

OGŁOSZENIE URZĘDU MIEJSKIEGO W KONINIE O NABORZE KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

**URZĄD MIEJSKI W KONINIE
PLAC WOLNOŚCI 1
62-500 KONIN**

**Ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Koninie**

WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM:

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie wyższe magisterskie,
3. co najmniej 5 letni staż pracy,
4. co najmniej 2 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
5. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych,
6. niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
8. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku,
9. nieposzlakowana opinia,
10. znajomość ustaw: o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz aktów prawnych z nią związanych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks pracy.

WYMAGANIA DODATKOWE

1. umiejętność zarządzania projektami z zakresu kultury oraz promowania prowadzonych działań,
2. umiejętność organizacji pracy i kierowania zasobami ludzkimi,
3. odpowiedzialność, komunikatywność, zaangażowanie, kreatywność.

WYMAGANE DOKUMENTY APLIKACYJNE

1. kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie - według wzoru dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego,
2. pisemna koncepcja funkcjonowania i rozwoju Młodzieżowego Domu Kultury z uwzględnieniem aspektów organizacyjnych i finansowych (maksymalnie do 3 stron formatu A4),
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
5. życiorys – curriculum vitae,
6. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,

7. oświadczenie o niekaralności oraz braku toczącego się postępowania karnego oraz o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
8. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

WYMOGI FORMALNE

1. Złożenie wymaganych dokumentów.
2. Spełnienie wymagań związanych ze stanowiskiem określonych w punktach 1-10.

Oferty aplikacyjne należy składać poprzez:

- złożenie w zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Miejskiego, pl. Wolności 1, pokój 102 z dopiskiem: "dotyczy naboru na stanowisko Dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Koninie lub przesłanie pocztą na adres: Urząd Miejski, pl. Wolności 1, 62-500 Konin, z dopiskiem: " dotyczy naboru na stanowisko Dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Koninie.

Wymagane dokumenty należy składać do dnia **23 sierpnia 2012r. do godz. 15:30.**

Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Planowany termin rozpatrzenia wniosków i przeprowadzenia rozmów z kandydatami ustala się na **dzień 28 sierpień 2012r.**

INNE INFORMACJE

Informacja o sposobie zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno- finansowymi działalności Młodzieżowego Domu Kultury w Koninie dostępna będzie w siedzibie Młodzieżowego Domu Kultury w Koninie przy ul. Powstańców Wielkopolskich 14.

Osoby, które spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu oraz zakwalifikują się do dalszego postępowania zostaną poinformowani pisemnie lub telefonicznie.

Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Koninie bip.konin.eu oraz umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koninie.

Zastrzegamy sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.