

Zarządzenie Nr 67/2012
Prezydenta Miasta Konina
z dnia 14 czerwca 2012 roku

**w sprawie powołania likwidatora Młodzieżowego Domu Kultury w Koninie
ul. Powstańców Wielkopolskich 14**

Na podstawie art. 30 ust. 1 pkt. 2 i 3, art. 33 ust.5 i art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 26 ust.1 i 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 159, poz. 1223 z ze .zm.), w wykonaniu Uchwały Nr 363 Rady Miasta Konina z dnia 23 maja 2012 roku w sprawie likwidacji Młodzieżowego Domu Kultury ul. Powstańców Wielkopolskich 14, zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 18 czerwca 2012 roku powołuję likwidatora Młodzieżowego Domu Kultury w Koninie w osobie Pana Mirosława Grzanki dyrektora tejże placówki.

§ 2

Zakres obowiązków likwidatora zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Termin zakończenia likwidacji ustalą na dzień 31 sierpnia 2012 roku.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Oświaty.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Konina

Józef Nowicki

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 67/2012
Prezydenta Miasta Konina
z dnia 14.06.2012 r.

***Zakres obowiązków likwidatora Młodzieżowego Domu Kultury
w Koninie.***

1. Młodzieżowy Dom Kultury w Koninie przechodzi w stan likwidacji na podstawie Uchwały Nr 363 Rady Miasta Konina z dnia 23 maja 2012 roku w sprawie likwidacji Młodzieżowego Domu Kultury ul. Powstańców Wielkopolskich 14, zwanego dalej „MDK”.
2. Likwidator nie może zawierać nowych umów, chyba, że jest to konieczne do przeprowadzenia likwidacji MDK.
3. Likwidator zobowiązany jest w szczególności do :
 - 1) przeprowadzenia inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, w tym ustalenie należności i zobowiązań oraz stanu środków obrotowych i majątku trwałego znajdującego się w użytkowaniu likwidowanej placówki,
 - 2) sporządzenia protokołów stanu majątku, wierzytelności i długów,
 - 3) przekazania środków pieniężnych do budżetu miasta i zamknięcia rachunków bankowych do dnia 31 sierpnia 2012 r.,
 - 4) sporządzenia wymaganych sprawozdań, w szczególności finansowych, budżetowych i statystycznych na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych,
 - 5) zamknięcia ksiąg rachunkowych i sporządzenie bilansu na dzień zakończenia likwidacji w terminie nie później niż trzy m-ce po dniu zakończenia likwidacji, zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości,
 - 6) uregulowania wymagalnych zobowiązań i należności,
 - 7) dokonania archiwizacji akt, dokumentów i pieczęci oraz przekazanie ich do nowo utworzonej jednostki tj. Młodzieżowego Domu Kultury w Koninie, ul. Powstańców Wielkopolskich 14.
 - 8) dokonania niezbędnych czynności urzędowych związanych z zakończeniem działalności placówki, w szczególności związanych z wykreśleniem MDK z:

- a. Krajowego Rejestru Urzędowego podmiotów Gospodarki Narodowej – REGON,
 - b. ewidencji i identyfikacji podatników i płatników – NIP,
 - c. rejestru płatników składek z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, PFRON,
- 9) zawiadomienia banku prowadzącego obsługę rachunku bankowego oraz właściwych podmiotów o likwidacji MDK,
 - 10) powiadomienia kontrahentów MDK o rozpoczęciu jego likwidacji,
 - 11) rozwiązywania umów, które funkcjonowały w jednostce, np. na zakup usług, dostawę energii itp.;
 - 12) rozwiązywania stosunków pracy zgodnie z przepisami prawa,
 - 13) uregulowania spraw pracowniczych w tym wypłatę odszkodowań, ekwiwalentów, wydanie świadectw pracy i innych dokumentów.
4. W zakresie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych likwidator jednostki powinien:
- 1) niewykorzystane przez jednostkę do dnia zakończenia likwidacji środki funduszu, zgodnie z Uchwałą Nr 363 Rady Miasta Konina z dnia 23 maja 2012r. w sprawie likwidacji Młodzieżowego Domu Kultury ul. Powstańców Wielkopolskich 14, przekazać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Koninie,
 - 2) przygotować i przedłożyć w Wydziale Oświaty Urzędu Miejskiego w Koninie wykaz emerytów i rencistów, na których był naliczany w likwidowanej jednostce odpis na ZFŚS,
5. Zobowiązania MDK wobec wierzycieli regulowane będą w następującej kolejności:
- 1) należności ze stosunku pracy i należności, którym przepisy prawa przyznają taką samą ochronę jak należnościom ze stosunku pracy;
 - 2) podatki i inne należności, do których stosuje się przepisy o zobowiązaniach podatkowych;
 - 3) inne należności.
6. Z dniem 1 września 2012r. należności i zobowiązania zlikwidowanej jednostki budżetowej oraz mienie pozostające po likwidacji MDK przejmie nowo utworzona jednostka, tj. Młodzieżowy Dom Kultury w Koninie ul. Powstańców Wielkopolskich 14.
7. Przekazanie majątku MDK nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.
8. Po zakończeniu likwidacji likwidator przedstawia Prezydentowi Miasta Konina sprawozdanie finansowe wraz z wymaganymi załącznikami na dzień zakończenia likwidacji.
9. Czynności likwidacyjne likwidator jednostki zakończy w terminie do 31 sierpnia 2012r.