



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany z Unii Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa
Projekt pn. „Twoja firma – wspomagamy przedsiębiorczych w Koninie”

Załącznik nr 3 do Regulaminu Projektu

UMOWA NR ...

NA OTRZYMANIE PODSTAWOWEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO

w ramach

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet VI - Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia

projekt: „Twoja firma – wspomagamy przedsiębiorczych w Koninie”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, nr POKL.06.02.00-30-046/12 w ramach Umowy z Instytucją Pośredniczącą¹ o dofinansowanie projektu:

zawarta w Koninie w dniu(dd/mm/rrrr) w Urzędzie Miejskim w Koninie, 62- 500 Konin plac Wolności 1, pomiędzy:

Miastem Konin, zwanym dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez:

Pana Józefa Nowickiego, Prezydenta Miasta Konina

NIP: 6652899834

REGON:311019036

a

.....(pełne dane Uczestnika Projektu),
zwanym dalej „Uczestnikiem Projektu ”

¹ Rolę Instytucji Pośredniczącej dla Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia w województwie wielkopolskim pełni Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu.

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta podstawowego wsparcia pomostowego, przeznaczonego na wspomaganie Uczestnika Projektu w pierwszych sześciu miesiącach działalności gospodarczej, zgodnie z wnioskiem Uczestnika Projektu stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.
2. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielana w oparciu o zasadę *de minimis*, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. Nr 239, poz. 1598), zwanego dalej „rozporządzeniem”.
3. Uczestnik Projektu otrzymuje podstawowe wsparcie pomostowe na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.
4. Uczestnik Projektu przyjmuje podstawowe wsparcie pomostowe i zobowiązuje się do jego wykorzystania na własną odpowiedzialność zgodnie z Wnioskiem Uczestnika Projektu o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego nr, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Okres udzielania podstawowego wsparcia pomostowego

1. Podstawowe wsparcie pomostowe udzielane jest przez okres pierwszych sześciu miesięcy od dnia zarejestrowania przez Uczestnika Projektu działalności gospodarczej tj. od dnia² 1 stycznia 2014 r. do dnia³30 czerwca 2014 r. stanowiącego ostateczny termin wykorzystania wsparcia
2. Nie dopuszcza się możliwości przedłużenia okresu udzielania podstawowego wsparcia pomostowego.

§ 3

Finansowanie wsparcia pomostowego

1. Całkowita kwota pomocy na podstawowe wsparcie pomostowe wynosi 9 000,00 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100).

² Dzień zarejestrowania działalności gospodarczej.

³ Należy określić dzień poprzedzający dzień w którym upływa 6 miesięcy od dnia zarejestrowania przez Uczestnika Projektu działalności gospodarczej.

2. Beneficjent wypłaci Uczestnikowi Projektu środki, o których mowa w ust. 1 w sześciu miesięcznych ratach w wysokości⁴ 1 500,00 PLN (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100), począwszy od dnia 01 stycznia 2014 r.
3. Podstawowe wsparcie pomostowe przeznaczone jest na pokrycie obligatoryjnych dla Uczestnika Projektu opłat związanych z prowadzeniem działalności gosp.
4. Beneficjent w dniu podpisania niniejszej Umowy zobowiązany jest wydać Uczestnikowi Projektu zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2007 r. Nr 53, poz. 354 ze zm.).
5. Uczestnik Projektu zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej Umowy.
6. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do przekazania całej kwoty środków uzyskanych w wyniku zwrotu zapłaconego podatku VAT na pokrycie wydatków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. Wszystkie płatności będą dokonywane przez Beneficjenta w PLN na rachunek Uczestnika Projektu prowadzony w złotych polskich.
8. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Uczestnika Projektu.
Posiadacz rachunku.....
Nazwa banku.....
Nr rachunku.....

§ 4

Postanowienia szczegółowe dotyczące wypłaty podstawowego wsparcia pomostowego

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się wydatkować podstawowe wsparcie pomostowe z najwyższym stopniem staranności, w sposób zapewniający uzyskanie jak najlepszych wyników i z dbałością wymaganą przez najlepszą praktykę w danej dziedzinie oraz zgodnie z niniejszą Umową.
2. Podstawowe wsparcie pomostowe zostanie wypłacone pod warunkiem uczestniczenia i ukończenia przez Uczestnika Projektu podstawowego bloku szkoleniowo-doradczego realizowanego przez Beneficjenta w ramach Projektu.
3. Pierwsza rata podstawowego wsparcia pomostowego zostanie wypłacona w terminie 14 dni od podpisania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 5.

⁴ Wysokość finansowego wsparcia pomostowego nie może być wyższa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień wypłacenia wsparcia pomostowego.

4. Raty podstawowego wsparcia pomostowego: od drugiej do szóstej będą wypłacane do 14 dnia danego miesiąca z zastrzeżeniem zapisów ust.6.
5. Warunkiem wypłaty pierwszej raty podstawowego wsparcia pomostowego jest udokumentowanie Beneficjentowi w terminie 5 dni roboczych od podpisania niniejszej umowy przez Uczestnika Projektu powstania obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne⁵.
6. W przypadku likwidacji lub zawieszenia przez Uczestnika Projektu działalności gospodarczej w czasie korzystania z pomocy objętej niniejszą Umową, Uczestnik Projektu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Beneficjenta oraz przedstawić wszelkie niezbędne informacje w tym zakresie.
7. W przypadku, o którym mowa w ust.6 Uczestnik Projektu uprawniony jest jedynie do otrzymania rat podstawowego wsparcia pomostowego przysługujących do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło zlikwidowanie lub zawieszenie działalności.
8. Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić niewykorzystaną część podstawowego wsparcia pomostowego na konto Beneficjenta (47 1560 0013 2280 4612 7000 0067) w terminie 15 dni roboczych po upływie terminu ich wykorzystania określonego w § 2 ust. 1

Od kwot zwróconych po terminie określonym powyżej nalicza się odsetki ustawowe począwszy od dnia następującego po upływie terminów zwrotu określonego jak wyżej.

