonawcę wad, również z odstąpieniem od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Wyniki realizacji zamówienia opracowane w ramach Etapów poszczególnych prac, z wyjątkiem Etapu 1, mogą być przedmiotem odbioru pod warunkiem spełnienia następujących przesłanek:
 - a) warunkiem koniecznym odbioru Etapów 2, 3, 4, 5, 6 jest wynik odbioru bez zastrzeżeń wszystkich Etapów poprzedzających, ustalonych na podstawie terminów wykonania poszczególnych Etapów prac, wskazanych w § 3 ust. 1,
 - b) dopuszcza się odbiór prac Etapu 6 z równoczesnym odbiorem prac Etapu 5.

§ 5. PŁATNOŚCI I RACHUNEK BANKOWY

1. Podstawą do wystawienia rachunku lub faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po zrealizowaniu łącznie Etapu prac 1, 2 i 3 oraz po zrealizowaniu łącznie wszystkich Etapów prac objętych Umową.
3. Maksymalna wysokość wystawionego przez Wykonawcę rachunku lub faktury, po zrealizowaniu łącznie Etapów prac 1, 2 i 3 nie może przekroczyć kwotyzł brutto.
4. **Wykonawca wykaże w rachunku lub fakturze pozycję:
 - a) wykonanie pomiarów terenowych,
 - b) wykonanie pozostałej części zamówienia (bez pomiarów terenowych)
5. **Wykazana w rachunku lub fakturze pozycja, o której mowa w ustępie 4 pkt. a), będzie naliczona według faktycznej ilości pomierzonych punktów wykazanej w protokole odbioru oraz ceny jednostkowej wynoszącej zł brutto.
6. **Cena jednostkowa, o której mowa w ustępie 5 zostanie określona na podstawie wartości kryterium „Ilość pomiaru (P)” oraz „Ceny brutto całości prac (C)” podanych w Ofercie Wykonawcy na podstawie zależności:
$$(20\% \times C) / P = \text{Cena jednostkowa}$$
7. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 2 ust. 1 będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionych i dostarczonych Zamawiającemu rachunków lub faktur VAT.
8. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku lub faktury VAT.
9. Za okres opóźnienia w zapłacie Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ ADRESY KONTAKTOWE

1. Każda informacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, dotycząca niniejszej Umowy, może być przesłana drogą pocztową, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) lub doręczona osobiście, chyba, że postanowienia Umowy stanowią inaczej, pod następujące adresy:

	Zamawiający:	Wykonawca:
Podmiot:	Miasto Konin	
Przedstawiciel (imię, nazwisko, stanowisko):	Anna Górny Geodeta Powiatowy Kierownik Wydziału Geodezji i Katastru	
Adres:	Plac Wolności 1, 62-500 Konin	
Telefon:	(63) 240-12-64	
Faks:	(63) 242-99-20	
E-mail:	sekretariat@konin.um.gov.pl	

2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o każdej zmianie danych niezbędnych do prawidłowej realizacji obowiązków umownych, w szczególności: nazwy podmiotu, siedziby, konta bankowego, danych kontaktowych. Zmiany te nie wymagają aneksowania Umowy.

§ 7. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że:
- jest świadomy, iż jest odpowiedzialny za wykonanie i koordynację wszystkich prac związanych z wykonaniem Umowy, chyba, że wykonanie określonych prac lub czynności leży po stronie Zamawiającego, co zostało wyraźnie przewidziane w Umowie,
 - dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy, posiada środki, sprzęt oraz inne zasoby techniczne, wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji prac będących przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
- działać nie naruszając przepisów prawa,
 - wykonać Umowę z należytą starannością, jak na profesjonalistę przystało, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i praktyką zawodową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - prowadzić prace z poszanowaniem dobrych obyczajów i słuszych interesów Zamawiającego.

