

**Plan kont dla budżetu tj. organu
Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych**

Lp.	Konto syntetyczne	Konta analityczne	Nazwa konta
I.	Konta bilansowe		
1.	Zespół 1		Środki pieniężne i rachunki bankowe
	133		Rachunek budżetu
		133-00	Rachunek budżetu miasta – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		133-00-0000	Rachunek budżetu miasta – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych wg klasyfikacji budżetowej
	135		Rachunek środków na niewygasające wydatki
		135-00	Rachunek środków na niewygasające wydatki – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		135-00-0000	Rachunek środków na niewygasające wydatki – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych – wg klasyfikacji budżetowej
2.	Zespół 2		Rozrachunki i roszczenia
	222		Rozliczenie dochodów budżetowych
		222-00	Rozliczenie dochodów budżetowych- Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		222-00-00	Rozliczenie dochodów budżetowych- Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych- nazwa szkoły
	223		Rozliczenie wydatków budżetowych
		223-00	Rozliczenie wydatków budżetowych-

			stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		223-00-00	Rozliczenie wydatków budżetowych - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych- nazwa szkoły
	240		<i>Pozostałe rozrachunki</i>
		240-00	Pozostałe rozrachunki - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		240-00- 0000	Pozostałe rozrachunki - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
	250		Należności finansowe
		250 – 00	Należności finansowe – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		250 – 00 - 0000	Należności finansowe – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
	290		Odpisy aktualizujące należności
		290 – 00	Odpisy aktualizujące należności – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		290 – 00 - 0000	Odpisy aktualizujące należności - – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
3.	Zespół 9		Fundusze
	901		<i>Dochody budżetu</i>
		901-00	Dochody budżetu – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		901-00-0000	Dochody budżetu – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych – wg klasyfikacji budżetowej
	902		<i>Wydatki budżetu</i>
		902-00	Wydatki budżetu – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		902-00-0000	Wydatki budżetu – stypendia dla uczniów

			szkół ponadgimnazjalnych – wg klasyfikacji budżetowej
903			Niewykonane wydatki
		903 – 00	Niewykonane wydatki - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		903 – 00 – 0000	Niewykonane wydatki - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
904			Niewygasające wydatki
		904 – 00	Niewygasające wydatki - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		904 – 00 - 0000	Niewygasające wydatki - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
960			Skumulowane wyniki budżetu
		960-00	Skumulowane wyniki budżetu-stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		960-00-0000	Skumulowane wyniki budżetu-stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
961			Wynik wykonania budżetu
		961-00	Wynik wykonania budżetu – Stypendia dla dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		961-00-0000	Wynik wykonania budżetu – Stypendia dla dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
962			Wynik na pozostałych operacjach
		962 – 00	Wynik na pozostałych operacjach - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		962 – 00 - 0000	Wynik na pozostałych o operacjach - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych

II.	Konta Pozabilansowe	245		Zobowiązania warunkowe
			245-00	Zobowiązania warunkowe - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych - środki europejskie
			245-00-01	Zobowiązania warunkowe - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych- środki europejskie - zobowiązania wekslowe
			245-00-02	Zobowiązania warunkowe - stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych- środki europejskie - inne zobowiązania warunkowe
	980			Plan finansowy wydatków budżetowych
			980-00	Plan finansowy wydatków budżetowych – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
			980-00-0000	Plan finansowy wydatków budżetowych – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych –wg klasyfikacji budżetowej
	981			Plan finansowy niewygasających wydatków
			981-00	Plan finansowy niewygasających wydatków – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
			981-00-0000	Plan finansowy niewygasających wydatków – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych –wg klasyfikacji budżetowej
	993			Rozliczenia z innymi budżetami
			993-00	Rozliczenia z innymi budżetami – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
			993-00-0000	Rozliczenia z innymi budżetami – stypendia dla uczniów szkół

			ponadgimnazjalnych
	998		Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego
		998-00	Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		998-00-0000	Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych - wg klasyfikacji budżetowej
	999		Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat
		999-00	Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych
		999-00-0000	Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych - wg klasyfikacji budżetowej

Opis do numeracji kont :