9. W przypadku, gdy opóźnienie w przekazywaniu płatności wynika z przyczyn niezależnych od Beneficjenta, Uczestnikowi Projektu nie przysługuje prawo domagania się odsetek za opóźnioną płatność.
10. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazywaniu płatności, o których mowa w ust. 8, przekraczających 14 dni, Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Uczestnika Projektu, o przyczynach opóźnień i prognozie przekazania płatności.
10. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub nadzwyczajnych okoliczności (w szczególności śmierci lub ciężkiej choroby Uczestnika Projektu), Uczestnik Projektu lub inna uprawniona osoba może wystąpić za pośrednictwem Beneficjenta do Instytucji Pośredniczącej II stopnia z uzasadnionym wnioskiem o odstąpienie żądania zwrotu przyznanego wsparcia pomostowego.

§ 5

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

⁵ Jeżeli Uczestnik Projektu nie ma obowiązku samodzielnie opłacać składek na ubezpieczenie społeczne (jest jednocześnie zatrudniony w innej firmie/instytucji) przedstawia zaświadczenie o odprowadzaniu składek na ubezpieczenia społeczne przez jego pracodawcę (np. ZUS RMUA, ZUS DRA).

2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Uczestnika Projektu, musi on przedstawić ten wniosek Beneficjentowi nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie. Wniosek o zmianę, o którym mowa w zdaniu pierwszym, musi zostać rozpatrzony przez Beneficjenta w terminie 14 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
3. Zasada, o której mowa w ust.2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust.2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Uczestnika Projektu lub zostało zaakceptowane przez Beneficjenta.
4. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 6

Obowiązki kontrolne

1. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Uczestnik Projektu pobrał całość lub część środków, o których mowa w § 3 ust.1 w sposób nienależny lub w nadmiernej wysokości, zobowiązany jest on do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części wraz z odsetkami w terminie 15 dni roboczych od dnia stwierdzenia powyższych okoliczności, na rachunek wskazany przez Beneficjenta lub inny podmiot.

Odsetki od kwoty podstawowego wsparcia pomostowego pobranego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, o których mowa powyżej, są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanej lub pobranej kwoty podstawowego wsparcia pomostowego.

2. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu nie dokonał w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w ust.1, Beneficjent podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków podstawowego wsparcia pomostowego obciążają Uczestnika Projektu .
3. O czynnościach podjętych w związku z sytuacją, o której mowa w ust.2, Beneficjent informuje Instytucję Pośredniczącą w ciągu 14 dni od dnia podjęcia tych czynności.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik Projektu może rozwiązać Umowę w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

2. W przypadku rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust.1 Uczestnik Projektu jest uprawniony jedynie do otrzymania rat podstawowego wsparcia pomostowego należnych do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy.
3. Beneficjent może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Uczestnik Projektu :
 - 1) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia, nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;
 - 2) zawiesi działalność lub zaprzestanie prowadzenia działalności w trakcie otrzymywania środków objętych niniejszą Umową;
 - 3) zmieni formę prawną prowadzonej działalności gospodarczej, chyba, że wcześniej zostanie podpisany aneks dopuszczający taką zmianę;
 - 4) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania podstawowego wsparcia pomostowego.
4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu wydatków poniesionych przez Beneficjenta na podstawowe wsparcie pomostowe, o którym mowa w § 1, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, gdy Beneficjent poniesie z tego tytułu straty.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 3 Beneficjent obciąża Uczestnika Projektu w formie noty obciążeniowej, kosztami związanymi z udzieleniem podstawowego wsparcia pomostowego. Uczestnik Projektu zobowiązany jest dokonać zwrotu otrzymanego wsparcia pomostowego wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi za okres od dnia otrzymania środków finansowych do dnia ich zwrotu, na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania noty obciążeniowej przez Uczestnika Projektu.
6. Rozwiązanie Umowy, o którym mowa w ust. 3 skutkuje wstrzymaniem wypłaty rat podstawowego wsparcia pomostowego, przysługujących po ostatnim dniu miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie Umowy.

§ 8

Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszej umowie zawarte są w Regulaminie Projektu pn. „Twoja firma – wspomagamy przedsiębiorczych w Koninie”, który stanowi jej integralną część.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

3. Umowę sporządzono w Koninie, w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Beneficjenta oraz jeden dla Uczestnika Projektu
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, z mocą obowiązującą od 01.01.2014r

§ 9

Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Beneficjenta:

Urząd Miejski w Koninie
plac Wolności 1
62-510 Konin

Do Uczestnika Projektu :

(nazwa i adres Uczestnika Projektu)

Załączniki:

Załącznik 1 Pełnomocnictwo Beneficjenta⁶.

Załącznik 2 Wniosek / kopia Wniosku Beneficjenta pomocy o udzielenie podstawowego wsparcia Pomostowego wraz z załącznikami.

.....
Podpis osoby upoważnionej do podpisania umowy

.....
Podpis Uczestnika Projektu

⁶ jeśli dotyczy