

OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Konina ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2017 zadań publicznych z dziedziny wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz turystyki i krajoznawstwa wśród mieszkańców miasta Konina i zaprasza do składania ofert. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie ich wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadań.

I. Rodzaj zadań:

- 1. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród mieszkańców miasta Konina**
- 2. Turystyka i krajoznawstwo wśród mieszkańców miasta Konina**

II. Nazwa zadań:

Lp	Nazwa zadania	Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2017.
Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród mieszkańców miasta Konina		
1	Organizacja imprez sportowych dla mieszkańców Konina	135.000,-
2	Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami dla mieszkańców Konina	20.000,-
Turystyka i krajoznawstwo wśród mieszkańców miasta Konina		
1	Udzielanie informacji turystycznej o mieście i promocja turystyczna Konina	42.000,-
2	Organizacja imprez turystycznych dla mieszkańców Konina	50.000,-

Kwota przeznaczona na dotacje może ulec zmianie po uchwaleniu przez Radę Miasta Konina budżetu na 2017 rok innego niż planowany.

III. Termin realizacji zadań

Zadania winny być zrealizowane w ciągu roku 2017 z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań wspieranych przez Miasto Konin określone zostaną w umowach.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. O przyznanie dofinansowania w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dalej jako oferenci).
3. Wsparcie może być udzielone, jeżeli:
 - 1) Wkład własny organizacji w realizację zadania wynosi przynajmniej 10%. Wkład własny organizacji pozarządowej może być osobowy.
 - 2) Koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie mogą przekroczyć 10% kosztów dotacji.
4. Za finansowe środki własne i środki z innych źródeł nie uznaje się wyceny wkładu rzeczowego oferenta oraz wyceny wkładu rzeczowego innych podmiotów nieodpłatnie biorących udział w realizacji zadania.
5. Oferty które nie spełnią wymogów formalnych zostaną odrzucone w przypadku nieusunięcia braków w terminie pięciu dni roboczych od daty pisemnego (pocztą tradycyjną, elektroniczną, faxem) lub telefonicznego powiadomienia.
6. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dotacji, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania.
7. Prezydent Miasta Konina zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odstąpienia od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, bez podania przyczyny, w części lub w całości;
 - 2) zwiększenia wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu;
8. Wyniki otwartego konkursu ofert nie podlegają trybowi odwoławczemu.

V. Warunki realizacji zadania publicznego

1. Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane wspólnie przez kilku oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku realizowania zadania wspólnie - oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania.
2. Zadanie publiczne przedstawione w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania pod warunkiem, że oferent realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której przychód przeznacza na działalność statutową.
4. W przypadku planowania zlecenia części zadania innemu podmiotowi oferent powinien uwzględnić taką informację w składanej ofercie. Informację tę oferent umieszcza w harmonogramie w kolumnie „Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy”.
5. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047).
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy oferentem a Miastem Konin.

VI. Składanie ofert

1. Ofertę, na druku zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, należy podpisać i złożyć wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. VII, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29 grudnia 2016 roku do godz. 15.30** w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie, Plac

Wolności 1 lub przesłać pocztą lub przesyłką kurierską na adres: Urząd Miejski w Koninie, 62-500 Konin, Plac Wolności 1 (**liczy się data wpływu do Urzędu**). Oferty wraz z załącznikami należy składać w opisanych kopertach: nazwa i adres oferenta, nazwa zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu z adnotacją: Wydział Kultury, Sportu i Turystyki „do rąk własnych”. Oferty, które wpłyną po ww. terminie, nie będą podlegać ocenie.

VII. Wymagana dokumentacja

1. Oferta podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym, innym rejestrze lub ewidencji.
2. W przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów);
4. Kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Osoby uprawnione nie dysponujące pieczętkami imiennymi winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem, z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do 60 dni po upływie terminu składania ofert.
2. Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej.
3. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa do opiniowania ofert.
4. Kryteria oceny złożonych ofert:
 - 1) wartość merytoryczna i walory promocyjne projektu (celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z ogłoszeniem),

- 2) koszty realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,
 - 3) planowany udział środków własnych (kryterium nie dotyczy konkursu na powierzenia realizacji zadania publicznego),
 - 4) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadaniem zasobów rzeczowych i kadrowych,
 - 5) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięg lub potencjał innowacyjny projektu.
5. Po ocenie merytorycznej złożonych ofert komisja konkursowa przedłoży rekomendacje co do wyboru ofert Prezydentowi Miasta Konina.
 6. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Prezydent Miasta Konina w drodze zarządzenia lub akceptacji protokołu komisji konkursowej.
 7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Konina bip.konin.eu, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koninie oraz na stronie internetowej www.konin.pl.)