§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I KARY UMOWNE

- Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
- W przypadku opóźnienia Wykonawcy w:

- wykonaniu Etapu określonego w § 3 ust. 1 lit. a, b, c, d e, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w nieterminowym wykonaniu Etapu,
- wykonaniu Etapu określonego w § 3 ust. 1 lit. f, co jest równoznaczne z opóźnieniem w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w nieterminowym wykonaniu Umowy.
- wykonaniu świadczeń z tytułu udzielonej gwarancji oraz rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wady,
- usunięciu wykrytych podczas odbioru wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
- W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub w całości przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
- Kwoty kar umownych przewidziane Umową płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej (obciążeniowej).
- Łączna kwota kar umownych naliczonych na podstawie ust. 2 nie może przekraczać wartości 40% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1.
- Strony mają prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody – na zasadach ogólnych.

§ 9. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie terminu wykonania przedmiotu Umowy, za obopólną zgodą stron, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - a) działania siły wyższej (np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego zaistnienia lub skutków nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach);
 - b) wystąpienia opóźnień wynikających z okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które ujawniły się podczas prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy lub których skutków Strony nie były w stanie zminimalizować, pomimo zachowania należytej staranności.
2. W przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej w ust. 1 - termin umowny ulegnie przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy, jednak nie dłuższy niż przewidywany czas trwania przeszkody.
3. Zmiana terminu realizacji Umowy nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wniosek o zmianę terminu umownego Wykonawca winien skierować do Zamawiającego na piśmie, ze stosownym uzasadnieniem i wskazaniem okoliczności, o których mowa w ust. 1.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy, za obopólną zgodą stron, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - a) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. Strony wprowadzają następujące zasady wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 5:
 - a) wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 może zostać podwyższone lub obniżone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, zawierający w szczególności wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 5 oraz wykazanie (wraz z załączeniem dowodów) wpływu zmiany na koszty wykonywania Umowy przez Wykonawcę;
 - b) kwota, o jaką może zostać zmienione wynagrodzenie, nie może być wyższa niż wynikająca ze zmiany przepisów prawa, w szczególności:
 - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt. a), wartość wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust. 1 może ulec zmianie o kwotę równą różnicy w kwocie podatku od towarów i usług obliczonego przy zastosowaniu zmienionej stawki, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za usługi, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zakończono,
 - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt. b) i c), wartość wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust. 1 może ulec zmianie o kwotę równą różnicy obciążeń publicznych wynikającą ze zmiany przepisów prawa, dotyczących wynagrodzeń osób biorących bezpośredni udział w realizacji przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany powszechnie obowiązującego prawa - w zakresie mającym wpływ na realizację obowiązków umownych - Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w zakresie obustronnie uzgodnionym, zmierzającym do uzyskania zgodności zapisów Umowy z obowiązującym prawem.
8. W przypadku zmian organizacyjnych u Wykonawcy lub Zamawiającego, w tym również związanych z następstwem prawnym podmiotów, Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w tym przedmiocie.
9. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10. PRAWO DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) wystąpiły opóźnienia w wykonaniu poszczególnych Etapów prac lub braku ich odbioru, których termin wykonania został określony w § 3 ust. 1;
 - b) Wykonawca zaprzestał realizacji Umowy i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych od daty przedmiotowego wezwania, nie przystąpił do jej realizacji;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął prac objętych Umową po zawarciu Umowy, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia, w terminie 5 dni roboczych od daty przedmiotowego wezwania;
 - d) w wyniku przeprowadzonej procedury odbioru Wykonawca, w terminie 30 dni od daty wyznaczonej na usunięcie wad, nie usunął wad, a wady są istotne;
 - e) wystąpiły inne okoliczności przewidziane warunkami niniejszej Umowy dające tytuł Zamawiającemu do odstąpienia od Umowy;
 - f) Wykonawca stracił płynność finansową lub wszczęto postępowanie naprawcze, upadłościowe lub nastąpiła likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - g) zaistnieje brak zdolności do czynności prawnych lub inne okoliczności formalno-prawne (np. utrata wymaganych uprawnień) uniemożliwiające wykonanie przedmiotu Umowy.
 - i) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, związanego z wykonywaniem przedmiotu Umowy w sposób wadliwy, niezgodny z jej warunkami, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej lub wskazaniami Zamawiającego, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalszą realizację przedmiotu Umowy innemu podmiotowi, na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno mieć formę pisemną, pod rygorem nieważności, i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od Umowy, Zamawiający dokona odbioru zakresu przedmiotu Umowy prawidłowo wykonanego do dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu od Umowy.
5. Podstawą do wyceny prac wykonanych przez Wykonawcę będzie protokół z inwentaryzacji stanu zaawansowania prac, sporządzony przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Strony zobowiązane są do współdziałania w celu rozliczenia prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy.
6. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadkach określonych w art. 145a i b ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11. RĘKOJMIA ORAZ GWARANCJA JAKOŚCI WYKONANIA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości w zakresie wykonania Umowy na okres 24 miesięcy oraz odpowiada, zgodnie z Ofertą, z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Umowy, w okresie miesięcy.
2. Okresy gwarancji i rękojmi rozpoczynają się z dniem podpisania protokołu odbioru Etapu 6 prac.
3. Zakres świadczeń z tytułu udzielonej gwarancji jakości wykonania Umowy oraz rękojmi za wady obejmuje całość prac wykonanych podczas realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, iż realizacja świadczeń z tytułu udzielonej gwarancji jakości wykonania przedmiotu Umowy oraz rękojmi za wady, przebiegać będzie na następujących warunkach:
 - a) dla każdej zgłoszonej przez Zamawiającego wady, jaka zostanie zidentyfikowana w okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić niezbędne korekty i zmiany, w zakresie, jaki jest niezbędny do uzyskania prawidłowej formy oraz treści, tak, aby spełnić wymagania, jakie zostały określone w zgłoszeniu wady lub niezbędne do uzyskania założonego efektu;
 - b) na etapie wprowadzania korekt i zmian, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu konsultacji i wyjaśnień związanych z:
 - określeniem przyczyn wystąpienia wady,
 - określeniem sposobu usunięcia wady,
 - wskazaniem skutków podejmowanych przez niego działań, co w szczególności dotyczy uzgodnienia sposobu usunięcia zgłoszonej wady.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu Umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 12. POUFNOŚĆ

