

Konin, dnia .....

**Prezydent Miasta Konina**  
**Pl. Wolności 1**  
**62-500 Konin**

.....  
*imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy*

.....  
*adres zamieszkania/siedziby*

.....  
*NIP*

.....  
*Telefon kontaktowy, adres e-mail*

**WNIOSEK**  
**o udzielenie ulgi w formie obniżenia opłat za najem/dzierżawę w ramach**  
**Konińskiego Pakietu Pomocy Przedsiębiorcom**

Wnoszę o obniżenie opłaty za najem lokalu użytkowego/dzierżawę nieruchomości<sup>\*)</sup>,

.....  
(adres lokalu użytkowego/numer nieruchomości)

za okres .....  
(maksymalnie 4 miesiące)

50 %

90% <sup>\*\*)</sup>

**1. Rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej\*\*\*:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Uzasadnienie wniosku** (należy wskazać skutki ogłoszenia stanu epidemii w związku z zakażeniami koronawirusem COVID-19 dla prowadzonej działalności gospodarczej np.: konieczność zaprzestania lub ograniczenia działalności, zawieszenie działalności, zmniejszenie sprzedaży itp.).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Do wniosku załączam:**

- Oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis lub o nieotrzymaniu takiej pomocy
- Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
- Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych <sup>\*\*\*\*\*)</sup>
- Oświadczenie o sytuacji majątkowej przedsiębiorcy
- Wypis z CEIDG potwierdzający zawieszenie działalności gospodarczej
- Oświadczenie o stanie zatrudnienia na dzień 1 marca 2020 oraz zobowiązanie do utrzymania zatrudnienia w okresie obniżenia czynszu <sup>\*\*\*\*\*)</sup>

.....  
podpis wnioskodawcy  
(zgodnie ze sposobem reprezentacji)

\*) niewłaściwe skreślić.

\*\*) dotyczy podmiotów, które zawiesiły działalność gospodarczą.

\*\*\*) należy wymienić i krótko opisać wszystkie prowadzone działalności.

\*\*\*\*\*) tylko podmioty zobowiązane do sporządzania sprawozdań finansowych zgodnie z przepisami o rachunkowości

\*\*\*\*\*) nie dotyczy podmiotów, które zawiesiły działalność gospodarczą oraz samozatrudnionych

Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym należy złożyć w formie elektronicznej poprzez skrzynkę podawczą EPUAP, albo pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego albo wrzucić do skrzynki podawczej znajdującej się w hallu Urzędu.