I człon – konto syntetyczne

II człon – stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych (określające rok realizowanego projektu)

-03 - projekt - stypendia dla uczniów 2004/ 2005

-07 - projekt - stypendia dla uczniów 2005/ 2006

-10 - projekt -stypendia dla uczniów 2006/ 2007

III człon – klasyfikacja budżetowa

z wyjątkiem konta 222 - Rozliczenie dochodów budżetowych
trzeci człon oznacza nazwę szkoły

konta 223 - Rozliczenie wydatków budżetowych
trzeci człon oznacza nazwę szkoły

konta 240 – Pozostałe rozrachunki

konta 250 – Należności finansowe

konta 290 – Odpisy aktualizujące należności

konta 903 – Niewykonane wydatki

konta 904 – Niewygasające wydatki

konta 960 - Skumulowane wyniki budżetu

konta 961 - Wynik wykonania budżetu

konta 962 – Wynik na pozostałych operacjach

Zmiana drugiego członu w numeracji kont poprzez nadanie kolejnego numeru dotyczyć będzie kolejnego projektu- umowy na następne lata szkolne bez dokonywania zmiany zarządzenia, a działanie kont jak w opisie.

Opis kont

Konto 133 „Rachunek budżetu”

Konto 133 służy do ewidencji operacji pieniężnych dokonywanych na bankowych rachunkach budżetu .

Zapisy na koncie 133 są dokonywane wyłącznie na podstawie dokumentów bankowych, w związku z czym musi zachodzić zgodność zapisów między jednostką a bankiem. W razie stwierdzenia błędu w dokumencie bankowym sumy księguje się zgodnie z wyciągiem, natomiast różnicę wynikającą z błędu odnosi się na konto 240, jako „sumy do wyjaśnienia”. Różnicę tę wyksiegowuje się na podstawie dokumentu bankowego zawierającego sprostowanie błędu.

Na stronie Wn konta 133 ujmuje się wpływy środków pieniężnych na rachunek budżetu. Na stronie Ma konta 133 ujmuje się wypłaty z rachunku budżetu. Na koncie 133 ujmuje się również lokaty dokonywane ze środków rachunku budżetu. Konto 133 może wykazywać saldo Wn lub saldo Ma.

Saldo Wn konta 133 oznacza stan środków pieniężnych na rachunku budżetu, a saldo Ma konta 133 – kwotę wykorzystanego kredytu bankowego udzielonego przez bank na rachunek budżetu.

Konto 135 – „Rachunek środków na niewygasające wydatki”

Konto 135 służy do ewidencji operacji pieniężnych na rachunku bankowym środków na niewygasające wydatki.

Zapisy na koncie 135 są dokonywane wyłącznie na podstawie dokumentów bankowych, w związku z czym musi zachodzić zgodność zapisów między jednostką a bankiem.

Na stronie Wn konta 135 ujmuje się wpływy środków pieniężnych na rachunek środków na niewygasające wydatki, w korespondencji z kontem 133.

Na stronie Ma konta 135 ujmuje się wypłaty z rachunku środków na niewygasające wydatki na pokrycie wydatków niewygasających w korespondencji z kontem 225.

Konto może wykazywać saldo Wn oznaczające stan środków pieniężnych na rachunku środków na niewygasające wydatki.

Konto 222 – „ Rozliczenia dochodów budżetowych”

Konto 222 służy do ewidencji rozliczeń z jednostkami budżetowymi z tytułu zrealizowanych przez te jednostki dochodów budżetowych, oraz urzędami obsługującymi organy podatkowe z tytułu realizowanych przez nie dochodów budżetu państwa.

Na stronie Wn konta 222 ujmuje się dochody budżetowe zrealizowane przez jednostki budżetowe i urzędy obsługujące organy podatkowe w wysokości wynikającej z okresowych (półrocznych i rocznych) sprawozdań tych jednostek w korespondencji z kontem 901.

Na stronie Ma konta 222 ujmuje się przelewy dochodów budżetowych na rachunek budżetu, dokonane przez jednostki budżetowe i urzędy obsługujące organy podatkowe, w korespondencji z kontem 133.

