

Konin,

Prezydent Miasta Konina
plac Wolności 1
62-500 Konin

.....

(Organizator pełna nazwa, adres, telefon/fax.)

WNIOSERK

o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie **imprezy masowej** zgodnie z art. 25 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) o charakterze :

a) artystyczno-rozrywkowym, b) sportowym, c) meczu piłki nożnej.)*

1. Nazwa imprezy masowej:

2. Termin przeprowadzenia imprezy:

3. Czas rozpoczęcia i zakończenia imprezy:

4. Miejsce przeprowadzenia imprezy:

(adres, nazwa obiektu/terenu, rodzaj obiektu/terenu, obiekt zamknięty, teren zamknięty, teren otwarty)

5. Informacja o właścicielu obiektu lub terenu, adres, telefon:

6. Informacja o liczbie miejsc dla osób w obiekcie lub na terenie, gdzie impreza masowa będzie organizowana:

*) – niepotrzebne skreślić

7. Informacja o liczbie udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, które mogą być obecne na imprezie masowej:

8. Liczba członków służby porządkowej oraz służby informacyjnej:

9. Informacja o osobie reprezentującej organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób uczestniczących w imprezie masowej - **kierownik ds. bezpieczeństwa** (ksero zaświadczeń):

– Pan /Pani

– PESEL

– Numer i data wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych

– Kontakt podczas imprezy: telefon

– Nazwa firmy ochraniającej

– Adres, telefon:

– W przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka numer wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej

10. Wstęp na imprezę jest: odpłatny / nieodpłatny.)*

11. Uznaję imprezę za imprezę o podwyższonym ryzyku: TAK / NIE.)*

(ew. wskazać w terminarzu)

*) – niepotrzebne skreślić

Wykaz dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego wniosku zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.

1. Graficzny plan obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, wraz

z jego opisem, zawierający:

oznaczenie:

- dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej,
- dróg ewakuacyjnych,
- dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji,

oznaczenie:

- punktów pomocy medycznej,
- punktów czerpalnych wody do celów przeciwpożarowych,
- punktów informacyjnych,

oznaczenie:

- lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej
- innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu, informacje o rozmieszczeniu:

- służb porządkowych,
- służb informacyjnych,
- osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów,
- punktów gastronomicznych i sanitariatów,

oznaczenie sektorów, na których podczas meczu piłki nożnej zostaną udostępnione

miejsca stojące - jeżeli organizator zamierza udostępnić uczestnikom miejsca

załącznik nr

2. Instrukcja postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej.

załącznik nr

3. Terminarz rozgrywek meczów piłki nożnej lub terminarz innych imprez masowych w przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie.

załącznik nr

4. Informacja o:

- liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej, a jeżeli organizator zamierza udostępnić na meczu piłki nożnej miejsca stojące - również liczbie miejsc stojących
- przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służby porządkowej oraz służby informacyjnej.

załącznik nr

5. Informacja o sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej w przypadku meczu piłki nożnej lub imprezy masowej podwyższonego ryzyka;

*) – niepotrzebne skreślić

załącznik nr

6. Informacja o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk.
załącznik nr
7. Informacja o powiadomieniu podmiotów tj.: Komendanta Miejskiego Policji w Koninie, Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Koninie, dysponenta zespołów ratownictwa medycznego, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koninie.
(Opinie w/w służb organizator dostarcza niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej).
- Opinia Komendanta Miejskiego Policji w Koninie
załącznik nr
 - Opinia Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Koninie
załącznik nr
 - Opinia Wielkopolskiego Centrum Ratownictwa Medycznego
– sp. z o.o. w Koninie
załącznik nr
 - Opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koninie
załącznik nr
8. Harmonogram udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej oraz harmonogram opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu, jeżeli regulamin imprezy masowej przewiduje zmienną liczbę osób w czasie jej trwania
załącznik nr
9. Informacja o rozmieszczeniu miejsc i czasie, w których będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe.
załącznik nr
10. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia, w wysokości **82,00** zł (w momencie złożenia wniosku)
załącznik nr

Numer rachunku bankowego

Urząd Miejski w Koninie Getin Noble Bank S.A. **67 1560 0013 2015 2804 6127 0034**

11. Organ może zażądać od organizatora dodatkowej dokumentacji w postaci:
- kopii aktualnych protokołów z kontroli, o których mowa w art. 62 ust.1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.)
załącznik nr
 - dokumentu poświadczającego spełnienie obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym na imprezie masowej, na której wstęp jest odpłatny,
załącznik nr
 - pisemnej zgody na przeprowadzenie imprezy masowej, wydanej przez kierownika jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych, parku narodowego lub

*) – niepotrzebne skreślić

krajobrazowego w razie przeprowadzenia imprezy na terenach będących w zarządzie tej jednostki.

załącznik nr

.....
(data, pieczęć i podpis organizatora)

Uwaga: Na podstawie art. 29 ust.1.w/w ustawy Organ wydaje zezwolenie albo odmawia jego wydania w terminie co najmniej **7 dni** przed planowanym terminem przeprowadzenia imprezy masowej.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Konina,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@konin.um.gov.pl ,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań wynikających z Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, którym jest rozpatrywanie wniosków o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej i wydawanie decyzji w przedmiotowym zakresie - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną
6. posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
8. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) jest obligatoryjne.