

**ZARZĄDZENIE Nr 17/2017**  
**PREZYDENTA MIASTA KONINA**  
**z dnia 27 października 2017 roku**

**w sprawie powołania komisji do likwidacji druków ścisłego zarachowania  
w Urzędzie Miejskim w Koninie**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 ze zm.) zarządzam , co następuje :

§ 1

W Urzędzie Miejskim w Koninie powołuję komisję likwidacji druków ścisłego zarachowania .

§ 2

Na członków komisji, o której mowa w § 1, powołuję :

- 1) Teresa Chorzewska - Przewodniczący Komisji
- 2) Małgorzata Lewandowska - Zastępca Przewodniczącego Komisji
- 3) Ewa Wesołowska - Członek Komisji

§ 3

1. Pracami komisji kieruje Przewodniczący , a w razie nieobecności Przewodniczącego Zastępca Przewodniczącego .
2. Do obowiązków komisji , o której mowa w § 1 , należy :
  - 1) przyjęcie wniosku w sprawie dokonania likwidacji druków ścisłego zarachowania ,
  - 2) podjęcie decyzji o likwidacji wraz ze wskazaniem sposobu przeprowadzenia likwidacji , bądź o nie przeprowadzaniu likwidacji wraz z uzasadnieniem,
  - 3) przeprowadzenie likwidacji druków ścisłego zarachowania po uprzednim uzgodnieniu z kierownikiem Wydziału miejsca i terminu likwidacji druków,
  - 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonej likwidacji druków w trzech egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla :
    - Wydziału wnioskującego o dokonanie likwidacji;
    - stałej komisji do likwidacji druków ścisłego zarachowania;
    - Głównego Księgowego.

Protokół podpisuje komisja oraz kierownik Wydziału wraz z pracownikiem odpowiedzialnym za gospodarkę drukami ścisłego zarachowania. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

Czynności wymienione w pkt 3 - 4 należy przeprowadzić w obecności kierownika Wydziału oraz pracownika odpowiedzialnego za prowadzenie gospodarki drukami ścisłego zarachowania w Wydziale.

#### § 4

Do obowiązków kierownika Wydziału Urzędu Miejskiego w Koninie wnoszącego o dokonanie likwidacji druków ścisłego zarachowania należy :

1. przedłożenie pisemnego wniosku o przeprowadzenie likwidacji druków ścisłego zarachowania zawierającego co najmniej :
  - a ) informację o przyczynach przeznaczenia druków do likwidacji ,
  - b) nazwę druków, ich ilość, posiadane numery,
  - c) datę i kolejny numer zaewidencjonowania przychodu druków w księdze druków ścisłego zarachowania .Wniosek należy kierować do Przewodniczącego Komisji za pośrednictwem Głównego Księgowego.
2. przygotowania druków do likwidacji,
3. współdziałania z komisją likwidacyjną w zakresie ustalenia miejsca i terminu likwidacji druków ścisłego zarachowania .

#### § 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu.

#### § 6

Traci moc zarządzenie nr 6/2005 Prezydenta Miasta Konina z dnia 02.12.2005 roku w sprawie powołania stałej komisji do likwidacji druków ścisłego zarachowania w Urzędzie Miejskim w Koninie.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Prezydent Miasta Konina**

*Józef Nowicki*