Ewidencję szczegółową do konta 222 prowadzi się w sposób umożliwiający ustalenie stanu rozliczeń z poszczególnymi jednostkami budżetowymi oraz urzędami obsługującymi organy podatkowe z tytułu zrealizowanych przez nie dochodów budżetowych.

Konto 222 może wykazywać dwa salda.

Saldo Wn konta 222 oznacza stan zrealizowanych dochodów budżetowych objętych okresowymi (półrocznym i rocznym) sprawozdaniami, lecz nieprzekazanych na rachunek budżetu.

Saldo Ma konta 222 oznacza stan dochodów budżetowych przekazanych przez jednostki budżetowe i urzędy obsługujące organy podatkowe na rachunek budżetu, lecz nieobjętych okresowymi (półrocznymi i rocznymi) sprawozdaniami.

Konto 223 – „ Rozliczenie wydatków budżetowych”

Konto to służy do ewidencji rozliczeń z jednostkami budżetowymi z tytułu dokonanych przez te jednostki wydatków budżetowych. (Wn 223 i Ma 133).

Na stronie Wn konta 223 ujmuje się środki przelane z rachunku budżetu na pokrycie wydatków jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 133.

Na stronie Ma konta 223 ujmuje się wydatki dokonane przez jednostki budżetowe w wysokości wynikającej z okresowych (półrocznych i rocznych) sprawozdań tych jednostek, w korespondencji z kontem 902.

Ewidencję szczegółową do konta 223 prowadzi się w sposób umożliwiający ustalenie stanu rozliczeń z poszczególnymi jednostkami budżetowymi, z tytułu przelanych na ich rachunki środków budżetowych, przeznaczonych na pokrycie realizowanych przez nie wydatków budżetowych.

Saldo Wn konta 223 oznacza stan przelanych środków na rachunki bieżące jednostek budżetowych, lecz niewykorzystanych na pokrycie wydatków budżetowych.

Konto 240 „ Pozostałe rozrachunki”

Konto 240 służy do ewidencji innych rozrachunków związanych z realizacją budżetu z wyjątkiem rozrachunków i rozliczeń ujmowanych na kontach 222, 223, 224, 225, 250, 260, a szczególnie: odsetek bankowych, które wpływają w nowym roku, a dotyczą roku poprzedniego i sumy do wyjaśnienia (Wn 133 i ma 240) oraz pobrane prowizje bankowe i refundacje prowizji.

Ewidencja szczegółowa do konta 240 powinna umożliwić ustalenie stanu rozrachunków wg poszczególnych tytułów oraz kontrahentów.

Konto może wykazywać dwa salda.

Saldo Wn konta 240 oznacza stan należności, a saldo Ma konta 240 stan zobowiązań z tytułu pozostałych rozrachunków.

Dla potrzeb rozwiązań księgowych konto to służy również do rozrachunków wewnętrznych (między dziennikami występującymi w ewidencji organu), do księgowania stanu przekazanych środków pieniężnych z tytułu:

- odsetek od rachunków bankowych szkół, otwartych dla realizacji projektu,

- rachunku bankowego realizacji projektu w tzw. ewidencji stypendiów

na rachunek podstawowy budżetu tzw. ewidencji budżetu - księgowanie Wn 240 Ma 133.

W efekcie całkowitego rozliczenia projektu ewidencja - stypendia zamknie się saldem konta 240 – Należności i konta 960, które to zostaną przeniesione do ewidencji – budżet. W ewidencji budżetu konto 240 – Zobowiązanie, zostanie wyzerowane (zmniejszone) i zwiększy się stan konta 960.

Za moment całkowitego rozliczenia projektu uznaje się zwrot zabezpieczenia wykonania umowy o dofinansowanie projektu, dotyczącego stypendiów w formie weksla in blanco (Urząd Marszałkowski dokona zwrotu anulowanych weksli)

Konto 250 - „Należności finansowe”

Konto 250 służy do ewidencji należności zaliczanych do należności finansowych, a w szczególności z tytułu udzielonych pożyczek.

Na stronie Wn konta 250 ujmuje się powstanie i zwiększenie należności finansowych, a na stronie Ma – ich zmniejszenie.

