

Załącznik
do Zarządzenia Nr 143/2015
Prezydenta Miasta Konina
z dnia 19 listopada 2015 r.

OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA KONINA

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015, poz. 1515) oraz art. 4 ust.1 pkt 16, art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr 210 Rady Miasta Konina z dnia 28 października 2015 r. w sprawie Programu Współpracy Samorządu Miasta Konina z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok oraz Uchwałą Nr 906 Rady Miasta Konina z dnia 29 października 2014 r. w sprawie Wieloletniego Programu Współpracy Samorządu Miasta Konina z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2015 – 2019.

Prezydent Miasta Konina ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w latach 2016 - 2017 w zakresie prowadzenia Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno-Wychowawczego i Punktu Rehabilitacyjnego w Koninie w formie powierzenia.

I. Rodzaj zadania:

Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

Lp.	Nazwa zadania	Planowana kwota na 2016 r.	Planowana kwota na 2017 r.
1.	„Prowadzenie Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno-Wychowawczego i Punktu Rehabilitacyjnego”	85.000 zł	85.000 zł

Kwota przeznaczona na dotacje może ulec zmianie po uchwaleniu przez Radę Miasta Konina budżetu na rok 2016 i 2017.

III. Termin realizacji zadania: od 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2017 r.

IV. Podmioty uprawnione do składania ofert:

Uprawnionymi do składania ofert są podmioty prowadzące statutową działalność w

d dziedzinie objętej konkursem, zgodnie z zakresem zleconego zadania:

a) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

V. Kryteria, jakie muszą spełniać podmioty składające ofertę:

1. Nie posiadać zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów o charakterze publicznym.
2. Posiadać własne konto bankowe.
3. Prowadzić działania w obszarze pomocy społecznej..

VI. Wymagane dokumenty:

1. **Oferta** zgodna z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25 ze zm.).

2. **Statut lub inny akt regulujący status podmiotu.** W przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału (liczba osób zgodna ze wskazaniem zawartym w KRS) do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania w tym rozliczenia uzyskanej dotacji.

3. **Dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu zawierający aktualne dane:** odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z rejestru Prezydenta/Starosty lub inny dokument rejestracyjny właściwy dla podmiotu.

4. **Sprawozdanie finansowe** za ostatni rok lub w przypadku krótszej działalności, za okres tej działalności. Sprawozdanie finansowe powinno składać się z trzech elementów: 1. Bilansu, 2. Rachunku zysków i strat albo rachunku wyników, 3. Informacji dodatkowej.

5. **Sprawozdanie merytoryczne** za ostatni rok lub, w przypadku krótszej działalności, za okres tej działalności.

6. **Oświadczenie o braku zobowiązań publiczno-prawnych** wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów o charakterze publicznym.

7. W myśl art. 14 ust. 2 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy, działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.

Każda z w/w organizacji winna złożyć wszystkie wymienione wyżej dokumenty i załączniki, jak również załączyć:

- wykaz działań w ramach realizacji zadania publicznego, które będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy;
- sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej;
- umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego oraz prawa i obowiązki każdej ze stron.
- sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej.

8. Osoby uprawnione nie dysponujące pieczętkami imiennymi winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem, z zaznaczeniem pełnionych funkcji.

9. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów – osoby reprezentujące podmiot powinny potwierdzić je na każdej stronie za zgodność z oryginałem wraz z datą tego potwierdzenia.

VII. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Wartość merytoryczna i walory promocyjne zadania (celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z ogłoszeniem konkursowym).
2. Koszt realizacji zadania, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów.
3. Możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów rzeczowych i kadrowych.
4. Doświadczenie oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu (w tym doświadczenie ze współpracy z Urzędem Miejskim w Koninie)

VIII. Postępowanie konkursowe prowadzone jest zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 ze zm.)
2. Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.)
3. Uchwałą Nr 210 Rady Miasta Konina z dnia 28 października 2015 r. w sprawie Programu Współpracy Samorządu Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.
4. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. , Nr 6, poz. 25 ze zm.)

IX. Zasady przyznawania dotacji:

1. Rozpatrywane są wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia zaktualizowanego kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.
3. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta wybrana zostanie w postępowaniu konkursowym.
4. Prezydent Miasta Konina może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Prezydentem Miasta Konina a oferentem.
6. Dotacja nie może zostać wykorzystana na pokrycie kosztów utrzymania biura oraz wynagrodzenia pracowników organizacji poza zakresem realizowanego zadania.

X. Termin i tryb wyboru oferty:

1. Wybór oferty nastąpi w terminie do 4 tygodni po upływie terminu składania ofert.
2. Złożone oferty rozpatrywane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Konina.
3. Oferty wraz z załącznikami złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, niepodpisane lub podpisane przez osoby nieuprawnione, nieopieczutowane lub zawierające inne braki formalne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych w przypadku nieusunięcia braków w terminie wskazanym przez Komisję Konkursową.
4. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Konina.
5. O podjętych decyzjach składający ofertę zostaną poinformowani na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koninie. Nie przewiduje się oddzielnego powiadamiania oferentów o wynikach konkursu.
6. Do postanowień Prezydenta Miasta w sprawie wyboru oferty na realizację zadania publicznego nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
7. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Urzędu Miejskiego w Koninie i nie będą odsyłane oferentowi.

XI. Warunki realizacji zadania publicznego:

1. Realizacja zleconego organizacji pozarządowej zadania następuje po zawarciu umowy.
2. Zleceniobiorca, realizując zlecone zadanie, jest zobowiązany do przekazywania w wydawanych przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych, plakatach, zaproszeniach, regulaminach, ogłoszeniach prasowych, wykazach sponsorów itp., a także poprzez media, informacji o fakcie finansowania realizacji zadania przez Zleceniodawcę.
3. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy, chyba że umowa zezwala na wykonanie części zadania innym podmiotom w formie podzlecenia.

XII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Miejskim w Koninie, 62-500 Konin, Plac Wolności 1 – BIURO OBSŁUGI INTERESANTA w zaklejonej i opieczutowanej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – „Prowadzenie Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego i Punktu Rehabilitacyjnego w Koninie” do dnia 11 grudnia 2015 r. do godziny 15:30 włącznie (nie decyduje data stempla pocztowego). O przyjęciu decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Koninie.
2. Formularz oferty i druki oświadczeń do pobrania zamieszczone są na stronie www.konin.pl w Biuletynie Informacji Publicznej – Organizacje Pozarządowe – Ogłoszenia o konkursach.
3. Nie będą przyjmowane oferty przysłane drogą elektroniczną oraz faxem.

XIII. Informacja o realizacji zadania w roku ogłoszenia i w roku poprzednim przez organ administracji publicznej oraz koszcie jego realizacji z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rok 2015

Lp.	Nazwa oferenta	Wysokość dotacji
1.	Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Koninie	85.000 zł

Rok 2014

Lp.	Nazwa oferenta	Wysokość dotacji
1	Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Koninie	85.000 zł