IX. Informacja o zrealizowanych przez Miasto Konin w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych dla mieszkańców Konina:

Lp	Nazwa oferenta	Wysokość dotacji przekazanych oferentom w 2015 r.	Wysokość dotacji przekazanych oferentom w 2016 r.
1	Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej „Korty”	11.000,-	12.000,-
2	Konińskie Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej	7.000,-	9.000,-
3	UKS „Smecz” – tenis stołowy	11.000,-	11.000,-
4	Koniński Klub Tenisowy	16.000,-	14.000,-
5	Koniński Okręgowy Związek Żeglarski	12.000,-	14.000,-
6	Klub Sportowy „COPACABANA ”	10.000,-	8.000,-
7	Koniński Klub Sportowy Centrum	3.000,-	-
8	Konińskie Towarzystwo Piłki Siatkowej	1.500,-	1.500,-

9	Regionalny Klub Karate KYOKUSHIN	4.000,-	-
10	Cukrowniczy Klub Sportowy „Sparta”	5.000,-	5.000,-
11	Klub Biegacza „Aktywni Konin” - Bieg o Lampkę Górnica	16.000,-	13.000,-
12	Klub Biegacza „Aktywni Konin” - Piknik Patriotyczno – Sportowy z okazji Dnia Flagi	4.000,-	3.000,-
13	Klub Żeglarski przy KWB Konin	8.000,-	8.000,-
14	Koniński Klub Golfowy	1.500,-	-
15	Konińskie Towarzystwo Pływackie Iskra	3.000,-	-
16	Fundacja Piotra Reissa	2.000,-	2.000,-
17	Razem Damy Radę	-	1.000,-
18	Konińskie Stowarzyszenie Sportów Walki	-	3.000,-
19	UKS Strzelec	-	1.500,-
20	Konińskie Stowarzyszenie Rolkarskie SkateKon	-	3.000,-
21	Koniński Klub Kajakowy i Sportów Wodnych LOK	-	3.000,-
22	Konińskie Ludowe Towarzystwo Cyklistów	-	1.000,-
23	UKS Presja	-	2.000,-

Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych:

Lp	Nazwa oferenta	Wysokość dotacji przekazanych oferentom w 2015 r.	Wysokość dotacji przekazanych oferentom w 2016 r.
1	Oddział Regionalny Olimpiady Specjalne Polska Wielkopolskie Konin	10.000,-	7.000,-
2	UKS Górnik	-	1.000,-
3	Fundacja im. Piotra Janaszka „Podaj Dalej” - turniej koszykówki	5.000,-	4.000,-
4	Fundacja na Rzecz Rozwoju Dzieci i Młodzieży „Otwarcie”	-	2.000,-
5	Stowarzyszenie "Razem Damy Radę"	-	1.000,-

Turystyka i krajoznawstwo:

1. Promocja turystyczna miasta oraz udzielanie o nim informacji turystycznej:

Lp	Nazwa oferenta	Wysokość dotacji przekazanych oferentom	Wysokość dotacji przekazanych oferentom
----	----------------	---	---

		w 2015 r.	w 2016 r.
1	Lokalna Organizacja Turystyczna MARINA	60.000,-	42.000,-

2. Organizacja imprez turystycznych dla mieszkańców Konina:

Lp	Nazwa oferenta	Wysokość dotacji przekazanych oferentom w 2015 r.	Wysokość dotacji przekazanych oferentom w 2016 r.
1	Polskie Towarzystwo Turystyczno - Krajoznawcze Oddział w Koninie	31.000,-	29.500,-
2	Stowarzyszenie Klub Biegacza Wartko	-	1.500,-
3	Wielkopolskie Stowarzyszenie Turystyki i Rekreacji Wodnej Warta	-	1.000,-
4	Lokalna Organizacja Turystyczna MARINA	-	18.000,-