Ewidencja szczegółowa powinna zapewnić możliwość ustalenia stanu należności z poszczególnymi kontrahentami wg tytułów należności.

Konto 250 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności finansowych, a saldo Ma stan nadpłat z tytułu należności finansowych.

Konto 290 – „Odpisy aktualizujące należności”

Konto 290 służy do ewidencji odpisów aktualizujących należności.

Na stronie Wn konta 290 ujmuje się zmniejszenie wartości odpisów aktualizujących należności, a na stronie Ma zwiększenie wartości odpisów aktualizujących należności.

Odpisów aktualizujących dokonuje się w korespondencji z kontem 962 „Wynik na pozostałych operacjach” Wn 962 Ma 290 nie później niż na dzień bilansowy.

Saldo Ma konta 290 oznacza wartość odpisów aktualizujących należności.

Konto 901 – „Dochody budżetu”

Konto 901 służy do ewidencji dochodów budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

Na stronie Wn konta 901 ujmuje się przeniesienie, w końcu roku, sumy dochodów budżetu jednostek samorządu terytorialnego na konto 961.

Na stronie Ma konta 901 ujmuje się dochody budżetu:

- 1) na podstawie sprawozdań budżetowych (Rb-27S półrocznych i rocznych) jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 222;
- 2) z tytułu rozrachunków z innymi budżetami za dany rok budżetowy, w korespondencji z kontem 224;
- 3) z innych tytułów, w szczególności subwencje i dotacje, w korespondencji z kontem 133;
- 4) pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi, w korespondencji z kontem 133;
- 5) pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, w korespondencji z kontem 133.

Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 901 powinna umożliwiać ustalenie stanu poszczególnych dochodów budżetu wg podziałek planu finansowego.

Saldo Ma konta 901 oznacza sumę dochodów budżetu jst za dany rok.

Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego saldo konta 901 przenosi się na konto 961.

Konto 902 - „Wydatki budżetu”

Konto 902 służy do ewidencji dokonanych wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

Na stronie Wn konta 902 ujmuje się w szczególności wydatki:

- 1) jednostek budżetowych na podstawie ich sprawozdań budżetowych (Rb-28S półrocznych i rocznych), w korespondencji z kontem 223 (Wn 902, Ma 223);
- 2) realizowane z kredytu uruchomionego w formie realizacji zleceń płatniczych, w korespondencji z kontem 134;

Na stronie Ma konta 902 ujmuje się przeniesienie, w końcu roku, sumy wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego na konto 961.

Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 902 powinna umożliwić ustalenie stanu poszczególnych wydatków budżetu według podziałek klasyfikacji.

Saldo Wn konta 902 oznacza sumę wydatków budżetu jst za dany rok.

Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego saldo konta 902 przenosi się na konto 961 (Wn 961 i Ma 902).

Konto 903 - „Niewykonane wydatki”

Konto 903 służy do ewidencji niewykonanych wydatków zatwierdzonych do realizacji w latach następnych (Wn 903 i Ma 904) na podstawie uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego.

Na stronie Wn konta 903 ujmuje się wartość niewykonanych wydatków zatwierdzonych do realizacji w latach następnych w korespondencji z kontem 904.

Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego saldo konta 903 przenosi się na konto 961.

Konto 904 - „Niewygasające wydatki „

Konto 904 służy do ewidencji niewygasających wydatków.

Na stronie Wn konta 904 ujmuje się:

- 1) wydatki jednostek budżetowych dokonane w ciężar planu niewygasających wydatków, na podstawie ich sprawozdań budżetowych w korespondencji z kontem 225,
- 2) przeniesienie niewykorzystanych niewygasających wydatków na dochody budżetowe.

Na stronie Ma konta 904 ujmuje się wartość wielkość zatwierdzonych niewygasających wydatków (w oparciu o uchwałę Rady Miasta Wn 903 i Ma 904) lub do czasu wygaśnięcia planu niewygasających wydatków

Konto 904 może wykazywać saldo Ma do czasu zrealizowania planu niewygasających wydatków lub do czasu wygaśnięcia planu niewygasających wydatków .