1. Wykonawca ma obowiązek traktować wszelkie dokumenty i informacje uzyskane w związku z realizacją Umowy, w szczególności zawierające dane osobowe i inne dane prawnie chronione, jako poufne, i nie może, w jakiejkolwiek formie, w całości lub części, publikować ich ani ujawniać w trakcie wykonywania Umowy oraz po jej zakończeniu, chyba że Strona udostępniająca takie informacje udzieli wyraźnej zgody na takie ujawnienie.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 podlegają ochronie bez względu na ich formę (dokumenty pisemne, wykresy, projekty, pliki elektroniczne i inne).
3. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji:
 - a) uzyskanych przez jedną ze Stron przed zawarciem Umowy;
 - b) uzyskanych od osób trzecich zgodnie z prawem oraz nienaruszających zobowiązań tych osób do nieujawniania takich informacji;
 - c) które są publicznie znane lub zostały wcześniej upublicznione;
 - d) których ujawnienie jest obowiązkowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, m.in. żądania odpowiednich władz lub organów.

4. Strony zobowiązują się powiadomić każdą osobę związaną z wykonaniem zobowiązań umownych o obowiązku zachowania poufności.

§ 13. PODWYKONAWSTWO*

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawcy następujące prace:
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac wykonywanych przez podwykonawcę.
3. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub/i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub/i zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

§ 14. ROZSTRZYGANIE SPORÓW ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną częścią Umowy jest:
 - a) Załącznik Nr 1 do Umowy – Określenie Przedmiotu Zamówienia;
 - b) Załącznik Nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca dołożą wszelkich starań, celem polubownego rozstrzygnięcia wszelkich związanych z Umową sporów, jakie mogą wyniknąć między nimi.
4. W przypadku nieosiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia sporu, spór będzie rozstrzygnięty zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, przeznaczonych odpowiednio: dla Zamawiającego - dwa (2) egzemplarze i jeden (1) - dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 do Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 2 do Umowy - Oferta Wykonawcy

* zapisy zostaną usunięte, jeśli Umowa zrealizowana będzie bez udziału podwykonawców

** zapisy zostaną usunięte, w przypadku realizacji jedynie Części 1 zamówienia.