Konto 960 - „Skumulowane wyniki budżetu”

Konto 960 służy do ewidencji stanu skumulowanych wyników budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

Konto 960 w ciągu roku przeznaczone jest do ewidencji operacji dotyczących zmniejszenia lub zwiększenia skumulowanych wyników budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

W szczególności na stronie Wn lub Ma konta 960 ujmuje się, pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu odpowiednio przeniesienie sald kont 961 i 962.

Konto 960 może wykazywać saldo Wn lub saldo Ma.

Saldo Wn konta 960 oznacza stan skumulowanego deficytu budżetu , a saldo Ma konta 960 – stan skumulowanej nadwyżki budżetu.

W efekcie całkowitego rozliczenia projektu stan na koncie 960 zostanie przeniesiony do ewidencji- budżet. Księgowanie Wn 960, Ma 240 (ewidencja stypendiów zamknie się saldem konta 240 – Należności i konta 960, które to zostaną przeniesione do ewidencji – budżet. W ewidencji budżetu konto 240 – Zobowiązanie, zostanie wyzerowane (zmniejszone) i zwiększy się stan konta 960).

Konto 961 - „Wynik wykonania budżetu”

Konto 961 służy do ewidencji wyniku wykonania budżetu, czyli deficytu lub nadwyżki.

Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego na stronie Wn konta 961 ujmuje się przeniesienie poniesionych w ciągu roku wydatków budżetu, odpowiednio w korespondencji z kontem 902, oraz niewykonanych wydatków, w korespondencji z kontem 903.

Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego na stronie Ma konta 961 ujmuje się przeniesienie zrealizowanych w ciągu roku dochodów budżetu, odpowiednio w korespondencji z kontem 901.

W ewidencji szczegółowej do konta 961 wyodrębnia się źródła zwiększeń i rodzaje zmniejszeń wyniku wykonania budżetu stosownie do potrzeb sprawozdawczości.

Na koniec roku konto 961 może wykazywać saldo Wn lub saldo Ma. Saldo Wn oznacza stan deficytu budżetu, a saldo Ma stan nadwyżki budżetu.

W roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu, saldo konta 961 przenosi się na konto 960.

Konto 962 - „Wynik na pozostałych operacjach”

Konto 962 służy do ewidencji pozostałych operacji niekasowych wpływających na wynik wykonania budżetu.

Na stronie Wn konta 962 ujmuje się w szczególności koszty finansowe oraz pozostałe koszty operacyjne związane z operacjami budżetowymi.

Na stronie Ma konta 962 ujmuje się w szczególności przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne związane z operacjami budżetowymi.

Na koncie tym księguje się umorzenia pożyczek (Wn 260 i Ma 962).

Na koniec roku konto 962 może wykazywać saldo Wn oznaczające nadwyżkę kosztów nad przychodami lub saldo Ma oznaczające nadwyżkę przychodów nad kosztami.

W następnym roku budżetowym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu saldo konta 962 przenosi się na konto 960.

Konta pozabilansowe

Konto 245 „Zobowiązania warunkowe”

Konto 245 służy do ewidencji zobowiązań warunkowych, w szczególności z tytułu wystawionego zabezpieczenia wykonania umowy dotyczącej stypendiów.

Na stronie Wn konta 245 księguje się sumy spłaconych zobowiązań z tytułu wystawionego zabezpieczenia realizacji projektów ze środków europejskich – zwrócony weksel in blanco.

Na stronie Ma konta 245 księguje się sumy zaciągniętych zobowiązań z tytułu wystawionego zabezpieczenia należnego wykonania umowy, na podstawie weksla in blanco (niezupełnego).

Ewidencja szczegółowa prowadzona jest wg poszczególnych tytułów.

Konto 980 „Plan finansowy wydatków budżetowych”

Konto 980 służy do ewidencji planu finansowego wydatków budżetowych dysponenta środków budżetowych.

Na stronie Wn konta 980 ujmuje się plan finansowy wydatków budżetowych oraz jego zmiany (korekty).

Na stronie Ma konta 980 ujmuje się:

- 1) równowartość zrealizowanych wydatków budżetu,
- 2) wartość planu niewygasających wydatków budżetu do realizacji w roku następnym,
- 3) wartość planu niezrealizowanego i wygasłego.

Ewidencja szczegółowa do konta 980 jest prowadzona w szczególności (z zastosowaniem klasyfikacji budżetowej) planu finansowego wydatków budżetowych.

Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego na stronę Ma przenosi się równowartość zrealizowanych w danym roku wydatków budżetu oraz dotyczących danego projektu na podstawie sprawozdania rocznego Rb 28S (roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jst. dla danego projektu).

Konto 980 nie wykazuje na koniec roku salda.

Konto 981 – „Plan finansowy niewygasających wydatków”

Konto 981 służy do ewidencji planu finansowego niewygasających wydatków budżetowych dysponenta środków budżetowych.

Na stronie Wn konta 981 ujmuje się plan finansowy niewygasających wydatków budżetowych,

Na stronie Ma konta 981 ujmuje się:

- 1) równowartość zrealizowanych wydatków budżetowych obciążających plan finansowy niewygasających wydatków budżetowych;
- 2) wartość planu niewygasających wydatków budżetowych w części niezrealizowanej lub wygasłej.

Ewidencję szczegółową do konta 981 prowadzi się w szczególności planu finansowego niewygasających wydatków budżetowych.

Konto 981 nie wykazuje salda na koniec roku.

Konto 993 – „Rozliczenie z innymi budżetami”

Konto 993 służy do pozabilansowej ewidencji rozliczeń z innymi budżetami w ciągu roku, które nie podlegają ewidencji na kontach bilansowych.

Na stronie Wn ujmuje się należności z innych budżetów oraz spłatę zobowiązań wobec innych budżetów.

Na stronie Ma konta 993 ujmuje się zobowiązania wobec innych budżetów oraz wpłaty należności otrzymane z innych budżetów.

Konto 993 może wykazywać dwa salda.

Saldo Wn konta 993 oznacza stan należności z innych budżetów, a saldo Ma konta 993 – stan zobowiązań.

Konto 998 „Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego”

Konto 998 służy do ewidencji prawnego zaangażowania wydatków budżetowych ujętych w planie finansowym danego roku budżetowego oraz w planie finansowym niewygasających wydatków budżetowych ujętych do realizacji w danym roku budżetowym.

Na stronie Wn konta 998 ujmuje się:

- 1) równowartość sfinansowanych wydatków budżetowych w danym roku budżetowym,
- 2) równowartość zaangażowanych wydatków, które będą obciążały wydatki roku następnego.

Na stronie Ma konta 998 ujmuje się zaangażowanie wydatków, czyli wartość umów, decyzji i innych postanowień, których wykonanie spowoduje konieczność dokonania wydatków budżetowych w roku bieżącym.

Ewidencja szczegółowa do konta 998 prowadzona jest według podziałek klasyfikacyjnych planu finansowego, z wyodrębnieniem planu niewygasających wydatków.

Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego na stronę Wn przenosi się równowartość zrealizowanych w danym roku wydatków budżetowych na podstawie sprawozdania rocznego Rb 28S (roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego.).

Na koniec roku konto 998 nie wykazuje salda.

Konto 999 „Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat”

Konto 999 służy do ewidencji prawnego zaangażowania wydatków budżetowych przyszłych lat oraz niewygasających wydatków, które mają być zrealizowane w latach następnych.

Po stronie Wn konta 999 ujmuje się równowartość zaangażowanych wydatków budżetowych w latach poprzednich, a obciążających plan finansowy roku bieżącego jednostki budżetowej lub plan finansowy niewygasających wydatków przeznaczony do realizacji w roku bieżącym.

Na stronie Ma konta 999 księguje się wysokość zaangażowanych wydatków lat przyszłych. Ewidencja szczegółowa do konta 999 prowadzona jest wg podziałek klasyfikacyjnych planu finansowego, z wyodrębnieniem planu niewygasających wydatków. Na koniec roku konto 999 może wykazywać saldo Ma, oznaczające zaangażowanie wydatków budżetowych lat przyszłych.